



# РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ КУЙБЫШЕВСКИЙ РАЙОН АДМИНИСТРАЦИЯ КУЙБЫШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ



Информационный бюллетень Куйбышевского  
сельского поселения утвержден решением Собрания  
депутатов Куйбышевского сельского поселения  
от 26.04.2024 № 15

Учредитель: Администрация Куйбышевского  
сельского поселения

## ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ КУЙБЫШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

№ 2 (2) от 16.05.2024 года

с. Куйбышево, 2024 г.

## **Первый раздел**

решения Собрания депутатов, постановления и распоряжения председателя Собрания депутатов - главы Куйбышевского сельского поселения.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
КУЙБЫШЕВСКИЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«КУЙБЫШЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КУЙБЫШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

**13.05.2024**

**№19**

**с. Куйбышево**

**Об утверждении протокола публичных слушаний по вопросу о принятии Устава муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение»**

В соответствии с Уставом муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение»  
Собрание депутатов Куйбышевского сельского поселения

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить протокол публичных слушаний по вопросу о принятии Устава муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение».
2. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение в информационном бюллетене, издаваемом Куйбышевским сельским поселением и на сайте Администрации Куйбышевского сельского поселения.
3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель Собрания депутатов  
- глава Куйбышевского сельского поселения

Р.В.Рудаков

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ****РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
КУЙБЫШЕВСКИЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«КУЙБЫШЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»****СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КУЙБЫШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
ПРОТОКОЛ № 06****13.05.2024****с. Куйбышево**

Начало работы: 10-00 часов.  
Место проведения: актовый зал здания  
Администрации Куйбышевского сельского  
поселения.

**Заседание по вопросу о публичных слушаниях**

**Председатель:** Рудаков Роман Васильевич председатель Собрании депутатов - глава Куйбышевского сельского поселения

**Секретарь:** Сенченко Наталья Викторовна инспектор Собрании депутатов Куйбышевского сельского поселения

**Присутствовали:****Депутаты:**

Дидух Татьяна Алексеевна депутат по 1 многомандатному округу;  
Шевченко Марина Алексеевна депутат по 1 многомандатному округу;  
Лукиянов Александр Анатольевич по 1 многомандатному округу;  
Балясников Дмитрий Александрович депутат по 2 многомандатному округу;  
Чеботарева Лина Владимировна по 2 многомандатному округу;  
Орлов Владимир Сергеевич по 2 многомандатному округу;  
Васильева Валентина Сергеевна депутат по 1 многомандатному округу;  
Кучина Елена Васильевна депутат по 1 многомандатному округу;  
Дымченко Елена Васильевна депутат по 2 многомандатному округу;

**Сотрудники:**

Глава Администрации Куйбышевского сельского поселения Слепченко Светлана Леонидовна;

**Присутствовали:** 13 человек.

**Повестка дня**

Публичные слушания по вопросу о принятии Устава муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение» Докладывает: Ведущий специалист по юридическим и кадровым вопросам Султангареева Ольга Владимировна.

Открыл и вёл публичные слушания председатель Собрании депутатов - глава Куйбышевского сельского поселения Р.В.Рудаков.

Слушали: Ведущего специалист по юридическим и кадровым вопросам Султангарееву Ольгу Владимировну., она доложила присутствующим, что после опубликования в информационном бюллетене издаваемым Куйбышевским сельским поселением №1 от 02.05.2024 года проекта решения Собрании депутатов Куйбышевского сельского поселения по вопросу: «О принятии Устава муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение»» замечаний и предложений, от населения не поступило.

Во время проведения публичных слушаний от депутатов и присутствующих новых предложений о внесении изменений и дополнений не поступало.

Постановили: Председатель Собрания депутатов - глава Куйбышевского сельского поселения Рудаков Р.В. подвел итог публичных слушаний:

В связи с тем, что никаких дополнений и изменений не поступило, назначить на 07.06.2024 г. заседание Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения для принятия Устава муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение»

Председатель

Р.В.Рудаков

Секретарь

Н.В.Сенченко

## Второй раздел

постановления, распоряжения главы Администрации Куйбышевского сельского поселения.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
КУЙБЫШЕВСКИЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«КУЙБЫШЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КУЙБЫШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**15.05.2024**

**№ 65**

**с. Куйбышево**

**Об утверждении плана мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма на территории Куйбышевского сельского поселения на 2024 - 2025 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», руководствуясь п. 7 ч. 1 ст. 2 Глава 1 Устава муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение», в целях определения основных направлений деятельности в рамках реализации вопроса местного значения – участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма в границах Куйбышевского сельского поселения, *п о с т а н о в л я ю*:

1. Утвердить план мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма на территории Куйбышевского сельского поселения на 2024 - 2025 годы (приложение № 1).
2. Утвердить состав рабочей группы по профилактике терроризма и экстремизма на территории Куйбышевского сельского поселения (приложение № 2).
3. Признать утратившим силу постановления Администрации Куйбышевского сельского поселения:
  - от 20.10.2020 № 111 «Об утверждении плана мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма на территории Куйбышевского сельского поселения на 2021 - 2022 годы»;
  - от 30.12.2019 № 183 "О профилактике терроризма и экстремизма на территории Куйбышевского сельского поселения".
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации  
Куйбышевского  
сельского поселения

С.Л. Слепченко

Приложение №1  
к Постановлению Администрации  
Куйбышевского сельского  
поселения  
от 15.05.2024 № 65

План  
мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма на территории Куйбышевского  
сельского поселения на 2024 - 2025 годы.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	исполнители
1	Целенаправленная деятельность Администрации сельского поселения, учреждений, по профилактике и предупреждению терроризма и экстремистской деятельности	постоянно в течение года	Администрация сельского поселения
2	Информирование жителей сельского поселения о тактике действий при угрозе возникновения террористических актов посредством размещения информации на информационных стендах сельского поселения	постоянно в течение года	Администрация сельского поселения
3	Проведение комплексных обследований учреждений и прилегающих к ним территорий в целях проверки их антитеррористической противопожарной защищенности	постоянно в течение года	Администрация Куйбышевского сельского поселения руководители учреждений (по согласованию)
4	Изготовление и распространение печатных памяток по тематике противодействия экстремизму и терроризму.	в течение года	Администрация сельского поселения
5	Обеспечение правопорядка и общественной безопасности в период проведения в сельском поселении праздников и других мероприятий с массовым пребыванием людей	во время проведения мероприятий	ДНД Куйбышевского сельского поселения, участковый уполномоченный полиции (по согласованию)
6	Уточнение перечня заброшенных домов, расположенных на территории Куйбышевского сельского поселения. Своевременное информирование правоохранительных органов о фактах нахождения (проживания) на указанных объектах подозрительных лиц, предметов и вещей	регулярно	Администрация сельского поселения, участковый уполномоченный полиции (по согласованию)
7	Организовать регулярные проверки жилых домов, пустующих и арендуемых помещений на предмет установления незаконно находящихся на территории сельского поселения	постоянно	Участковый уполномоченный полиции (по согласованию)
8	Выявление лиц, сдающих жилые помещения в поднаем, и фактов проживания в жилых	постоянно	Администрация сельского поселения, участковый

	помещениях граждан без регистрации. Своевременно информировать полицию		уполномоченный полиции (по согласованию)
9	Контроль за вновь прибывшими для проживания на территорию сельского поселения, выявление лиц с ближнего и дальнего зарубежья, пребывающих на территории сельского поселения без регистрации	постоянно	Администрация сельского поселения, участковый уполномоченный полиции (по согласованию)
10	Проведение профилактической работы с население при подворных обходах, на сходах граждан	каждое полугодие	Администрация сельского поселения
11	Организация и проведение пропагандистской работы в учреждениях образования с целью разъяснения сущности терроризма и экстремизма, их истоков и последствий	постоянно в течение года	Администрация сельского поселения Школа (по согласованию)
12	Организация профилактической работы по правилам поведения при возникновении криминальных ситуаций в образовательных учреждениях и при проведении массовых мероприятий (встречи, беседы, родительские собрания и классные часы при участии сотрудников правоохранительных органов)	по плану школы	Школа (по согласованию)
13	Проведение разъяснительной работы с учащимися общеобразовательных школ об ответственности за заведомо ложные сообщения об актах терроризма	в период учебного года	Школа (по согласованию)
14	Проведение обследований жилого массива и мест с массовым пребыванием граждан на предмет антитеррористической защищенности	постоянно в течение года	Администрация сельского поселения

Приложение №2  
к Постановлению Администрации  
Куйбышевского сельского  
поселения  
от 15.05. 2024 № 65

**Председатель рабочей группы:**

Слепченко Светлана Леонидовна

-Глава Администрации Куйбышевского  
сельского поселения

**Секретарь рабочей группы:**

Султангареева Ольга Владимировна

- Главный специалист по юридическим и  
кадровым вопросам

**Члены рабочей группы:**

Варшавский Николай Николаевич

- Главный специалист по вопросам жилищно-  
коммунального хозяйства, благоустройства,  
пожарной безопасности, гражданской обороне и  
чрезвычайным ситуациям

Чернявская Галина Анатольевна

- Старший инспектор по социальным вопросам,  
культуре, спорту и молодежной политике

Макарев Сергей Николаевич

- Заместитель начальника ОП (дислокация с.  
Куйбышево) МО МВД России "Матвеево -  
Курганский"  
(по согласованию)

## Третий раздел

- официальные сообщения;
- информационные материалы об основных показателях социально - экономического развития сельского поселения Куйбышевского сельского поселения;
- об исполнении бюджета сельского поселения Куйбышевского сельского поселения;
- об официальных мероприятиях, проводимых Собранием депутатов и главой администрации сельского поселения;
- о конкурсах (тендерах, аукционах, торгах), проводимых Администрацией поселения;
- о результатах рассмотрения обращений граждан, трудовых коллективов в органы местного самоуправления сельского поселения;
- о конференциях, «круглых столах» и другую официальную информацию.



**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
КУЙБЫШЕВСКИЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«КУЙБЫШЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
АДМИНИСТРАЦИЯ КУЙБЫШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**06.05.2024**

**№ 63**

**с. Куйбышево**

**О проведении аукциона на право заключения  
договора на размещение нестационарного торгового объекта**

В соответствии со статьями 39.13, 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, статьёй 3.3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», постановлением Администрации Куйбышевского района от 29.12.2020 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Куйбышевского района» *п о с т а н о в л я ю* :

1. Объявить 11 июня 2024 года в 10.00 часов проведение электронного аукциона на право заключения договора о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта, место площадью 18 кв.м., специализация торгового объекта: общественное питание, расположенное по адресу: Ростовская область, Куйбышевский район, с. Куйбышево, ул. Куйбышевская 1-м, сроком на 10 лет.

2. Установить начальный размер годовой платы за право на размещения нестационарного торгового объекта – 2370 рублей (две тысячи триста семьдесят рублей).

3. Установить шаг аукциона в пределах 5 % начального размера годовой платы за право на размещения нестационарного торгового объекта – 118 рублей 50 копеек (сто восемнадцать рублей 50 копеек).

4. Установить величину задатка на участие в аукционе в размере 100% от начального размера годовой платы за право на размещения нестационарного торгового объекта – 2370 рублей (две тысячи триста семьдесят рублей).

5. Контроль над выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации  
Куйбышевского  
сельского поселения

С.Л. Слепченко

## ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение»

## 1. Общие положения

№ п/п	Вид информации	Содержание информации
1	2	3
1.	Форма торгов	Открытый аукцион в электронной форме на право размещения нестационарного торгового объекта
2.	Предмет электронного аукциона	Право на размещение нестационарного торгового объекта на земельных участках, в зданиях, строениях сооружениях, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение»
3.	Основание для проведения электронного аукциона (Решение организатора аукциона о проведении аукциона)	Постановление Администрации Куйбышевского сельского поселения от 06.05.2024 № 63 «О проведении аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта»
4.	Данные организатора аукциона	Администрация Куйбышевского сельского поселения ИНН 6117010837КПП 611701001 ОГРН 1056117002260 Получатель УФК по Ростовской области (Администрация Куйбышевского сельского поселения, л/с 04583137950) Счет получателя 03100643000000015800 ОКТМО 60627405 БИК 016015102 Счет банка получателя 40102810845370000050 Адрес: 346940, Ростовская область, с. Куйбышево, ул. Пролетарская, 2б адрес электронной почты: <a href="mailto:sp19204@donland.ru">sp19204@donland.ru</a> . тел. 8(86348)31561 официальный сайт администрации муниципального образования <a href="https://kuyb-sp.ru/">https://kuyb-sp.ru/</a>
5.	Адрес Единого портала торгов Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Сайт размещения информации: <a href="http://www.torgi.gov.ru">www.torgi.gov.ru</a>
6.	Оператор электронной площадки в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»	Общество с ограниченной ответственностью «РТС-тендер» (ООО «РТС-ТЕНДЕР») (далее - Оператор), адрес - 121151, г. Москва, Набережная Тараса Шевченко, д. 23А, 25 этаж, помещение 1, тел. +7 (499) 653-77-00; официальный сайт в Интернете: <a href="http://www.rts-tender.ru">http://www.rts-tender.ru</a> ; для вопросов покупателей о работе на площадке: <a href="mailto:iInfo@rts-tender.ru">iInfo@rts-tender.ru</a>

7.	<p>Место размещения нестационарного торгового объекта (адресный ориентир), технические характеристики нестационарного торгового объекта, (тип, описание внешнего вида, площадь, специализация нестационарного торгового объекта)</p>	<p>Место размещения нестационарного торгового объекта согласно Схеме размещения нестационарных торговых объектов: Ростовская область, Куйбышевский район, с. Куйбышево/, ул. Куйбышевская, 1-м Площадь 18 кв.м.; Специализация объекта: Торговый прицеп фудтрак для приготовления блюд быстрого питания на вынос.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Требования к типу, внешнему виду нестационарного торгового объекта: Торговое место включает: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Передвижное оборудование (размеры мобильного прилавка от 5000х2400х2800 до 8000х2500х3000);</li> <li>• зонт одноцветный для защиты от солнца и дождя;</li> <li>• урну для сбора мусора;</li> <li>• информационную вывеску с указанием организационно-правовой формы, юридического адреса организации;</li> <li>• прейскурант цен, ценники;</li> <li>• информацию о режиме работы;</li> <li>• наличие личной медицинской книжки и трудового договора продавца, личной карточки (бейджика) с указанием фамилии, имени, отчества продавца, форменной одежды работников;</li> <li>• применение хозяйствующим субъектом контрольно-кассового аппарата в соответствии с требованиями Федерального закона от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации».</li> </ul> </li> </ul>
8.	<p>Требования к участникам электронного аукциона</p>	<p>Заявителем может быть юридическое лицо или физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, состоящее на налоговом учете в налоговом органе, либо состоящее на учете в налоговом органе в качестве налогоплательщика «Налог на профессиональный доход», при:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) отсутствие факта ликвидации юридического лица, отсутствие решений арбитражного суда о признании юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом, об открытии конкурсного производства;</li> </ol>

		<p>2) отсутствие факта приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации, на день подачи заявки</p>
9.	Требования к содержанию и составу заявки	<p>Заявка подается по установленной организатором аукциона форме, являющейся приложением к Извещению о проведении аукциона.</p> <p>Заявка должна содержать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>согласие заявителя с условиями Извещения, а также его обязательство разместить нестационарный торговый объект в соответствии с требованиями, в том числе техническими характеристиками, указанными в Извещении;</li> <li>обязательство заявителя в случае признания его победителем либо единственным участником электронного аукциона подписать договор в установленные Извещением сроки, а также гарантию заявителя о достоверности представленной информации.</li> </ul> <p>номер контактного телефона.</p> <p>В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность на осуществление действий от имени заявителя.</p> <p>К заявке на участие в аукционе прилагается:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, выданная не ранее даты извещения о проведении аукциона;</li> <li>документы, подтверждающие соответствие участника электронного аукциона требованиям, установленным Извещением, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>для юридических лиц: <ul style="list-style-type: none"> <li>копии учредительных документов;</li> <li>копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;</li> <li>выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее даты извещения о проведении электронного аукциона;</li> <li>документ, подтверждающий полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>

		<p>действовать от имени юридического лица без доверенности;</p> <p>для индивидуальных предпринимателей:          копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;          копию свидетельства о постановке на налоговый учет физического лица;          выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее даты извещения о проведении аукциона.</p> <p>для физических лиц:          справка о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика «Налогом на профессиональный доход».</p> <p>В случае если электронный аукцион проводится среди субъектов малого и среднего предпринимательства - документы, подтверждающие принадлежность участника электронного аукциона к указанным субъектам. Все документы должны быть составлены на русском языке. Подача документов на иностранном языке должна сопровождаться предоставлением заверенного перевода соответствующих документов на русский язык, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации</p>
10.	Срок, в течение которого организатор электронного аукциона вправе отказаться от проведения электронного аукциона	Организатор электронного аукциона вправе отказаться от проведения электронного аукциона не позднее, чем за три дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе, а именно не позднее «03 » июня 2024г.
11.	Срок, порядок направления запроса и предоставления разъяснений положений Извещения	Любой участник электронного аукциона, получивший аккредитацию на электронной площадке, вправе направить на адрес электронной площадки, на которой планируется проведение такого аукциона, запрос о даче разъяснений положений Извещения. При этом участник электронного аукциона вправе направить не более чем три запроса о даче разъяснений положений Извещения в отношении одного такого электронного аукциона. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса оператор электронной площадки направляет запрос организатору электронного аукциона. В течение двух дней с даты поступления от оператора электронной площадки указанного запроса организатор электронного аукциона размещает на электронной площадке,

		официальном сайте торгов, а также обеспечивает размещение на ЕПТ разъяснений положений Извещения с указанием предмета запроса, но без указания участника электронного аукциона, от которого поступил указанный запрос, при условии, что указанный запрос поступил организатору электронного аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок. Разъяснение положений Извещения не должно изменять его суть
12.	Дата начала и окончания срока предоставления участникам электронного аукциона разъяснений положений Извещения	Дата начала предоставления разъяснений положений Извещения: «08» мая 2024 г. Дата окончания предоставления разъяснений положений Извещения: «31» мая 2024 г.
13.	Начальная (минимальная) цена договора (Лота)	Начальная (минимальная) цена договора (лота) устанавливается в размере 2370 (две тысячи триста семьдесят) рублей
14.	«Шаг аукциона»	«Шаг аукциона» составляет 5% ( пять процентов) от начальной (минимальной) цены договора (лота)
15.	Требования о задатке, размер задатка и порядок его внесения, срок и порядок возврата задатка	Установлено. Если установлено, то включаются следующие положения: Размер задатка составляет 100 % от начальной (минимальной) цены договора (лота), что составляет 2370 ( две тысячи триста семьдесят) рублей. Порядок внесения. Участие в электронном аукционе возможно при наличии на лицевом счете заявителя, открытом для проведения операций по обеспечению участия в таком аукционе на счете оператора электронной площадки, денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету, в размере не менее чем размер обеспечения заявки, указанный в Извещении. Поступление заявки является поручением заявителя оператору электронной площадки заблокировать операции по счету этого заявителя, открытому для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере обеспечения указанной заявки, указанном в Извещении. Подача заявителем заявки является согласием этого заявителя на списание денежных средств, находящихся на его лицевом счете, открытом

		<p>для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе, в качестве платы за участие в нем, взимаемой с лица, с которым заключается договор. Данные действия признаются заключением соглашения о задатке.</p> <p>В течение срока, определенного регламентом электронной площадки, после получения заявки оператор электронной площадки обязан осуществить блокирование операций по лицевому счету, открытому для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе заявителя, подавшего указанную заявку, в отношении денежных средства размере обеспечения указанной заявки.</p> <p>Оператор электронной площадки по указанию организатора электронного аукциона в течение одного рабочего дня со дня подписания протокола о результатах электронного аукциона обязан разблокировать внесенные в качестве задатка денежные средства участников электронного аукциона, за исключением победителя электронного аукциона либо единственного участника электронного аукциона</p>
16.	Ограничение в отношении участников электронного аукциона, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства	не установлено
17.	Порядок подачи заявки	<p>Лица, получившие аккредитацию на электронной площадке, вправе подать заявку в электронной форме на участие в электронном аукционе в любой момент с момента размещения на электронной площадке Извещения до указанных в Извещении даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе.</p> <p>Заявка на участие в электронном аукционе направляется участником электронного аукциона оператору электронной площадки в форме двух электронных документов, содержащих первые и вторые части заявки. Указанные электронные документы подаются одновременно.</p> <p>В течение срока, определенного регламентом электронной площадки, после получения заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки обязан присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме</p>

		<p>электронного документа, направляемого заявителю, подавшему заявку на участие в электронном аукционе, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера. Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в электронном аукционе в отношении каждого лота.</p> <p>В случае подачи одним заявителем заявок по нескольким лотам на каждый лот оформляется отдельная заявка</p>
18.	Порядок отзыва заявки	<p>Заявитель, подавший заявку, вправе отозвать заявку не позднее даты окончания срока подачи заявок, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.</p> <p>В течение одного рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве заявки оператор электронной площадки прекращает блокирование операций по счету заявителя в отношении денежных средств в размере задатка</p>
19.	Дата, время начала и окончания срока подачи заявок	<p>С 9 час. 00мин. по московскому времени « 08» мая 2024 г.</p> <p>До 16 час. 00мин. по московскому времени « 06» июня 2024 г.</p>
20.	Дата рассмотрения заявок и признание претендентов участниками аукциона	« 07» июня 2024 г.
21.	Дата, время проведения электронного аукциона	« 11» июня 2024 г. с 10 час. 00 мин. Время начала проведения электронного аукциона устанавливается оператором электронной площадки
22.	Условия признания участника электронного аукциона победителем электронного аукциона	Победителем электронного аукциона признается его участник, предложивший наиболее высокую цену договора (лота)
23.	Условия признания победителя либо единственного участника электронного аукциона уклонившимся от заключения договора	Победитель электронного аукциона либо единственный участник электронного аукциона признается уклонившимся от заключения договора в случае, если до «06» июля 2024 г., он не подписал договор
24.	Срок и порядок заключения договора	<p>Стороны Договора подписывают договор электронно – цифровой подписью, а также на бумажных носителях.</p> <p>Договор с победителем заключается не ранее чем через десять дней и не позднее тридцати дней с даты размещения на электронной площадке протокола об итогах электронного аукциона.</p> <p>Договор с единственным участником электронного аукциона заключается не ранее чем через десять дней и не позднее двадцати</p>

		<p>дней с даты размещения на электронной площадке протокола о рассмотрении заявок.</p> <p>В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор электронного аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем электронного аукциона либо единственным участником электронного аукциона в случае установления факта предоставления таким лицом недостоверных сведений.</p> <p>В случае отказа от заключения договора с победителем электронного аукциона аукционная комиссия в срок не позднее дня, следующего после дня установления факта, являющегося основанием для отказа от заключения договора, составляет протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор электронного аукциона отказывается заключить договор, сведения о факте, являющемся основанием для отказа от заключения договора. Указанный протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора электронного аукциона, а второй направляется победителю электронного аукциона (единственному участнику электронного аукциона).</p> <p>Аукционная комиссия направляет протокол об отказе от заключения договора оператору электронной площадки для размещения на электронной площадке, размещает его на официальном сайте торгов, сайте организатора, а также обеспечивает размещение на ЕПТ не позднее следующего дня после подписания указанного протокола. Организатор электронного аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола направляет один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор</p>
25.	Форма, сроки и порядок оплаты по договору	Форма, сроки и порядок оплаты определены проектом договора

## О результатах рассмотрения обращений граждан, трудовых коллективов в органы местного самоуправления сельского поселения

За период с 01.05.2024 г. по 15.05.2024 г. поступило 5 обращений граждан, из них:

3 обращения о выдаче разрешения на складирование строительных материалов. Обращения были рассмотрены. Специалистом Администрации были подготовлены разрешения на складирование строительных материалов и выданы заявителям.

1 обращения о принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях. Обращение находится на рассмотрении.

1 обращение по комплексному благоустройству. Обращение было рассмотрено рабочей группой с выездом на место, по результатам работы был подготовлен акт. Рекомендовано убрать сухие ветки которые были складированы на территории общего пользования.

