



**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
КУЙБЫШЕВСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
КУЙБЫШЕВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**



Информационный бюллетень Куйбышевского
сельского поселения утвержден
постановление Главы Куйбышевского
сельского поселения от 14.01.2008 № 14

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ
КУЙБЫШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ**

№ 3 (352) от 01.02.2024 года

с. Куйбышево, 2024 г.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
КУЙБЫШЕВСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КУЙБЫШЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КУЙБЫШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.01.2024

№ 11

с. Куйбышево

Об утверждении Положения о порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации Куйбышевского сельского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Областным законом от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области», *п о с т а н о в л я ю* :

1. Утвердить Положение о порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации Куйбышевского сельского поселения и их проектов согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Куйбышевского сельского поселения от 05.10.2017 № 142 «Об утверждении Положения о порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации Куйбышевского сельского поселения».

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене Куйбышевского сельского поселения и разместить на официальном сайте в сети интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
Главы Администрации
Куйбышевского
сельского

поселения

С.Н. Терещенко

И.И. Хворостов

Приложение
к постановлению
Администрации Куйбышевского
сельского поселения
от 30.01.2024 № 11

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов
Администрации Куйбышевского сельского поселения и их проектов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Областным законом от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области», и согласно Методике проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» устанавливает порядок проведения антикоррупционной экспертизы действующих нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Администрации Куйбышевского сельского поселения (далее – Администрация) в целях выявления в них коррупциогенных факторов и их последующего устранения.

1.2. Антикоррупционная экспертиза действующих нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов Администрации (далее – проекты) проводится главным специалистом по юридическим и кадровым вопросам Администрации Куйбышевского сельского поселения (далее – главный специалист).

Главный специалист проводит антикоррупционную экспертизу в соответствии с Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (далее – Методика).

1.3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов Администрации, срок действия которых истек, а также признанных утратившими силу (отмененных), не проводится.

2. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы проектов

2.1. При подготовке проекта работниками Администрации, являющимися разработчиками проекта (далее – разработчики проекта), в целях избежания включения в него коррупциогенных факторов используется Методика.

2.2. Проект, завизированный всеми заинтересованными работниками Администрации, направляется разработчиками проекта главному специалисту для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы проекта.

2.3. В случае выявления в проекте коррупциогенных факторов главный специалист в течение 2 рабочих дней с даты окончания приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы, проводимой в порядке, установленном разделом 4 настоящего Положения, готовит заключение по результатам проведения антикоррупционной экспертизы, в котором отражаются указанные факторы, по форме в соответствии с приложением к настоящему Положению.

В заключении главного специалиста также отражаются коррупциогенные факторы, выявленные при проведении независимой антикоррупционной экспертизы, со ссылками на

соответствующие заключения, поступившие в Администрацию в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

Заключение главного специалиста направляется Главе Администрации Куйбышевского сельского поселения для рассмотрения и принятия решения об устранении выявленных при проведении антикоррупционной экспертизы проекта коррупциогенных факторов.

2.4. Коррупциогенные факторы, выявленные при проведении антикоррупционной экспертизы проекта, устраняются разработчиками проекта.

2.5. После устранения выявленных при проведении антикоррупционной экспертизы проекта коррупциогенных факторов проект направляется главному специалисту для проведения повторной антикоррупционной экспертизы и размещается на официальном сайте Администрации в сети «Интернет» (далее – сайт) в порядке, установленном в пункте 4.2 настоящего Положения.

2.6. В случае отсутствия в проекте коррупциогенных факторов по итогам проведения антикоррупционной экспертизы проект визируется главным специалистом с указанием, что коррупциогенные факторы в проекте не выявлены.

3. Порядок проведения антикоррупционной экспертизы действующих нормативных правовых актов Администрации

3.1. Работники Администрации ведут постоянный мониторинг применения действующих нормативных правовых актов Администрации для выявления в них коррупциогенных факторов в соответствии с Методикой.

3.2. В случае обнаружения в проверяемых нормативных правовых актах Администрации коррупциогенных факторов работник Администрации в этот же день направляет указанные нормативные правовые акты с мотивированным запросом главному специалисту для проведения антикоррупционной экспертизы.

3.3. В случае отсутствия коррупциогенных факторов в нормативном правовом акте Администрации, представленном главному специалисту на антикоррупционную экспертизу, главный специалист готовит соответствующее заключение.

Указанное заключение направляется работнику Администрации, направившему мотивированный запрос.

3.4. В случае выявления в нормативных правовых актах Администрации коррупциогенных факторов главный специалист готовит заключение, в котором отражаются указанные факторы.

Указанное заключение направляется Главе Администрации Куйбышевского сельского поселения для рассмотрения и принятия решения о признании утратившим силу (отмене) нормативного правового акта Администрации или внесения в него соответствующих изменений.

3.5. Подготовка проекта о признании утратившим силу (отмене) или внесении соответствующих изменений в нормативный правовой акт Администрации, в результате проведения антикоррупционной экспертизы которого выявлены коррупциогенные факторы, осуществляется работником Администрации, к компетенции которого относятся вопросы, регулируемые данным нормативным правовым актом.

3.6. Проведение антикоррупционной экспертизы проекта изменений в нормативный правовой акт Администрации, в результате проведения антикоррупционной экспертизы которого выявлены коррупциогенные факторы, осуществляется в соответствии с разделом 2 настоящего Положения.

4. Независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов Администрации и их проектов

4.1. Юридическими лицами и физическими лицами, аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации в качестве независимых экспертов в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», может проводиться независимая антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов Администрации и их проектов (далее – независимая антикоррупционная экспертиза).

4.2. Разработчики проекта в день направления его на согласование (визирование) заинтересованным работникам Администрации также направляют работнику Администрации, ответственному за размещение информации о работе Администрации на сайте, заявку на размещение на сайте проекта и информационного сообщения к проекту.

В информационном сообщении к проекту необходимо указать дату начала и дату окончания приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы, а также адрес электронной почты Администрации, на который необходимо предварительно направлять указанные заключения.

Срок, устанавливаемый для приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы, не может быть менее 3 рабочих дней.

4.3. Работник Администрации, размещающий информацию о работе Администрации на сайте, в этот же день размещает на сайте проект и указанное информационное сообщение.

По истечении срока проведения независимой экспертизы проект может быть удален с сайта.

4.4. В отношении проектов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера, независимая антикоррупционная экспертиза не проводится. Такие акты не подлежат размещению на сайте.

4.5. Независимая антикоррупционная экспертиза проводится аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации юридическими и физическими лицами в инициативном порядке за счет собственных средств.

4.6. Независимыми экспертами не могут являться юридические и физические лица, принимавшие участие в подготовке проекта, а также учреждения, находящиеся в ведении Администрации.

4.7. Экспертное заключение направляется независимыми экспертами в Администрацию по почте или курьерским способом либо в виде электронного документа.

С целью соблюдения срока, установленного пунктом 4.2 настоящего Положения, во избежание ситуации, когда проект будет утвержден (принят) до поступления заключения по результатам независимой антикоррупционной экспертизы, независимые эксперты предварительно направляют свое заключение в виде электронного документа на адрес электронной почты, указанный в извещении, в пределах указанного срока. О направлении заключения в виде электронного документа независимыми экспертами указывается в сопроводительном письме с указанием адреса электронной почты, на которое направлялось заключение, и даты направления.

4.8. В случае поступления заключения независимого эксперта в электронном виде работник Администрации, ответственный за размещение информации о работе Администрации на сайте, информирует об этом разработчиков проекта и главного специалиста с приложением такого заключения на бумажном носителе, а также передает им такое заключение в электронном виде.

В случае непоступления заключения независимых экспертов по истечении срока, установленного для приема заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы, работник Администрации, ответственный за размещение информации о работе Администрации на сайте, информирует об этом разработчиков проекта и главного специалиста.

4.9. Заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы носит рекомендательный характер.

4.10. Заключение по результатам независимой антикоррупционной экспертизы подлежит рассмотрению разработчиками проекта совместно с главным специалистом.

4.11. В случае согласия с выводами либо с частью выводов, содержащихся в заключении по результатам независимой антикоррупционной экспертизы, положения проекта, способствующие созданию условий для проявления коррупции, устраняются на стадии доработки разработчиками проекта.

4.12. В случае несогласия разработчика проекта с результатами независимой антикоррупционной экспертизы вопрос выносится на рассмотрение Главы Администрации Куйбышевского сельского поселения. Разработчик проекта по согласованию с главным специалистом в течение 2 дней с момента окончания срока, установленного для приема экспертных заключений независимой антикоррупционной экспертизы, направляет докладную записку Главе Администрации Куйбышевского сельского поселения с мотивированным обоснованием своего несогласия с выводами, содержащимися в заключениях независимых экспертов, и прикладывает проект, заключения и иные необходимые документы.

4.13. Глава Администрации Куйбышевского сельского поселения рассматривает поступившие материалы в течение 2 рабочих дней с момента поступления докладной записки, указанной в пункте 4.12 настоящего Положения, и принимает одно из следующих решений:

4.13.1. О признании выводов или части выводов, содержащихся в заключениях по результатам независимой антикоррупционной экспертизы о наличии в проекте признаков коррупциогенности, обоснованными и направлении проекта его разработчикам для устранения коррупционных факторов.

4.13.2. О признании выводов, содержащихся в заключениях по результатам независимой антикоррупционной экспертизы о наличии в проекте признаков коррупциогенности, необоснованными и направлении проекта на согласование в представленной редакции.

4.14. В тридцатидневный срок с момента поступления заключения от независимого эксперта разработчики проекта направляют ему мотивированный ответ, согласованный с главным специалистом.

4.15. В случае поступления в Администрацию заключений по результатам независимой антикоррупционной экспертизы действующих нормативных правовых актов Администрации, они в этот же рабочий день передаются работникам Администрации, разработавшим данный правовой акт, и главному специалисту для рассмотрения в порядке, установленном пунктами 4.10 – 4.14 настоящего Положения.

Приложение
к Положению о порядке
проведения антикоррупционной
экспертизы нормативных
правовых актов Администрации
Куйбышевского сельского
поселения и их проектов

ФОРМА
заключения по результатам проведения антикоррупционной экспертизы

Главе Администрации Куйбышевского
сельского поселения

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О., должность работника Администрации)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
по результатам проведения антикоррупционной экспертизы

(реквизиты муниципального правового акта либо наименование проекта правового акта)

Администрацией Куйбышевского сельского поселения в соответствии с частями 3 и 4 статьи 3 Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», статьей 6 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и пунктом 1.2 Положения о порядке проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации Куйбышевского сельского поселения и их проектов

(реквизиты муниципального правового акта либо наименование проекта правового акта)

в целях выявления в нем коррупциогенных факторов и их последующего устранения.

Вариант 1:

В представленном

(реквизиты муниципального правового акта либо наименование проекта правового акта)

коррупциогенные факторы не выявлены.

Вариант 2:

В представленном

(реквизиты муниципального правового акта либо наименование проекта правового акта)

выявлены следующие коррупциогенные факторы :

1. _____
2. _____
- ... _____

В целях устранения выявленных коррупциогенных факторов предлагается
(указывается способ устранения коррупциогенных факторов: исключение из текста документа, изложение его в другой редакции, внесение
иных изменений в текст рассматриваемого документа либо в иной документ или иной способ)

(наименование должности)

(подпись)

(инициалы, фамилия)



**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
КУЙБЫШЕВСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КУЙБЫШЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

АДМИНИСТРАЦИЯ КУЙБЫШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

18.01.2024

№ 4

с. Куйбышево

**О создании комиссии по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов
недвижимости**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства экономического развития РФ от 10.12.2015 № 931 «Об установлении Порядка принятия на учет бесхозных недвижимых вещей», в связи с вступлением Федерального закона от 30.12.2020 № 518-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в целях выявления правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости на территории Куйбышевского сельского поселения Куйбышевского района Ростовской области, руководствуясь Уставом муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение»:

1. Создать комиссию по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.
2. Утвердить Положение о комиссии по проведению осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению;
3. Установить форму акта осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при выявлении правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости согласно приложению № 3 к настоящему распоряжению.
4. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте Администрации Куйбышевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Глава Администрации
Куйбышевского
сельского поселения

С.Л. Слепченко

Распоряжение вносит: главный специалист
по земельным и имущественным отношениям

Приложение № 1
к распоряжению
Администрации Куйбышевского
сельского поселения
от 18.01.2024 № 4

СОСТАВ

Комиссии по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости на территории Куйбышевского сельского поселения Куйбышевского района Ростовской области

Председатель комиссии:

Слепченко Светлана Леонидовна – глава Администрации Куйбышевского сельского поселения.

Секретарь комиссии:

Сумец Елена Николаевна – главный специалист по земельным и имущественным отношениям Администрации Куйбышевского сельского поселения;

Члены комиссии:

1. Варшавский Николай Николаевич – главный специалист по вопросам благоустройства, жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства, пожарной безопасности, ГО и ЧС Администрации Куйбышевского сельского поселения;

2. Султангареева Ольга Владимировна – главный специалист по юридическим и кадровым вопросам Администрации Куйбышевского сельского поселения;

3. Сенченко Наталья Викторовна - главный специалист – экономист по прогнозированию доходов и налоговой политике Администрации Куйбышевского сельского поселения;

Приложение № 2
к распоряжению
Администрации Куйбышевского
сельского поселения
от 18.01.2024 № 4

Положение

о комиссии по проведению осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости

1. Общие положения.

1.1. Комиссия по проведению осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости на территории Куйбышевского сельского поселения (далее — Комиссия), является органом, созданным для проведения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется [Гражданским кодексом Российской Федерации](#), Федеральными законами Российской Федерации, распоряжениями

Правительства Российской Федерации, приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 28 апреля 2021 года № П/0179 «Об установлении порядка, проведения осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, формы акта осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при выявлении правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости», а также настоящим Положением.

1.3. Деятельность Комиссии осуществляется на основе принципов равноправия членов Комиссии и гласности в работе.

2. Основные задачи, функции и права Комиссии.

2.1. Основной задачей Комиссии является проведение осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами согласно положениям Закона № 518-ФЗ осуществляет следующие функции:

1) Осмотр ранее учтенных зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, в указанную в уведомлении дату комиссия проводит визуальный осмотр, в результате осмотра оформляется Акт осмотра, подписанный членами комиссии, в ходе проведения осмотра осуществляется фотофиксация объекта(ов) недвижимости с указанием места и даты съемки. Материалы фотофиксации прилагаются к Акту осмотра.

2) Проводит анализ сведений, в том числе о правообладателях ранее учтенных объектов недвижимости, содержащихся в документах, находящихся в архивах и (или) в распоряжении уполномоченных органов, осуществляющих данные мероприятия;

3) Направляет запросы в органы государственной власти, организации, осуществлявшие до дня вступления в силу Федерального [закона](#) от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» учет и регистрацию прав на объекты недвижимости, а также нотариусам в целях получения сведений о правообладателях ранее учтенных объектов недвижимости, которые могут находиться в архивах и (или) в распоряжении таких органов, организаций или нотариусов;

4) Публикует, в том числе размещением в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационных щитах в границах населенного пункта, сообщения о способах и порядке предоставления в уполномоченные органы сведений о правообладателях ранее учтенных объектов недвижимости такими правообладателями, в том числе о порядке предоставления любыми заинтересованными лицами сведений о почтовом адресе и (или) адресе электронной почты для связи с ними в связи с проведением данных мероприятий;

5) Подготавливает проект решения о выявлении правообладателя ранее учтенного объекта недвижимости;

6) В случае, если ранее учтенным объектом недвижимости, сведения о котором внесены в Единый государственный реестр недвижимости, является здание, сооружение или объект незавершенного строительства, прекратившие свое существование, обращение в орган регистрации прав с заявлением о снятии с государственного кадастрового учета такого объекта недвижимости;

7) Размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования, на территории которого расположен соответствующий ранее учтенный объект недвижимости, сведения о данном объекте недвижимости в объеме, сроке, в течение которого могут быть представлены возражения относительно сведений о правообладателе ранее учтенного объекта недвижимости;

8) Направление заказным письмом с уведомлением о вручении проекта решения лицу, выявленному, в качестве правообладателя ранее учтенного объекта недвижимости;

9) Внесение в ЕГРН сведений о правообладателях ранее учтенных объектов недвижимости.

10) Информировать граждан о необходимости государственной регистрации ранее возникших прав на объекты недвижимости в соответствии с положениями ст. 69 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», а также о возможности оформления в упрощенном порядке прав граждан на отдельные объекты недвижимого имущества, установленном Федеральным законом от 30.06.2006 № 93-ФЗ.

2.3. Комиссия имеет право:

- запрашивать необходимые для работы Комиссии документы и сведения;
- при необходимости привлекать для участия в работе Комиссии экспертов, специалистов, представителей сторонних организаций.

1. Организация работы Комиссии.

3.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.2. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство работой Комиссии;
- распределяет обязанности между членами Комиссии;
- председательствует и ведет заседания Комиссии;
- в случае необходимости выносит на обсуждение Комиссии вопрос о привлечении к работе Комиссии экспертов, специалистов, представителей сторонних организаций.

3.3. Секретарь Комиссии или другой уполномоченный Председателем член Комиссии (в случае отсутствия секретаря Комиссии):

- не позднее, чем за один день до дня проведения заседания Комиссии уведомляет членов Комиссии о месте, дате и времени проведения заседания Комиссии;
- осуществляет подготовку заседаний Комиссии;
- по ходу заседаний Комиссии оформляет протоколы заседаний Комиссии;
- по результатам работы комиссии оформляет акт;
- осуществляет иные действия организационно-технического характера, связанные с работой Комиссии.

3.4. Члены Комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний Комиссии и акты по результатам работы Комиссии.

Приложение № 3
к распоряжению
Администрации Куйбышевского
сельского поселения
от 18.01.2024 № 4

АКТ ОСМОТРА

здания, сооружения или объекта незавершенного строительства
при выявлении правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости

« ____ » _____ 20 ____ г.

№ _____

Настоящий акт составлен в результате проведенного

_____ ,
указываются дата и
время осмотра
(число и месяц, год,
минуты, часы)

осмотра объекта недвижимости _____ ,

указывается вид объекта недвижимости: здание,
сооружение, объект незавершенного строительства

кадастровый (или иной государственный учетный) номер _____ ,

указывается при наличии кадастровый номер или иной государственный учетный номер
(например, инвентарный) объекта недвижимости

расположенного _____ ,

указывается адрес объекта недвижимости (при наличии) либо
местоположение (при отсутствии адреса)

на земельном участке с кадастровым номером _____ ,

(при наличии)

расположенном _____ ,

указывается адрес или местоположение земельного участка

комиссией _____

указывается наименование органа исполнительной власти субъекта
Российской Федерации — города федерального значения Москвы,
Санкт-Петербурга или Севастополя, органа местного самоуправления,
уполномоченного на проведение мероприятий по выявлению
правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости

в составе: _____

приводится состав комиссии (фамилия, имя, отчество, должность каждого
члена комиссии (при наличии))

_____ лица, выявленного в качестве правообладателя

указать нужное: «в присутствии» или
«в отсутствие»

указанного ранее учтенного объекта недвижимости.

При осмотре осуществлена фотофиксация объекта недвижимости. Материалы
фотофиксации прилагаются.

Осмотр проведен _____ ,

указать нужное: «в форме визуального осмотра», «с применением
технических средств», если осмотр

проведен с применением технических средств, дополнительно
указываются наименование и модель
использованного технического средства

В результате проведенного осмотра установлено, что ранее учтенный объект
недвижимости

(указать нужное: существует, прекратил существование)

Подписи членов комиссии:

Председатель комиссии:

подпись

расшифровка подписи

подпись

расшифровка подписи

подпись

расшифровка подписи

О Т Ч Ё Т

Главы Администрации Куйбышевского сельского поселения о результатах своей деятельности и деятельности Администрации Куйбышевского сельского поселения за 2 полугодие 2023 год

В 2023 году в поселении действуют 10 муниципальных программ. Общий объем годовых назначений на 2023 год, предусмотренных на реализацию муниципальных программ в бюджете поселения, составил 33 410,0 тыс. руб., направлено на их реализацию по результатам 2023 года 32 365,0 тыс. руб.

Целенаправленно проводилась работа по повышению уровня собираемости налогов и сокращению недоимок. За 2023 год проведено 4 заседания Координационного Совета по вопросам собираемости налогов и других обязательных платежей.

В бюджет Куйбышевского сельского поселения за 2023 год поступило 33340,2 тыс. рублей, из которых:

- налоговые и неналоговые доходы составили – 16024,9 тыс. рублей, что составляет 106,7 % к плану года;

- безвозмездные поступления составили 17315,3 тыс. рублей, что составляет 100% к плану года.

В сравнении с аналогичным периодом 2022 года поступление налоговых и неналоговых доходов увеличилось на 18,0 тыс. рублей

На реализацию муниципальной программы «**Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Куйбышевского сельского поселения**» в 2023 году запланировано 9460,2 тыс руб., в том числе:

Для содержания уличного освещения во 2 полугодии 2023 года было заключено 3 муниципальных контракта с МУП «Водоканал Куйбышевского района» на сумму 585,1 тыс. руб. Обязательства были исполнены в полном объеме.

В соответствии с договором ПАО «ТНС-энерго Ростов-на-Дону» на **уличное освещение населенных пунктов поселения** в 2023 году запланировано 3007,0 тыс.руб. За 2 полугодие 2023 года использовано 1918,5 тыс. рублей.

Велась планомерная работа по замене устаревших светильников на новые экономичные светодиодные. Приобретены светодиодные светильники, в количестве 100 шт. на сумму 340,3 тыс. руб. которые установлены на ул. Первомайской, ул. Огородней частично по ул. Куйбышевской и ул. Кузьменко в с. Куйбышево.

- для **благоустройства и содержания зеленых насаждений** было запланировано в 2023 году запланировано 1770,4 тыс.руб. За 2 полугодие 2023 года использовано 1075,8 тыс. рублей. Заключено 5 муниципальных контрактов. Работы выполнены в полном объеме. Работы были направлены на благоустройство и содержание зеленых насаждений сквера, центральной площади в том числе фонтана, детских площадок, парка и стелы «Куйбышево – 1777». Были проведены акарицидные обработки территории, очистка и поддержание порядка в лесополосах, ремонт и содержание детских площадок. Выявлено и ликвидировано 9 свалочных очагов.

В течении 2-го полугодия 2023 года были проведены акции, субботники и мероприятия по благоустройству: «День древонасаждений», «Чистые берега», «Очистим планету от мусора». О проводимых мероприятиях систематически ведется работа по подготовке информации для опубликования в средствах массовой информации (статьи и фотографии с мероприятий размещаются на сайте администрации сельского поселения, в социальных сетях), социальных группах в «Ватсапп», была размещена информация для населения о проводимых мероприятиях.

Одной из задач, поставленных перед муниципальными образованиями – это задача по наведению санитарного порядка и **благоустройства населенных пунктов**. В связи с чем, предприятиями, организациями и учреждениями, находящимися на территории поселения было проведено 18 субботников. Проведена очистка земель от листьев и мусора, побелка деревьев, в день древонасаждения на территории поселения была осуществлена высадка 12 деревьев и 76 кустарников. - на **благоустройство и содержание памятников и кладбищ** в 2023 году было запланировано 1045,0 тыс.руб. в том числе на 2 полугодие 601,6 тыс. руб. Муниципальные контракты исполнены в полном объеме. Работы были направлены на благоустройство и содержание 7 памятников, 6 братских могил и 12 кладбищ. Производился вывоз мусора, покос травы и другие работы.

- Произведена установка 4 новых лавочек и 4 урн возле памятника «Матери и солдату» в с. Куйбышево.

Изготовлена проектно-сметная документация на памятник в Лесхозе и получено положительное заключение государственной экспертизы соответствия сметной стоимости.

– Был приобретен и установлен 1 баннер на сумму 4,5 тыс. руб.

- На отлов безнадзорных животных в 2023 году запланировано 165,0 тыс.руб. За второе полугодие работы выполнены на сумму 99,0тыс. руб. Отловлено 9 животных.

Во втором полугодии 2023 года были выполнены работы по изготовлению сметной документации и прохождению государственной экспертизы на подготовительные работы и приобретение спортивного оборудования для площадки по адресу с. Куйбышево, восточнее ул. Пролетарская, 156. Всего запланировано на год 2103,8 тыс. руб. Работы выполнены на сумму 1956,3 тыс. руб, в том числе спортивная и детская площадка, лавочки и урны, а также спортивное оборудование. Устройство тротуарной дорожки, установка оборудования, приобретение и установка детской площадки запланированы на 2024 год.

по пожарной безопасности

На территории сельского поселения за 2 полугодие **2023 г. зарегистрировано - 11 пожаров, в т.ч. возгорание сухой растительности – 2, возгорание мусора – 3, 6 – частный сектор.**

На территории поселения места для организованного купания не определены, в связи с чем, установлены на водоемах знаки «Купание запрещено».

Проведено 8 рейдов по водным объектам поселения с целью соблюдения правил поведения людей на водных объектах.

В рамках программы по пожарной безопасности в х. Заречном, на. Р. Миусс в районе х. Скелянский, пер. Лесной с.Куйбышево установлены упоры для забора воды, информационные таблички о местах забора воды.

Закуплено 11 огнетушителей «Ермак», которые переданы добровольной пожарной дружине.

Произведена противопожарная опашка в с.Куйбышево, покос камыша в х. Репяховатый.

В 10 домах, мест проживания многодетных семей, семей, попавших в трудную жизненную ситуацию проведены профилактические мероприятия на предмет пожаробезопасного состояния помещений. В результате данных мероприятий, в 21 домах были проверены установленные пожарные извещатели, ведется журнал проверок.

Во 2 полугодии 2023 год рассмотрено 1 заявление по **улучшению жилищных условий граждан**, 1 семьи признана нуждающейся в улучшении жилищных условий.

по земельным и имущественным отношениям

Выдано Постановлений об уточнении и присвоении адресного номера жилому дому, квартире и земельному участку 29.

Выдано выписок из похозяйственной книги о наличии у граждан права на земельный участок 15.

Поступило 46 извещения о намерении продать земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения с указанием цены, площади, местоположения земельного участка и срока, до истечения которого должен быть осуществлен взаимный расчет. Муниципальное образование отказалось от покупки данных земельных участков, уведомив об этом продавцов в письменной форме.

Выполнение запросов посредством доступа к ФГИС ЕГРН в количестве 98 шт.

Заключено 0 договоров аренды недвижимого имущества без проведения торгов.

Ведется большая работа по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости. Информация размещена на официальном сайте, на информационных щитах, доводилась до жителей поселения при проведении сходов, при приеме посетителей специалистом поселения. Проводятся мероприятия по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости в целях побуждения их к учетно-регистрационным действиям (зарегистрировано в собственность _____ объектов, снято с кадастрового учета _____ объектов).

Воинский учет

На территории Куйбышевского сельского поселения на воинском учете состоит 2041 человек. Инспекторами по осуществлению первичного воинского учета проведена сверка карточек первичного учета военнообязанных, состоящих на воинском учете в Администрации сельского поселения с карточками военного комиссариата Матвеево - Курганского и Куйбышевского районов Ростовской области.

План проверок и сверок за 2 полугодие 2023 года выполнен на 100%.

Во втором полугодии 2023 года постановке на первичный воинский учет подлежало 33 человека. В сравнении с прошлым годом количество ППГВУ увеличилось на 6 человек.

Проведена работа по оформлению личных дел, подготовкой документов и изучению семейного положения юношей призывного возраста для осенней призывной комиссии.

Всего за 2 полугодие 2023 года подлежало призыву 25 человек. Фактически отправлено в ряды ВС РА 9 человек, 16 человек получили отсрочку в связи с продолжением обучения в высших учебных заведениях.

Проведены мероприятия, направленные на подготовку к первоначальной постановке на воинский учет юношей 2007 года рождения: сбор документов, формирование личных дел, сканирование личных дел.

Агитационная работа с гражданами, пребывающими в запасе, для поступления на военную службу по контракту в ВС РФ.

Ведется постоянно переписка с родственниками участников ВОВ, погибших на территории Куйбышевского сельского поселения.

Доброй традицией стал приезд родственников погибших участников ВОВ на братские могилы на территории нашего поселения.

по делопроизводству, правовой и кадровой работе

Организация работы с населением в муниципальных органах власти осуществляется путем использования в своей работе регламента Администрации муниципального образования.

Основное внимание уделялось работе с населением.

В своей работе администрация стремилась к тому, чтобы ни одно обращение не осталось без внимания. Рассмотрены все заявления, все решены положительно.

В основном, обращения граждан связаны с вопросами: переоформления недвижимого имущества (выписка из похозяйственной книги о наличии земельного участка, выписка из похозяйственной книги о наличии жилого дома, квартиры и постановления об изменении адресного номера); разрешение земельных вопросов и споров; вопросы благоустройства и выдача разрешения на хранение строительных материалов на улицах поселения; постановка на квартирный учет, разрешения на земельные работы, спорные вопросы по содержанию домашних животных; обследование жилищно-бытовых условий и др.

В администрацию поселения граждане регулярно обращаются в письменном (заявления граждан) и устном виде. Личный прием граждан Глава Администрации поселения и специалисты администрации ведут в здании администрации, расположенном в с. Куйбышево. Граждане могут направить свои обращения на почтовый или электронный адрес Администрации сельского поселения.

Нормативно-правовые акты ежемесячно направлялись в прокуратуру Куйбышевского района в порядке надзора.

Должностными лицами составлено 22 протокола об административных правонарушениях:

2 протокола по выжиганию сухой растительности, 2 по факту нарушения правил содержания домашних животных и птицы, 18 по нарушению правил благоустройства.

Информация о деятельности Администрации сельского поселения размещается в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение». Все желающие могут ознакомиться с информацией о поселении, документацией, новостями, статьями о мероприятиях, состоявшихся на территории поселения по электронному адресу сайта администрации.

по закупкам

Администрацией поселения предусмотрено средств на осуществление закупок в 2023 году в размере **11983,0** тыс. руб.

За второе полугодие было заключено **54** контракта на сумму **5433,6** тыс. рублей;

На региональном сайте малых закупок размещено 3 закупки на сумму **349,4** тыс. руб.

На основании п.4 с.93 с учетом Перечня к Положению об организации осуществления закупок товаров, работ, услуг у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) для обеспечения государственных нужд Ростовской области Постановления Правительства Ростовской области от 30.05.2018 № 355 было заключено **53** контракта на сумму **4268,9** тыс. руб.

В Куйбышевском сельском поселении разработана муниципальная программа **«Развитие физической культуры и спорта»**. Поселение привлекает к спортивным мероприятиям все слои населения вне зависимости от возраста, от детей детсадовского возраста до граждан пенсионного возраста. Особое внимание уделяется детям из семей, которые находятся в социально опасном положении, трудным подросткам и людям с ограниченными возможностями здоровья.

На базе администрации Куйбышевского сельского поселения в 2023 году функционировали спортивные кружки: по футболу, общей физической подготовке, волейболу.

Во втором полугодии 2023 года согласно календарного плана физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий Администрацией Куйбышевского сельского поселения проведено 2 спортивных мероприятия: «Спортивные соревнования по силовой подготовке, посвященное празднованию 120-летия со Дня рождения А.А. Гречко в рамках проведения мероприятий «Спорт против наркотиков»; спортивно-массовое мероприятие для людей с ограниченными возможностями здоровья «Преодоление – 2023». В 2023 году проведено 6 спортивных мероприятий. На реализацию мероприятий муниципальной программы в 2023 году запланировано 20,0 тыс. руб., освоено 20,0 тыс.руб.

Проводились мероприятия в рамках поддержки СВО (видеоролики и фотографии были размещены в социальных сетях).

К Новому году детям-инвалидам, семьям военнослужащих и мобилизованных граждан сельского поселения были вручены подарки.

Ведется постоянная дистанционная работа с асоциальными семьями и несовершеннолетними подростками. Инспектором Администрации временно посещаются семьи детей и подростков, состоящих на профилактическом учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и несовершеннолетние, проживающие в семьях, находящихся в социально опасном положении.

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Клубная система Куйбышевского сельского поселения» осуществляет свою деятельность согласно муниципальному заданию на 2023 год.

Финансирование проводимых мероприятий осуществляется за счет средств областного и местного бюджета в объемах предусмотренных муниципальной программой сельского поселения «Развитие культуры и туризма». На реализацию мероприятий муниципальной программы в 2023 году запланировано 10771,0 тыс. руб., освоено 10771,0 тыс.руб.

По итогам второго полугодия 2023 года проведение мероприятий осуществлялось в офлайн режиме. В 2023 году проведено 555 культурно – досуговых мероприятий.

Для детей было проведено 341 культурно досуговых мероприятий, это викторины, игровые программы, конкурсы и соревнования. 214 мероприятий прошли для молодежи, сюда входят танцевальные вечера, культурно-просветительные и развлекательные мероприятия.

На базе МБУК «КС КСП» работает 18 культурно – досуговых формирований, 13 из которых, для детей до 14 лет:

вокальные, танцевальные, изобразительного искусства, а так же формирования декоративно-прикладного творчества.

Все проводимые мероприятия и кружковая работа клубных формирований направлена на работу с детьми разных социальных слоев населения. Большинство проводимых мероприятий направлены на профилактику безнадзорности, правонарушений и преступности среди детей и подростков.

По-прежнему, остаются востребованными жителями Куйбышевского СП, объединённые выездные концерты творческих коллективов и участников художественной самодеятельности клубной системы. Участники клубных формирований активно принимают участия в конкурсах и фестивалях на районном и областном уровнях, занимая призовые места. Так, Коваленко Ольга Николаевна приняла участие в Региональном конкурсе научно-исследовательских, методических и творческих работ «Мой край», с исследовательской работой о Герое Советского Союза Алексея Николаевича Алексева, и получила диплом победителя 2 степени. Булгакова Елена представляла не раз Русский СК в районных мероприятиях. Наши прикладники и кружковцы принимают активное участия в поселенческих и районных конкурсах, фестивалях и выставках, которое подтверждает наличие дипломов и благодарности.

Во всех сельских клубах Куйбышевского сельского поселения, уделяется большое внимание патриотическому воспитанию подрастающего поколения. В 2023 году было проведено 99 мероприятий (митинги памяти, концерты, беседы, патриотические акции, и д.р.).

В рамках пропаганды здорового образа жизни, развития физкультуры и спорта, в сельских клубах работают клубные формирования:

- спортивно – оздоровительный клуб «Здоровый дух» - Свободненский СК;
- спортивно – оздоровительный клуб «Кубок» - Русский СК;
- кружок общефизической подготовки «Пластуны», клуб любителей настольных игр «В кругу друзей» - Новобахмутский СК.

На протяжении полугодия в них проводились спортивные праздники, конкурсно - игровые программы, «Олимпийские игры», «Весёлые старты», спортивные соревнования ко «Дню защитника Отечества», «Дню защиты детей», «Дню здоровья» и ко «Дню семьи».

По традиции Куйбышевское СП проводит народные гуляния юбилейных дат со дня основания сел и хуторов. В 2023 году проведены праздничные мероприятия к: 105 летию со дня основания хуторов Свободный и Ленинский и 220 летию со дня основания села Русское и 65 летию со дня основания Русского сельского клуба.

По итогам конкурсного отбора муниципальных образований Ростовской области на предоставление субсидии из федерального бюджета бюджету Ростовской области в 2024 году на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек. Свободненский сельский клуб вошел в число получателей на сумму 120 тыс.рублей. На эти деньги будет приобретена портативная система звукоусиления в Свободненский сельский клуб.

346940, Ростовская область Куйбышевский район, с. Куйбышево, ул. Пролетарская, 2 б
Ответственный за подготовку материала: Матюшин Александр Владимирович
Распространяется "Бесплатно", тираж 2 экз.