



**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
КУЙБЫШЕВСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
КУЙБЫШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**



Информационный бюллетень Куйбышевского
сельского поселения утвержден решением
Собрания депутатов Куйбышевского сельского
поселения
от 26.04.2024 № 15

Учредитель: Администрация Куйбышевского
сельского поселения

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ
КУЙБЫШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

№ 22 (38) от 01.11.2025 года

с. Куйбышево, 2025 г.

Первый раздел

решения Собрания депутатов, постановления и распоряжения председателя Собрания депутатов - главы Куйбышевского сельского поселения.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
КУЙБЫШЕВСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КУЙБЫШЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КУЙБЫШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

31.10.2025

№ 08

с. Куйбышево

Об утверждении структуры Администрации Куйбышевского сельского поселения

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», пункта 2 статьи 3 Областного закона от 09.10.2007 № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области», статьи 1 Областного закона от 09.10.2007 № 787-ЗС «О Реестре муниципальных должностей и Реестре должностей муниципальной службы в Ростовской области», статьи 34 Устава муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение», Собрание депутатов Куйбышевского сельского поселения,

РЕШИЛО:

1. Утвердить структуру Администрации Куйбышевского сельского поселения, согласно приложению.

2. Считать утратившим силу решение Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения от 25.12.2024 № 39 «Об утверждении структуры Администрации Куйбышевского сельского поселения».

3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене Куйбышевского сельского поселения и разместить на официальном сайте Администрации Куйбышевского сельского поселения в сети Интернет.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 23 сентября 2025г.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии по вопросам местного самоуправления, социальной политике и охране общественного порядка В.С. Орлова.

Председатель Собрания депутатов
сельского поселения

Р.В. Рудаков

Приложение
к решению Собрания депутатов
Куйбышевского сельского
поселения от 31.10.2025 №08

СТРУКТУРА Администрации Куйбышевского сельского поселения

Наименование должности	Количество штатных единиц
Глава Куйбышевского сельского поселения	1
Начальник отдела экономики и финансов	1
Главный бухгалтер Администрации Куйбышевского сельского поселения	1
Главный специалист по вопросам делопроизводства	0,75
Главный специалист по юридическим и кадровым вопросам	0,75
Главный специалист по вопросам ЖКХ, благоустройства, пожарной безопасности, ГО и ЧС	0,75
Главный специалист по закупкам - экономист	0,75
Главный специалист – экономист по прогнозированию доходов и налоговой политике	0,75
Главный специалист по земельным и имущественным отношениям	0,75
Старший инспектор - бухгалтер	1
Старший инспектор по вопросам ЖКХ и благоустройства	1
Старший инспектор по вопросам личного подсобного хозяйства	1
Старший инспектор по социальным вопросам, культуре, спорту и молодежной политике	1
Старший инспектор	1
Старший инспектор	0,5
Старший инспектор по осуществлению первичного воинского учета	2
Инспектор	0,5
Водитель легкового автомобиля	2
Рабочий по комплексному обслуживанию зданий	1
Уборщик служебных и производственных помещений	1
Дворник	1

Председатель Собрания депутатов
сельского поселения

Р.В. Рудаков

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
КУЙБЫШЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КУЙБЫШЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КУЙБЫШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ**

РЕШЕНИЕ

31.10.2025

№ 09

с. Куйбышево

Об оплате труда Главы Куйбышевского сельского поселения и муниципальных служащих муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение»

В соответствии с Федеральными законами от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» и от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и на основании областных законов от 09.10.2007 № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области» и от 13.10.2008 №103-ЗС «О гарантиях осуществления полномочий отдельных лиц, замещающих муниципальные должности в Ростовской области», постановления Правительства Ростовской области от 10.11.2011 № 116 «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих», Устава муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение» Куйбышевского района Ростовской области, Собрание депутатов Куйбышевского сельского поселения **решило:**

1. Утвердить:

1) Положение о денежном содержании и обеспечении социальных гарантий Главы Куйбышевского сельского поселения согласно приложению 1.

2) Положение о денежном содержании и иных выплатах, дополнительных гарантиях муниципальных служащих муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение» согласно приложению 2.

3) Таблицу коэффициентов, применяемых при исчислении должностных окладов Главы Куйбышевского сельского поселения и муниципальных служащих муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение» и размеры ежемесячного денежного поощрения Главы Куйбышевского сельского поселения и муниципальных служащих муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение» согласно приложению 3.

4) Порядок выплаты Главе Куйбышевского сельского поселения и муниципальным служащим муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение» премий за выполнение особо важных и сложных заданий согласно приложению № 4.

2. Признать утратившими силу:

-решение Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения от 25.12.2024 №

40 «О денежном содержании и иных выплатах, дополнительных гарантиях муниципальных служащих муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение»;

-решение Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения от 07.02.2025 № 02 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения» от 25.12.2025 № 40 «О денежном содержании и иных выплатах, дополнительных гарантиях муниципальных служащих муниципального образования

«Куйбышевское сельское поселение».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 23 сентября 2025 г.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения по бюджету, налогам и собственности.

Председатель Собрания депутатов
Куйбышевского сельского поселения

Р.В. Рудаков

Приложение 1
к решению Собрания
депутатов Куйбышевского
сельского поселения
31.10.2025 № 09

ПОЛОЖЕНИЕ
о денежном содержании и обеспечении социальных гарантий
Главы Куйбышевского сельского поселения

Статья 1. Денежное содержание Главы Куйбышевского сельского поселения

1. Главе Куйбышевского сельского поселения гарантируется право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания в размере не менее установленного для муниципальных служащих, замещающих высшие должности муниципальной службы.
2. Оплата труда Главы Куйбышевского сельского поселения производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада и ежемесячного денежного поощрения в соответствии с замещаемой им муниципальной должностью, а также из дополнительных выплат, определяемых областным законодательством.
3. К дополнительным выплатам относятся:
 - 1) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну (далее - ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну);
 - 2) премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий (далее - премии);
 - 3) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
 - 4) материальная помощь.
4. Главе Куйбышевского сельского поселения производятся другие выплаты, предусмотренные федеральными и областными законами, муниципальными правовыми актами.
5. Главе Куйбышевского сельского поселения устанавливается ненормированный рабочий день.
6. Главе Куйбышевского сельского поселения предоставляются и оплачиваются:
ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней,
ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет

продолжительностью до 10 календарных дней,

ежегодный дополнительный оплачиваемый: отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью 3 календарных дня.

Продолжительность отпусков устанавливаются в соответствии со статьей 15 Областного закона Ростовской области от 13.10.2008 № 103-ЗС «О гарантиях осуществления полномочий отдельных лиц, замещающих муниципальные должности в Ростовской области».

7. Правила исчисления денежного содержания Главе Куйбышевского сельского поселения устанавливаются согласно приложению 1 к настоящему Положению.

Статья 2. Должностной оклад Главы Куйбышевского сельского поселения

1. Должностной оклад Главы Куйбышевского сельского поселения устанавливается в размере, кратном должностному окладу в соответствии с замещаемой государственным гражданским служащим Ростовской области должностью государственной гражданской службы Ростовской области «специалист», установленному Областным законом от 10.12.2010 № 538-ЗС «О денежном содержании государственных гражданских служащих Ростовской области».

2. Коэффициент, применяемый при исчислении размера должностного оклада Главы Куйбышевского сельского поселения, устанавливаются согласно приложению 3 к настоящему решению.

3. Размер должностного оклада Главы Куйбышевского сельского поселения ежегодно увеличивается (индексируется) в сроки и в пределах размера повышения (индексации) месячных окладов лиц, замещающих государственные должности Ростовской области. При увеличении (индексации) должностного оклада Главы Куйбышевского сельского поселения его размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Размер должностного оклада Главы Куйбышевского сельского поселения ежегодно увеличивается (индексируется) в соответствии с решением Собрании депутатов Куйбышевского сельского поселения о бюджете Куйбышевского сельского поселения с учетом уровня инфляции (потребительских цен). Увеличение (индексация) размеров должностных окладов производится нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Куйбышевского сельского поселения.

Статья 3. Ежемесячное денежное поощрение

Коэффициент, применяемый при исчислении размера ежемесячного денежного поощрения Главы Куйбышевского сельского поселения, устанавливается согласно приложению 3 к настоящему решению.

Статья 4. Ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну

В случае оформления Главе Куйбышевского сельского поселения допуска к государственной тайне в соответствии со статьей 21¹ Закона Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне» ему выплачивается ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, в размере 10 % от должностного оклада.

Статья 5. Премии за выполнение особо важных и сложных заданий

1. Главе Куйбышевского сельского поселения могут выплачиваться премии в пределах установленного фонда оплаты труда Администрации Куйбышевского сельского поселения.

2. Премии выплачиваются по результатам работы за месяц, а также могут

выплачиваться ежеквартальные и единовременные премии.

3. Максимальный размер премий не ограничивается.
4. Порядок и условия выплаты премий Главе Куйбышевского сельского поселения определяются согласно приложению 4 к настоящему решению.

Статья 6. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь

1. При предоставлении Главе Куйбышевского сельского поселения ежегодного оплачиваемого отпуска, в том числе части ежегодного оплачиваемого отпуска, один раз в календарном году на основании его письменного заявления производится единовременная выплата в размере трех должностных окладов.

2. В случае избрания Главы Куйбышевского сельского поселения в течение календарного года единовременная выплата производится в декабре текущего календарного года на основании его письменного заявления за фактически отработанное время, прошедшее со дня избрания.

3. В случае если Глава Куйбышевского сельского поселения не использовал в течение календарного года своего права на ежегодный оплачиваемый отпуск, единовременная выплата производится в конце календарного года на основании его письменного заявления.

4. При уходе Главы Куйбышевского сельского поселения в ежегодный оплачиваемый отпуск при освобождении от должности в связи с прекращением полномочий, в том числе досрочно, единовременная выплата производится за фактически отработанное время, прошедшее с начала календарного года до дня прекращения его полномочий.

5. В состав фактически отработанного времени, за которое выплачивается единовременная выплата к отпуску, включается:

- 1) время, когда Глава Куйбышевского сельского поселения фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность) и заработная плата полностью или частично;
- 2) время, когда Глава Куйбышевского сельского поселения фактически не работал и получал пособие по государственному социальному страхованию;
- 3) время отпусков без сохранения заработной платы, предоставленных Главе Куйбышевского сельского поселения, по иным уважительным причинам. Решение об этом принимается руководителем органа местного самоуправления по письменному заявлению.

6. Размер единовременной выплаты определяется, исходя из должностного оклада Главы Куйбышевского сельского поселения, установленного на день подачи заявления по замещаемой муниципальной должности. Решение о выплате единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска оформляется распоряжением Администрации Куйбышевского сельского поселения.

Статья 7. Материальная помощь

1. Материальная помощь выплачивается один раз в квартал равными частями от средств, предусмотренных в бюджетной смете Администрации Куйбышевского сельского поселения на выплату Главы Куйбышевского сельского поселения материальной помощи из расчета 1,5 должностного оклада в год.

2. Главе Куйбышевского сельского поселения, избранного на должность в течение календарного года, выплата материальной помощи производится пропорционально отработанному в соответствующем квартале времени.

3. При прекращении полномочий Главы Куйбышевского сельского поселения, в том числе досрочно, выплата материальной помощи производится отработанному в соответствующем квартале времени.

4. В состав фактически отработанного времени, за которое выплачивается материальная помощь, включается:

1) время, когда Глава Куйбышевского сельского поселения фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность) и заработная плата полностью или частично;

2) время, когда Глава Куйбышевского сельского поселения фактически не работал и получал пособие по государственному социальному страхованию;

3) время отпусков без сохранения заработной платы, предоставленных Главе Куйбышевского сельского поселения и по иным уважительным причинам. Решение об этом принимается руководителем органа местного самоуправления по письменному заявлению.

5. В период отпуска по уходу за ребенком материальная помощь не выплачивается.

6. Выплата материальной помощи производится без издания правового акта в первой декаде месяца, следующего за истекшим кварталом, в четвертом квартале - до 25 декабря.

7. Размер материальной помощи определяются исходя из размера должностного оклада, установленного Главе Куйбышевского сельского поселения на день окончания соответствующего квартала, в четвертом квартале - на 1 декабря учетного периода.

8. В случае прекращения полномочий Главы Куйбышевского сельского поселения, связанного с совершением им виновных действий, материальная помощь не выплачивается.

Статья 8. Социальные гарантии

1. Уровень социальных гарантий для Главы Куйбышевского сельского поселения не может быть ниже уровня социальных гарантий, установленных для муниципальных служащих, замещающих высшие должности муниципальной службы.

2. Главе Куйбышевского сельского поселения выплачивается *компенсация на лечение* один раз в квартал равными частями от средств, предусмотренных в бюджетной смете Администрации Куйбышевского сельского поселения на выплату Главе Куйбышевского сельского поселения, компенсации на лечение из расчета шесть должностных окладов в год.

Компенсация на лечение выплачивается равными частями не чаще одного раза в квартал. Выплата компенсации на лечение производится без издания распорядительного документа в первой декаде месяца, следующего за истекшим кварталом, в четвертом квартале - до 25 декабря.

3. Главе Куйбышевского сельского поселения, избранному в течение квартала, при уходе в отпуск без сохранения денежного содержания или отпуск по уходу за ребенком, при выходе на службу, находившегося в указанных отпусках, а также при прекращении полномочий, в том числе досрочно компенсация на лечение выплачивается пропорционально отработанному в соответствующем квартале времени.

4. В состав фактически отработанного времени, за которое выплачивается ежегодная компенсация на лечение, включается:

1) время, когда Глава Куйбышевского сельского поселения фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность) и заработная плата полностью или частично;

2) время, когда Глава Куйбышевского сельского поселения фактически не работал и получал пособие по государственному социальному страхованию;

3) время отпусков без сохранения заработной платы, предоставленных Главе Куйбышевского сельского поселения, и по иным уважительным причинам. Решение об этом принимается руководителем органа местного самоуправления по письменному заявлению.

5. В период отпуска по уходу за ребенком ежегодная компенсация на лечение не выплачивается.

6. Размер компенсации на лечение определяется исходя из размера должностного оклада, установленного Главе Куйбышевского сельского поселения на день окончания соответствующего квартала, в четвертом квартале - на 1 декабря учетного периода.

7. Главе Куйбышевского сельского поселения гарантируется право на *возмещение расходов, связанных с санаторно-курортным обслуживанием* его и одного из членов его семьи (супруг (супруга), родители или дети), но не более 50 процентов стоимости санаторно-курортной путевки.

8. Главе Куйбышевского сельского поселения гарантируется право на *доплату за ученую степень, почетное звание Российской Федерации* в следующих размерах:

- а) 2000 рублей - за кандидатскую степень;
- б) 3500 рублей - за докторскую степень, почетное звание Российской Федерации.

Доплата за ученую степень, почетное звание Российской Федерации, выплачивается на основании письменного заявления Главы Куйбышевского сельского поселения.

В периоды отпуска, временной нетрудоспособности, прекращения полномочий, связанных с совершением им виновных действий, ежемесячная доплата не выплачивается. В месяце, в котором был период отпуска, временной нетрудоспособности, прекращения полномочий, связанных с совершением им виновных действий, выплата ежемесячной доплаты производится пропорционально количеству оставшихся календарных дней (включая нерабочие праздничные дни) в соответствующем месяце.

9. Расходы на осуществление выплат, указанных в части 7 и 8 настоящей статьи, осуществляются при наличии экономии бюджетных средств, предусмотренных бюджетной сметой Администрации Куйбышевского сельского поселения.

Статья 9. Планирование средств на выплату денежного содержания Главе Куйбышевского сельского поселения

1. Финансирование расходов на выплату денежного содержания Главе Куйбышевского сельского поселения осуществляется за счет средств местного бюджета.

2. При формировании фонда оплаты труда Главы Куйбышевского сельского поселения, сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов и ежемесячных денежных поощрений, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

- 1) ежемесячной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну - в размере двух должностных окладов;
- 2) премий - в размере двенадцати должностных окладов;
- 3) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - в размере трех должностных окладов;
- 4) материальной помощи - в размере полутора должностных окладов;
- 5) компенсации на лечение - в размере шести должностных окладов.

3. Денежные средства по фонду оплаты труда Главы Куйбышевского сельского поселения могут быть перераспределены между выплатами, предусмотренными частью 2 настоящей статьи.

4. Экономия денежных средств по фонду оплаты труда Главы Куйбышевского сельского поселения изъятию не подлежит и может быть направлена на выплату премий и другие выплаты, предусмотренные действующим законодательством.

Приложение
к Положению о денежном
содержании и обеспечении
социальных гарантий
Главы Куйбышевского
сельского поселения

Правила исчисления денежного содержания Главы Куйбышевского сельского поселения

1. Настоящие Правила определяют порядок исчисления денежного содержания Главы Куйбышевского сельского поселения:

1) на период нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске;
2) на период временной нетрудоспособности;
3) на период нахождения в служебной командировке;
4) при отстранении от замещаемой муниципальной должности на период осуществления контроля за его расходами, а также расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам".

2. В случаях, предусмотренных подпунктами 3 и 4 пункта 1 настоящих Правил, Главе Куйбышевского сельского поселения сохраняется денежное содержание за весь соответствующий период как за фактически отработанное время. Сохраняемое денежное содержание при этом состоит из должностного оклада, ежемесячного денежного поощрения и дополнительных выплат, предусмотренных пунктом 1 части 3 статьи 2 Положения.

3. При исчислении денежного содержания в случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 1 настоящих Правил, дополнительно учитываются выплаты, предусмотренные пунктами 2, 3 и 4 части 3 статьи 1 настоящего Положения, в размере 1/12 каждой из фактически начисленных выплат за 12 календарных месяцев, предшествующих дню ухода в ежегодный оплачиваемый отпуск. При этом размер денежного содержания определяется путем деления исчисленного денежного содержания на 29,3 (среднемесячное число календарных дней) и умножения на число календарных дней отпуска.

4. В случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 1 настоящих Правил Главе Куйбышевского сельского поселения выплачивается пособие в порядке, установленном Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством».

5. В случае если в период сохранения денежного содержания произошло увеличение (индексация) должностных окладов и (или) дополнительных выплат, то исчисленное денежное содержание индексируется со дня вступления в силу решения об увеличении (индексации) и до окончания указанного периода.

Приложение 2
к решению
Собрания депутатов
Куйбышевского района
31.10.2025 № 09

ПОЛОЖЕНИЕ
о денежном содержании и иных выплатах, дополнительных
гарантиях муниципальных служащих муниципального образования
«Куйбышевское сельское поселение»

Статья 1. Предмет регулирования настоящего Положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Областным законом от 09.10.2007 № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области», Областным законом от 09.10.2007 № 787-ЗС «О Реестре муниципальных должностей и Реестре должностей муниципальной службы в Ростовской области», постановлением Правительства Ростовской области от 10.11.2011 № 116 «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих», Уставом муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение» Куйбышевского района Ростовской области.
2. Положение определяет размеры и условия оплаты труда муниципальных служащих Администрации Куйбышевского сельского поселения, а также отраслевых (функциональных) органов Администрации Куйбышевского сельского поселения.

Статья 2. Оплата труда муниципального служащего

1. Оплата труда муниципального служащего муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение» (далее - муниципальный служащий) производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад), а также из дополнительных выплат.
2. К дополнительным выплатам относятся:
 - 1) ежемесячная квалификационная надбавка к должностному окладу;
 - 2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет;
 - 3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (сложность, напряженность, специальный режим работы и иные особые условия);
 - 4) ежемесячное денежное поощрение;
 - 5) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
 - 6) премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий (далее - премии);
 - 7) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
 - 8) материальная помощь.
3. Муниципальному служащему производятся другие выплаты, предусмотренные

федеральными и областными законами.

4. Правила исчисления денежного содержания муниципального служащего устанавливается согласно приложению к настоящему Положению.

5. Финансирование расходов на выплату денежного содержания муниципальных служащих осуществляется за счет средств бюджета Куйбышевского сельского поселения.

Муниципальным служащим, деятельность которых финансируется за счет субвенций, предоставляемых бюджету Куйбышевского сельского поселения из бюджетов других уровней, осуществление выплаты ежегодной компенсации на лечение производится в пределах, утвержденных бюджетных назначений по соответствующим субвенциям.

Статья 3. Должностной оклад муниципального служащего

1. Должностной оклад муниципального служащего в соответствии с замещаемой муниципальным служащим должностью муниципальной службы устанавливается в размере, кратном должностному окладу в соответствии с замещаемой государственным гражданским служащим Ростовской области должностью государственной гражданской службы Ростовской области «специалист», установленному Областным законом от 10.12.2010 № 538-ЗС «О денежном содержании государственных гражданских служащих Ростовской области».

2. Коэффициенты, применяемые при исчислении должностных окладов муниципальных служащих, устанавливаются согласно приложению 3 к настоящему решению.

3. Размеры должностных окладов муниципальных служащих ежегодно увеличиваются (индексируются) в сроки и в пределах размера повышения (индексации) окладов денежного содержания государственных гражданских служащих Ростовской области. При увеличении (индексации) должностных окладов муниципальных служащих их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

Статья 4. Ежемесячная квалификационная надбавка к должностному окладу

1. Ежемесячная квалификационная надбавка к должностному окладу устанавливается - не более 50 процентов должностного оклада.

2. Ежемесячная квалификационная надбавка к должностному окладу устанавливается персонально при назначении на должность муниципальной службы либо при перемещении на другую должность муниципальной службы. В период замещения муниципальным служащим должности муниципальной службы размер ежемесячной квалификационной надбавки к должностному окладу может быть изменен, но не выше установленного частью 1 настоящей статьи.

3. Ежемесячная квалификационная надбавка имеет персональный характер и назначается:

Главой Куйбышевского сельского поселения - муниципальным служащим Администрации Куйбышевского сельского поселения.

4. Ежемесячная квалификационная надбавка к должностному окладу начисляется исходя из должностного оклада муниципального служащего без учета доплат и надбавок и выплачивается ежемесячно одновременно с заработной платой.

5. Муниципальным служащим, проработавшим неполный месяц в связи с призывом на службу в Вооруженные силы Российской Федерации, переводом на другую работу, поступлением в учебное заведение, окончанием срочного трудового договора, сокращением численности или штата работников, уходом на пенсию, увольнением по собственному желанию, поступившим на муниципальную службу в расчетный период, - выплата квалификационной надбавки производится пропорционально отработанному времени, и производится при окончательном расчете.

Ежемесячная квалификационная надбавка не устанавливается работникам,

заклучившим трудовой договор на срок до двух месяцев, во время нахождения в отпуске без сохранения заработной платы и в отпуске по уходу за ребенком до достижения им трех лет.

При совмещении профессий ежемесячная квалификационная надбавка выплачивается по основной должности работника.

6. Ежемесячная квалификационная надбавка к должностному окладу учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

7. Ежемесячная квалификационная надбавка к должностному окладу выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

8. В том случае, если у муниципального служащего право на назначение или изменение размера ежемесячной квалификационной надбавки к должностному окладу наступило в период, когда за муниципальным служащим сохраняется средний заработок (во время очередного ежегодного отпуска, при переподготовке или повышении квалификации с отрывом от работы в образовательном учреждении и в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации), ему устанавливается указанная надбавка с момента наступления этого права и производится соответствующий перерасчет среднего заработка.

9. При увольнении муниципального служащего ежемесячная квалификационная надбавка к должностному окладу начисляется пропорционально отработанному времени, и ее выплата производится при окончательном расчете. Выплата ежемесячной квалификационной надбавки к должностному окладу прекращается в случае увольнения муниципального служащего с муниципальной службы.

Статья 5. Ежемесячная надбавка к должностному окладу муниципального служащего за выслугу лет

1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу муниципального служащего за выслугу лет устанавливается в зависимости от стажа муниципальной службы в следующих размерах:

- 1) при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет - 10 процентов должностного оклада;
- 2) при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет - 15 процентов должностного оклада;
- 3) при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет - 20 процентов должностного оклада;
- 4) при стаже муниципальной службы свыше 15 лет - 30 процентов должностного оклада.

2. Стаж муниципальной службы для назначения муниципальному служащему ежемесячной надбавки за выслугу лет определяется в соответствии с федеральным и областным законодательством.

Стаж муниципальной службы, дающий право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу муниципального служащего за выслугу лет, исчисляется специалистами по кадрам Администрации Куйбышевского сельского поселения, отраслевых (функциональных) органов Администрации Куйбышевского сельского поселения.

3. Муниципальным служащим, проработавшим неполный месяц в расчетном периоде, выплата надбавки за выслугу лет производится пропорционально отработанному времени.

Статья 6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (сложность, напряженность, специальный режим работы и иные особые условия)

1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (сложность, напряженность, специальный режим работы и иные особые условия) устанавливается в следующих размерах:

- 1) Муниципальным служащим, замещающим высшие должности муниципальной службы, - не более 200 процентов должностного оклада;
- 2) Муниципальным служащим, замещающим главные должности муниципальной службы, - не более 150 процентов должностного оклада;
- 3) Муниципальным служащим, замещающим ведущие должности муниципальной службы, —не более 120 процентов должностного оклада;
- 4) Муниципальным служащим, замещающим старшие должности муниципальной службы, —не более 90 процентов должностного оклада;
- 5) Муниципальным служащим, замещающим младшие должности муниципальной службы, - не более 60 процентов должностного оклада.

2. Конкретный размер ежемесячной надбавки устанавливается при назначении муниципального служащего на должность муниципальной службы, перемещении на другую должность муниципальной службы с обязательным учетом сложности, напряженности службы и иных особых условий в соответствии с должностной инструкцией муниципального служащего.

3. период замещения муниципальным служащим должности муниципальной службы размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (сложность, напряженность, специальный режим работы и иные особые условия) может быть увеличен, но не выше максимального размера по соответствующей группе должностей муниципальной службы, в зависимости от повышения сложности и напряженности в службе или снижен, но не ниже минимального размера по соответствующей группе должностей муниципальной службы, в зависимости от понижения сложности и напряженности в службе.

4. Понижение размера ежемесячной надбавки осуществляется при обязательном соблюдении сроков уведомления об изменении существенных условий трудового договора в соответствии с трудовым законодательством.

5. Ежемесячная надбавка начисляется, исходя из должностного оклада муниципального служащего без учета доплат и надбавок, и выплачивается ежемесячно за истекший месяц одновременно с выплатой денежного содержания (заработной платы) за истекший месяц.

6. Муниципальным служащим, проработавшим неполный месяц в расчетном периоде, выплата ежемесячной надбавки за особые условия производится пропорционально отработанному времени.

7. Ежемесячная надбавка учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

Статья 7. Ежемесячное денежное поощрение

Ежемесячное денежное поощрение муниципального служащего устанавливается в размерах, кратных должностному окладу по замещаемой им должности муниципальной службы, согласно приложению № 3 к настоящему решению.

Статья 8. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу работу со сведениями, составляющими государственную тайну

1. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается Главой Куйбышевского сельского

поселения в размерах и порядке, определяемых постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

2. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выплачивается за фактически отработанное время.

Статья 9. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь

1. Муниципальному служащему на основании его письменного заявления производится единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (далее по тексту - единовременная выплата), в том числе части ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двух должностных окладов один раз в календарном году.

1.1. В случае поступления на муниципальную службу в течение календарного года, выхода на муниципальную службу муниципального служащего, находящегося в отпуске по уходу за ребенком, а так же в случае использования муниципальным служащим права на получение единовременной выплаты пропорционально отработанному времени по предыдущему месту работы в органах местного самоуправления и органах Администрации Куйбышевского сельского поселения единовременная выплата производится в декабре текущего календарного года на основании его письменного заявления пропорционально отработанным рабочим дням в календарном году.

1.2. При увольнении, либо уходе муниципального служащего в ежегодный оплачиваемый отпуск с последующим увольнением с муниципальной службы, кроме случаев увольнения в связи с реорганизацией, ликвидацией органа местного самоуправления, сокращением численности или штата, выходом на пенсию по старости, а так же вновь принятым муниципальным служащим на муниципальную службу, единовременная выплата производится пропорционально отработанным рабочим дням, прошедшим с начала календарного года до дня увольнения с муниципальной службы.

1.3. В случае если муниципальным служащим в течение календарного года не использовано право на единовременную выплату при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, единовременная выплата производится на основании письменного заявления в декабре текущего календарного года.

1.4. Размер единовременной выплаты определяется исходя из должностного оклада муниципального служащего, установленного на день подачи заявления по замещаемой должности муниципальной службы.

1.5. Муниципальным служащим, деятельность которых финансируется за счет субвенций, предоставляемых бюджету Куйбышевского сельского поселения из бюджетов других уровней, осуществление единовременной выплаты производится в пределах утвержденных бюджетных назначений из соответствующих субвенций.

2. Муниципальным служащим муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение» за счет средств бюджета муниципального образования выплачивается материальная помощь в размере одного должностного оклада. Материальная помощь выплачивается муниципальному служащему один раз в квартал в размере 0,25 должностного оклада.

2.1. Выплата материальной помощи производится без издания распорядительного документа в первой декаде месяца, следующего за истекшим кварталом, в четвертом квартале - не позднее 25 декабря учетного периода.

2.2. Размер материальной помощи определяется исходя из размера должностного оклада по замещаемой должности муниципальной службы на день окончания

соответствующего квартала, в четвертом квартале - на 1 декабря учетного периода.

2.3. Пропорционально отработанным рабочим дням выплата материальной помощи производится в следующих случаях:

- 1) вновь принятым муниципальным служащим на муниципальную службу;
- 2) в связи с истечением срока действия трудового договора (контракта);
- 3) при расторжении трудового договора (контракта) по инициативе муниципального служащего;
- 4) сотрудникам, вышедшим из отпуска по уходу за ребенком.

2.4. В состав фактически отработанного времени, за которое выплачивается материальная помощь, включается:

- 1) время, когда муниципальный служащий фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность) и заработная плата полностью или частично;
- 2) время, когда муниципальный служащий фактически не работал и получал пособие по государственному социальному страхованию (пособие по временной нетрудоспособности, пособие по беременности и родам);
- 3) время отпусков без сохранения заработной платы для сдачи вступительных экзаменов в высшие и средние специальные учебные заведения, а также студентам высших учебных заведений, совмещающим учебу с работой, для сдачи зачетов и экзаменов, подготовки и защиты дипломного проекта (работы) и сдачи государственных экзаменов;
- 4) время отпусков без сохранения заработной платы, предоставленных муниципальному служащему, и по иным уважительным причинам.

2.5. В период отпуска по уходу за ребенком материальная помощь не выплачивается.

2.6. При увольнении муниципального служащего с муниципальной службы выплата материальной помощи производится пропорционально отработанным рабочим дням, прошедшим с начала квартала до дня увольнения со службы. В случае увольнения с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным пунктами 2-4- статьи 19 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 71, пунктами 7-9 статьи 77, пунктами 4, 8-11 статьи 83, статьей 84 Трудового Кодекса Российской Федерации, материальная помощь не выплачивается.

2.7. Муниципальным служащим, деятельность которых финансируется за счет субвенций, предоставляемых бюджету Куйбышевского сельского поселения из бюджетов других уровней, осуществление материальной помощи производится в пределах утвержденных бюджетных ассигнований по соответствующим субвенциям.

3. Размеры единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи определяются исходя из размера должностного оклада, установленного на день подачи муниципальным служащим соответствующего заявления.

Статья 10. Премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий

1. Премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий (далее - премии) выплачиваются муниципальному служащему в целях повышения его заинтересованности в результатах деятельности Администрации Куйбышевского сельского поселения и качестве выполнения им должностных обязанностей.

2. Премии выплачиваются по результатам работы за месяц, а также могут выплачиваться ежеквартальные и единовременные премии.

3. Максимальный размер премий не ограничивается, за исключением премий по результатам работы за месяц.

4. Порядок и условия выплаты премий муниципальному служащему определяются согласно приложению № 4 к настоящему решению.

Статья 11. Ежегодные оплачиваемые отпуска

1. Муниципальному служащему предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством для исчисления средней заработной платы. Ежегодный оплачиваемый отпуск муниципального служащего состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

2. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется муниципальному служащему продолжительностью 30 календарных дней.

3. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются муниципальному служащему за выслугу лет.

Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет исчисляется:

- при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет - 1 календарный день;
- при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет — 5 календарных дней;
- при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет - 7 календарных дней;
- при стаже муниципальной службы 15 лет и более - 10 календарных дней.

4. Общая продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет для муниципальных служащих, замещающих высшие и главные должности муниципальной службы, не может превышать 40 (сорок) календарных дней.

5. По соглашению между муниципальным служащим и представителем нанимателя (работодателем) ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей отпуска не может быть менее 14 календарных дней.

6. Муниципальному служащему, имеющему ненормированный рабочий день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью 3 календарных дня.

7. По желанию и на основании письменного заявления муниципального служащего может быть выплачена денежная компенсация за неиспользованные 2 календарных дня основного оплачиваемого отпуска и за дни дополнительного оплачиваемого отпуска.

Статья 12. Дополнительные гарантии и иные выплаты, предоставляемые муниципальным служащим

1. Муниципальным служащим и лицам, замещающим муниципальные должности, выплачивается ежегодная компенсация на лечение в размере 4,8 должностного оклада. Ежегодная компенсация на лечение выплачивается равными частями не чаще одного раза в квартал. Выплата компенсации на лечение производится без издания распорядительного документа в первой декаде месяца, следующего за истекшим кварталом, в четвертом квартале - до 25 декабря.

При уходе муниципального служащего, лица, замещающего муниципальную должность, в отпуск по уходу за ребенком, компенсация на лечение выплачивается пропорционально отработанным рабочим дням, прошедшим с начала квартала до дня ухода в соответствующий отпуск. При выходе на муниципальную службу муниципального служащего, лица, замещающего муниципальную должность, находившегося в указанном отпуске, компенсация на лечение выплачивается пропорционально отработанным рабочим дням, прошедшим со дня выхода на муниципальную службу до окончания квартала.

Право на получение ежегодной компенсации на лечение муниципальным служащим, лицам, замещающим муниципальные должности, сохраняется в случаях: временной нетрудоспособности, ежегодного оплачиваемого отпуска, дополнительного отпуска с сохранением среднего заработка, служебной командировки, в других случаях, когда за

временно отсутствующим муниципальным служащим, лицом, замещающим муниципальную должность, сохраняется оплата труда, а так же муниципальным служащим вновь принятым на муниципальную службу. Ежегодная компенсация на лечение не выплачивается лицам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

При увольнении муниципального служащего с муниципальной службы, компенсация на лечение выплачивается пропорционально отработанным рабочим дням, прошедшим с начала квартала до дня увольнения со службы. В случае увольнения с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным частями 3, 5, 6, 7, 7.1, 11 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации, компенсация на лечение не выплачивается.

Размер компенсации на лечение определяется исходя из установленного должностного оклада по муниципальной должности, по замещаемой должности муниципальной службы на день окончания соответствующего квартала, а в четвертом квартале - на 01 декабря учетного периода и учитывается при исчислении средней заработной платы работника.

Не использованная в текущем календарном году компенсация на лечение на последующие годы не переносится.

Муниципальным служащим, деятельность которых финансируется за счет субвенций, предоставляемых бюджету Куйбышевского сельского поселения из бюджетов других уровней, осуществление выплаты ежегодной компенсации на лечение производится в пределах утвержденных бюджетных ассигнований по соответствующим субвенциям.

2. Муниципальным служащим, при наличии экономии средств, предусмотренных сметой доходов и расходов на содержание соответствующих органов местного самоуправления Куйбышевского сельского поселения, может выплачиваться ежемесячная доплата за ученую степень, почетное звание Российской Федерации, соответствующие направлению деятельности муниципального служащего, в следующих размерах:

- а) 2000 рублей - за кандидатскую степень;
- б) 3500 рублей - за докторскую степень, почетное звание Российской Федерации.

Ежемесячная доплата за ученую степень, почетное звание Российской Федерации, соответствующие направлению деятельности муниципального служащего, выплачивается на основании письменного заявления муниципального служащего. Соответствие ученой степени, почетного звания Российской Федерации муниципального служащего направлению его деятельности определяется руководителем аппарата Администрации Куйбышевского сельского поселения для муниципальных служащих аппарата Администрации Куйбышевского сельского поселения, руководителем соответствующего отраслевого органа Администрации Куйбышевского сельского поселения для муниципального служащего соответствующего отраслевого органа.

В периоды отпуска, временной нетрудоспособности, отстранения от замещаемой должности муниципальной службы (недопущения к исполнению должностных обязанностей) ежемесячная доплата не выплачивается. В месяце, в котором был период отпуска, временной нетрудоспособности, отстранения от замещаемой должности муниципальной службы (недопущения к исполнению должностных обязанностей), выплата ежемесячной доплаты производится пропорционально количеству календарных дней (включая нерабочие праздничные дни) в соответствующем месяце.

3. Муниципальным служащим, выплачивается единовременное пособие за полные годы стажа муниципальной службы за счет местного бюджета при увольнении муниципального служащего, достигшего пенсионного возраста, предусмотренного частью 1 статьи 8 Федерального закона "О страховых пенсиях", в период муниципальной службы и замещавшего соответствующую должность муниципальной службы не менее 12 полных месяцев, с муниципальной службы по следующим основаниям:

- а) ликвидация органа местного самоуправления, а также сокращение численности или штата работников органа местного самоуправления, отказ муниципального служащего от продолжения работы в связи с реорганизацией органа местного самоуправления;
- б) истечение срока трудового договора;

в) достижение муниципальным служащим предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы;

г) отказ муниципального служащего от перевода на другую должность муниципальной службы, необходимую ему в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, либо отсутствие в органе местного самоуправления соответствующей должности;

д) прекращение трудового договора в связи с признанием муниципального служащего полностью нетрудоспособным в соответствии с медицинским заключением;

е) расторжение трудового договора по инициативе муниципального служащего в связи с выходом на пенсию.

Данное пособие выплачивается однократно при увольнении с муниципальной службы в следующих размерах при стаже муниципальной службы:

от 5 до 9 лет включительно - в размере 6 должностных окладов;

от 10 до 19 лет включительно - в размере 18 должностных окладов;

18 и более лет - в размере 24 должностных окладов.

В случае увольнения с муниципальной службы в связи с назначением в период прохождения муниципальной службы пенсии по инвалидности по основаниям, указанным в подпунктах г - е настоящего пункта, данное пособие выплачивается независимо от достижения муниципальным служащим пенсионного возраста.

Данное пособие выплачивается однократно при увольнении с муниципальной службы. При последующих увольнениях муниципальных служащих, достигших пенсионного возраста, предусмотренного частью 1 статьи 8 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», данное пособие не выплачивается.

Муниципальные служащие, ранее получившие в установленном порядке единовременное (выходное) пособие исходя из продолжительности стажа работы (выслуги лет) при увольнении из Вооруженных Сил, органов внутренних дел, органов прокуратуры, судов, других федеральных государственных органов, государственных органов Ростовской области или иных субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления других муниципальных образований, имеют право на выплату единовременного пособия в соответствии с настоящей частью только за полные годы стажа муниципальной службы в соответствующем муниципальном образовании.

Размер единовременного пособия за полные годы стажа муниципальной службы определяется исходя из размера должностного оклада, установленного на день увольнения муниципального служащего.

4. Семья муниципального служащего в случае смерти муниципального служащего имеет право на получение единовременного пособия в сумме 15000 рублей за счет фонда оплаты труда. Выплата указанного пособия производится по письменному заявлению одного из членов семьи умершего.

В случае смерти близкого родственника (супруг, супруга, дети, родители, усыновленные, усыновители, родные сестры и братья) муниципального служащего муниципальный служащий имеет право на получение единовременного пособия в сумме 10000 рублей за счет фонда оплаты труда. Выплата указанного пособия производится по письменному заявлению муниципального служащего.

Статья 13. Планирование средств на оплату труда муниципальных служащих

1. Финансирование расходов на оплату труда муниципальных служащих осуществляется за счет средств местного бюджета, а финансирование расходов на оплату труда муниципальных служащих, финансируемых за счет субвенции, в пределах выделяемой субвенции в соответствии с действующим порядком.

2. При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих сверх суммы

средств, направляемых для выплаты должностных окладов и ежемесячных денежных поощрений, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

- 1) ежемесячной квалификационной надбавки к должностному окладу - в размере четырех должностных окладов;
 - 2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет - в размере четырех должностных окладов;
 - 3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (сложность, напряженность, специальный режим работы и иные особые условия) - в размере четырнадцати должностных окладов;
 - 4) ежемесячного денежного поощрения - в размере двенадцати должностных окладов;
 - 5) ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну - в размере двух должностных окладов;
 - 6) премий - в размере двенадцати должностных окладов;
 - 7) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска - в размере двух должностных окладов
 - 8) материальной помощи - в размере одного должностного оклада;
 - 9) ежегодная компенсация на лечение - в размере 4,8 должностных оклада.
3. Руководитель соответствующего органа местного самоуправления Куйбышевского сельского поселения вправе перераспределять средства фонда оплаты труда муниципальных служащих между выплатами, предусмотренными частью 2 настоящей статьи.
4. Экономия денежных средств по фонду оплаты труда муниципальных служащих изъятию не подлежит и может быть направлена по решению руководителя соответствующего органа местного самоуправления Куйбышевского сельского поселения на выплату премий и другие выплаты, предусмотренные действующим законодательством.

Приложение
к Положению о денежном
содержании и иных выплатах,
дополнительных гарантиях
муниципальных служащих
муниципального образования
«Куйбышевское сельское
поселение»

**Правила
исчисления денежного содержания муниципального служащего
муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение»**

1. Настоящие Правила определяют порядок исчисления денежного содержания муниципального служащего в следующих случаях:

- 1) сохранение денежного содержания:
 - на период нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске;
 - на период получения дополнительного профессионального образования (профессиональной переподготовки, повышения квалификации), а также прохождения служебной стажировки;
 - на период временной нетрудоспособности;
 - на период нахождения в служебной командировке;
 - на период отстранения от замещаемой должности муниципальной службы (недопущения к исполнению должностных обязанностей) по основаниям, предусмотренным

частью 2 статьи 36 Федерального закона «О муниципальной службе Российской Федерации»;
на период урегулирования конфликта интересов;
на период проведения служебной проверки;

2) выплата:

денежной компенсации части ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающей 28 календарных дней, или любого количества дней из этой части;

денежной компенсации за неиспользованные отпуска, выплачиваемой при прекращении или расторжении служебного контракта (трудового договора), освобождении от замещаемой должности муниципальной службы и увольнении с муниципальной службы;

денежной компенсации в размере четырехмесячного денежного содержания, выплачиваемой при расторжении служебного контракта по основаниям: отсутствия на службе в течение более четырех месяцев подряд в связи с временной нетрудоспособностью, если законодательством Российской Федерации не установлен более длительный срок сохранения места работы (должности) при определенном заболевании или если для определенной категории граждан законодательством Российской Федерации не предусмотрены гарантии по сохранению места работы (должности); сокращения должностей муниципальной службы в органе местного самоуправления; упразднения органа местного самоуправления;

дополнительной денежной компенсации в размере сохраняемого денежного содержания, выплачиваемой при расторжении служебного контракта в связи сокращением должностей муниципальной службы в органе местного самоуправления; упразднения органа местного самоуправления до истечения двухмесячного срока уведомления о предстоящем увольнении в связи с сокращением должности муниципальной службы или упразднением органа местного самоуправления);

денежной компенсации в размере месячного денежного содержания, выплачиваемой при прекращении служебного контракта в связи с нарушением установленных Федеральным законом о муниципальной службе или другими федеральными законами обязательных правил заключения служебного контракта, если это нарушение исключает возможность замещения должности муниципальной службы, если нарушение установленных правил заключения служебного контракта допущено не по вине муниципального служащего.

2. Для исчисления денежного содержания в случаях, предусмотренных пунктом 1 настоящих Правил, учитываются выплаты, входящие в состав денежного содержания в соответствии с частями 1 и 2 статьи 2 Положения о денежном содержании и иных выплатах, дополнительных гарантиях муниципальных служащих муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение».

3. При исчислении денежного содержания помимо выплат, указанных в пункте 2 настоящих Правил, дополнительно учитываются другие, предусмотренные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, ежемесячные надбавки и иные ежемесячные выплаты, устанавливаемые в количестве должностных окладов или в процентах должностного оклада, выплачиваемые за счет средств фонда оплаты труда муниципальных служащих, если иное не предусмотрено указанными нормативными правовыми актами Российской Федерации (работа в выходной и праздничный день, замещение отсутствующего работника и иные выплаты).

4. В случаях, предусмотренных подпунктом 1 пункта 1 настоящих Правил (за исключением случая, предусмотренного абзацем четвертым подпункта 1 пункта 1 настоящих Правил), муниципальному служащему сохраняется денежное содержание исчисляется за весь соответствующий период как за фактически отработанное время.

Сохраняемое денежное содержание при этом состоит из должностного оклада и дополнительных выплат: ежемесячной квалификационной надбавки к должностному окладу, ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе, ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, ежемесячное денежное поощрение, и доплат,

предусмотренных пунктом 3 настоящих Правил.

5. При исчислении денежного содержания на период нахождения муниципального служащего в ежегодном оплачиваемом отпуске, помимо должностного оклада и дополнительных выплат, предусмотренных подпунктами 1- 5 части 2 статьи 2 Положения и пунктом 3 настоящих Правил, дополнительно учитываются премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, а так же иные выплаты, предусмотренные фондом оплаты труда. Должностной оклад и дополнительные выплаты, предусмотренные подпунктами 1-5 части 2 статьи 2 Положения и пунктом 3 настоящих Правил, учитываются в размерах, установленных на день ухода в ежегодный оплачиваемый отпуск. Премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь учитываются в размере 1/12 каждой выплаты, начисленной в течение 12 календарных месяцев, предшествующих дню ухода в ежегодный оплачиваемый отпуск.

Размер денежного содержания на период нахождения муниципального служащего в ежегодном оплачиваемом отпуске рассчитывается путем деления исчисленного денежного содержания на 29,3 (среднемесячное число календарных дней в году) и умножения на число календарных дней отпуска.

6. В случае, предусмотренном абзацем четвертым подпункта 1 пункта 1 настоящих Правил, муниципальному служащему выплачивается пособие по временной нетрудоспособности в порядке, установленном Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством».

7. Денежное содержание для расчета денежных компенсаций, предусмотренных абзацами вторым и третьим подпункта 2 пункта 1 настоящих Правил, исчисляется исходя из установленных муниципальному служащему на день их выплаты размеров должностного оклада и иных выплат (ежемесячной квалификационной надбавки к должностному окладу, ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе, ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, ежемесячное денежное поощрение), а также 1/12 размера дополнительных выплат (премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременной выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи), начисленных ему в течение 12 календарных месяцев, предшествующих дню выплаты указанных компенсаций.

Размер денежного содержания для расчета денежных компенсаций, предусмотренных абзацами вторым и третьим подпункта 2 пункта 1 настоящих Правил, рассчитывается путем деления исчисленного денежного содержания на 29,3 (среднемесячное число календарных дней в году) и умножения на число подлежащих замене неиспользованных календарных дней отпуска.

8. Денежное содержание для расчета денежной компенсации, предусмотренной абзацами четвертым и шестым подпункта 2 пункта 1 настоящих Правил, исчисляется исходя из установленных служащему на дату расторжения с ним служебного контракта размеров должностного оклада и иных выплат (ежемесячной квалификационной надбавки к должностному окладу, ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе, ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, ежемесячного денежного поощрения), а также 1/12 размера дополнительных выплат (премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременной выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи), начисленных ему в течение 12 календарных месяцев, предшествующих дате расторжения служебного контракта (трудового

договора).

9. При исчислении денежного содержания для расчета денежной компенсации, предусмотренной абзацем пятым подпункта 2 пункта 1 настоящих Правил, учитываются установленные муниципальному служащему на дату расторжения с ним служебного контракта (трудового договора) размеры должностного оклада и выплат (ежемесячной квалификационной надбавки к должностному окладу, ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе, ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, ежемесячного денежного поощрения).

Размер денежного содержания для расчета денежной компенсации, предусмотренной абзацем пятым подпункта 2 пункта 1 настоящих Правил, рассчитывается путем деления исчисленного денежного содержания на 21 (среднемесячное число рабочих дней в году) и умножения на число служебных дней в периоде, подлежащем оплате.

10. В случае если на день выплаты сохраняемого денежного содержания или денежных компенсаций в соответствии с пунктами 4, 5, 7 и 8 настоящих Правил муниципальный служащий замещал должность муниципальной службы менее 12 календарных месяцев, то при расчете денежного содержания дополнительные выплаты выплат (премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальная помощь), также учитываются в размере $1/12$ сумм, начисленных за фактически отработанное время.

11. В случае если в период сохранения денежного содержания в случаях, предусмотренных подпунктом 1 пункта 1 настоящих Правил, произошло увеличение (индексация) оклада денежного содержания и (или) иных выплат, то исчисленное денежное содержание увеличивается (индексируются) со дня вступления в силу соответствующего решения об увеличении (индексации) и до окончания указанного периода. При этом дополнительные выплаты (премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальная помощь), учитываемые при исчислении денежного содержания в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил, увеличению (индексации) не подлежат.

Приложение 3
к решению собрания депутатов
«Куйбышевского сельского
поселения»
31.10.2025 № 09

ТАБЛИЦА
коэффициентов, применяемых при исчислении должностных
окладов Главы Куйбышевского сельского поселения и муниципальных служащих
муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение» и размеры
ежемесячного денежного поощрения Главы Куйбышевского сельского поселения и
муниципальных служащих муниципального образования
«Куйбышевское сельское поселение»

№ п/п	Наименование должности	Коэффициенты, применяемые при исчислении размеров должностных окладов Главы Куйбышевского сельского поселения и муниципальных служащих	Размер ежемесячного денежного поощрения Главы Куйбышевского сельского поселения и муниципальных служащих (должностных окладов)
1.	Глава Куйбышевского сельского поселения	2,21	3,71
2.	Начальник отдела экономики и финансов	1,76	0,84
3.	Главный бухгалтер Администрации куйбышевского сельского поселения	1,76	0,81
4.	Главный специалист	1,31	0,84
5.	Ведущий специалист	1,24	0,87

Приложение 4
к решению
Собрания депутатов
«Куйбышевского
сельского поселения»
31.10.2025 № 09

ПОРЯДОК
выплаты Главе Куйбышевского сельского поселения и муниципальным
служащим муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение» премий,
в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий

Статья 1. Премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий

1. Настоящий Порядок принят в целях определения порядка выплаты муниципальным служащим муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение» (далее - муниципальные служащие) и Главе Куйбышевского сельского поселения премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий (далее - премии).
2. Премии выплачиваются по результатам работы за месяц, а также могут выплачиваться ежеквартальные и единовременные премии.
3. Премии не выплачиваются лицам, уволенным в текущем году по основаниям, предусмотренным пунктами 3,4, 5 части 1 статьи 19 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 71, пунктами 7-9 статьи 77, пунктами 4, 8, 9, 11 статьи 83, статьей 84 Трудового кодекса Российской Федерации.
4. Премии выплачиваются за счет средств бюджета Куйбышевского сельского поселения.
5. Премии учитываются при исчислении средней заработной платы (среднего заработка) для всех случаев определения ее размера, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

Статья 2. Порядок выплаты премий по результатам работы за месяц (квартал)

1. Выплата премии по результатам работы за месяц или квартал Главе Куйбышевского сельского поселения и муниципальным служащим осуществляется в пределах утвержденного фонда оплаты труда соответствующего органа местного самоуправления Куйбышевского сельского поселения.
2. Главе Куйбышевского сельского поселения премия по результатам работы за месяц или квартал выплачивается в размере, не превышающим одного должностного оклада в месяц (при условии ежемесячной выплаты) или не превышающем трех должностных окладов (при условии ежеквартальной выплаты).

В случае прекращения полномочий (освобождении от должности) Главы Куйбышевского сельского поселения, в том числе досрочно, премия выплачивается пропорционально отработанному времени в соответствующем периоде.

В случае прекращения полномочий (освобождении от должности) Главы Куйбышевского сельского поселения по основаниям, предусмотренной статьи 32 Устава муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение» Куйбышевского района Ростовской области, премия не выплачивается.
3. Премия по результатам работы за месяц или квартал муниципальным служащим Администрации Куйбышевского сельского поселения выплачивается по решению представителя нанимателя (работодателя) в размере, не превышающем одного должностного оклада в месяц (при условии ежемесячной выплаты) или не превышающем трех должностных

окладов в квартал (при условии ежеквартальной выплаты).

3.1. Размер премии по результатам работы за месяц или квартал муниципальным служащим определяется на основе критериев оценки эффективности работы муниципальных служащих, утвержденных нормативным актом Администрации Куйбышевского сельского поселения.

3.2. Глава Куйбышевского сельского поселения не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным периодом определяет уровень эффективности работы муниципальных служащих и направляет соответствующему специалисту по кадрам информацию о применении коэффициентов к премии по результатам работы за месяц или квартал в отношении подчиненных им лиц. Оценка эффективности работы муниципального служащего заключается в определении степени его участия в решении поставленных перед Администрацией, выполнении задач и реализации планов в полном объеме с требуемым качеством в установленный срок при оптимальном использовании организационных, кадровых, финансовых, информационных и других ресурсов, имеющихся в его распоряжении.

При этом должны учитываться результаты исполнения муниципальным служащим функциональных обязанностей, установленных должностной инструкцией, профессиональные умения и опыт работы муниципального служащего, его организаторские способности, соблюдение служебной дисциплины.

При наличии неснятого дисциплинарного взыскания, в период принятия решения о премировании, премия за месяц или квартал муниципальному служащему не выплачивается.

Критерии оценки эффективности работы муниципальных служащих представлены в приложении к данному Порядку.

3.3. Решение по результатам оценки эффективности работы муниципального служащего принимается Главой Куйбышевского сельского поселения.

3.4. Размер премии по результатам оценки эффективности работы муниципального служащего определяется в процентном соотношении к установленному размеру премирования за месяц или квартал.

3.5. Специалист по кадровой работе ежемесячно не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, а по итогам работы за декабрь - не позднее 10-го декабря текущего года направляет главному бухгалтеру Администрации Куйбышевского сельского поселения информацию о применении коэффициентов к премии по результатам работы за месяц в отношении каждого муниципального служащего.

В случае, если информация о применении коэффициентов к премии по результатам работы за месяц в отношении муниципальных служащих не направлена в сроки, установленные абзацем первым настоящего подпункта, размер премии по результатам работы за месяц определяется исходя из коэффициента, равного единице.

3.6. Конкретный размер премии по результатам работы за месяц муниципальным служащим, исходя из примененного коэффициента к премии по результатам работы за месяц, рассчитывает главный бухгалтер Администрации Куйбышевского сельского поселения.

3.7. Муниципальным служащим органов местного самоуправления, принятым на муниципальную службу в течение месяца или квартала, при уходе в отпуск по уходу за ребенком, при выходе на муниципальную службу муниципального служащего, находящегося в указанном отпуске, а также увольнении с муниципальной службы премия по результатам работы за месяц или квартал выплачивается пропорционально отработанному времени.

Муниципальным служащим, проработавшим неполный месяц или квартал, в связи с призывом на службу в Вооруженные Силы, увольнением по сокращению численности или штата, уходом на пенсию и другим уважительным причинам выплата премий производится за фактически отработанное время в расчетном периоде независимо от нахождения муниципального служащего в трудовых отношениях на последнее число месяца или квартала.

Премия по результатам работы за месяц или квартал не выплачивается лицам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком, до достижения им возраста трех лет.

4. Решение о выплате премии по результатам работы за месяц или квартал оформляется правовым актом Администрацией Куйбышевского сельского поселения.

5. Выплата премии по результатам работы за месяц производится не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным, за декабрь, не позднее 30 декабря текущего года.

В случае принятия решения о выплате премии по результатам работы за квартал выплата премии производится в первом, втором, третьем кварталах, не позднее 25 числа месяца, следующем за отчетным периодом, в четвертом квартале - не позднее 30 декабря текущего года.

6. Начисление премии по результатам работы за месяц или квартал производится пропорционально фактически отработанному времени. При изменении размеров должностных окладов начисление премии по результатам работы за месяц или квартал производится исходя из установленного должностного оклада на последнее число месяца или квартала

7. Премии по результатам работы за месяц или квартал учитываются при исчислении средней заработной платы (среднего заработка) для всех случаев определения ее размера, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

8. В декабре учетного периода экономия денежных средств, сложившаяся в течение календарного года по фонду оплаты труда, может быть использована для выплаты премии. Расчет премии из экономии средств производится пропорционально начисленной премии за текущий год. Максимальный размер премии, выплачиваемой за счет экономии фонда оплаты труда не может превышать двух должностных окладов.

Решение о выплате такой премии принимается Главой Куйбышевского сельского поселения и оформляется правовым актом.

Статья 3. Порядок выплаты единовременных премий

1. По результатам выполнения разовых поручений и иных должностных обязанностей лицам, определенным в статье 1 настоящего Порядка, при наличии экономии денежных средств по фонду оплаты труда Администрации Куйбышевского сельского поселения может выплачиваться единовременная премия за:

а) качественное и оперативное выполнение особо важных и сложных заданий руководства;

б) подготовку, организацию и участие в крупных, социально значимых проектах в установленной сфере деятельности;

в) достижение значимых результатов в ходе выполнения должностных обязанностей;

г) внедрение новых форм и методов в работе, позитивно отразившихся на результатах;

д) выполнение с надлежащим качеством дополнительных, помимо указанных в должностной инструкции, и в рамках функций органов местного самоуправления, обязанностей или обязанностей отсутствующего работника;

е) оказание помощи в работе молодым специалистам.

2. Конкретные размеры премий определяются Главой Куйбышевского сельского поселения. Максимальный размер единовременной премии не может превышать двух должностных окладов.

3. Решение о выплате единовременной премии оформляется правовым актом Администрации Куйбышевского сельского поселения.

4. Решение о выплате премии Главе Куйбышевского сельского поселения и по аппарату оформляется распоряжением Администрации Куйбышевского сельского поселения.

5. Единовременная премия выплачивается в сроки, определяемые Главой Куйбышевского сельского поселения.

Приложение
к Порядку выплаты Главе Куйбышевского
сельского поселения и муниципальным
служащим муниципального образования
«Куйбышевский сельский поселения»
премий, в том числе за выполнение особо
важных и сложных заданий

**Критерии оценки эффективности работы
муниципальных служащих**

<i>Коэффициенты</i>	<i>Критерии оценки эффективности работы</i>
1,0-1,5	Полученные задания выполнялись в полном объеме, самостоятельно, с соблюдением установленных сроков. При этом выполнялись дополнительные поручения по реализации заданий высокой степени сложности (сверх обычно выполняемого объема работы)
0,5-1,0	Полученные задания выполнялись в полном объеме, самостоятельно, с соблюдением установленных сроков
0,2-0,5	Полученные задания выполнялись своевременно, но при постоянном контроле и необходимой помощи со стороны руководителя
0-0,2	Полученные задания выполнялись своевременно, но при постоянной помощи со стороны руководителя
0	При наличии дисциплинарного взыскания

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
КУЙБЫШЕВСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КУЙБЫШЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КУЙБЫШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ**

РЕШЕНИЕ

31.10.2025

№ 10

с. Куйбышево

**О порядке ведения реестра муниципальных служащих муниципального образования
«Куйбышевское сельское поселение»**

Во исполнении Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Областного закона Ростовской области от 09.10.2007 № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области», Областного закона Ростовской области от 09.10.2007 № 787-ЗС «О Реестре муниципальных должностей и Реестре должностей муниципальной службы в Ростовской области», Уставом муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение» Куйбышевского района Ростовской области, Собрание депутатов Куйбышевского сельского поселения

РЕШИЛО:

1. Утвердить Реестр муниципальных должностей в Куйбышевском сельском поселении согласно приложению № 1 к настоящему решению.
2. Утвердить Реестр должностей муниципальной службы в Куйбышевском сельском поселении согласно приложению № 2 к настоящему решению.
3. Утвердить Положение о порядке ведения реестра муниципальных служащих муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение» согласно приложению № 3 к настоящему решению.
4. Утвердить форму реестра муниципальных служащих муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение» согласно приложению № 4 к настоящему решению.
5. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения от 16.02.2018 № 05 «О порядке ведения реестра муниципальных служащих муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение»».
6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов
Куйбышевского сельского поселения

Р.В. Рудаков

Приложение № 1
к решению Собрания депутатов
Куйбышевского сельского поселения
от 31.10.2025 №10

**РЕЕСТР
МУНИЦИПАЛЬНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ В КУЙБЫШЕВСКОМ СЕЛЬСКОМ
ПОСЕЛЕНИИ**

Глава Куйбышевского сельского поселения
Председатель Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения
Заместитель председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения
Председатель постоянной комиссии Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения
Заместитель председателя постоянной комиссии Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения
Депутат Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения

Председатель Собрания депутатов –
Куйбышевского сельского поселения

Р.В. Рудаков

Приложение № 2
к решению Собрания депутатов
Куйбышевского сельского поселения
от 31.10.2025 №10

**РЕЕСТР
ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В КУЙБЫШЕВСКОМ
СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ**

**РАЗДЕЛ II
ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АППАРАТЕ
АДМИНИСТРАЦИИ КУЙБЫШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Главная группа должностей

Начальник отдела экономики и финансов

Ведущая группа должностей

Главный бухгалтер Администрации Куйбышевского сельского поселения

Старшая группа должностей

Главный специалист

Председатель Собрания депутатов
Куйбышевского сельского поселения

Р.В. Рудаков

Приложение № 3
к решению Собрания депутатов
Куйбышевского сельского поселения
от 31.10.2025 №10

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке ведения реестра муниципальных служащих муниципального образования
«Куйбышевское сельское поселение»

1. Реестр муниципальных служащих муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение» (далее – реестр) представляет собой свод сведений о муниципальных служащих муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение» (далее – муниципальные служащие).

2. Реестр ведется в документальном виде (на бумажных носителях) и в электронном виде (на машиночитаемых носителях).

3. В реестр вносятся следующие сведения о муниципальных служащих:

1) фамилия, имя, отчество;

2) замещаемая должность;

3) дата и номер распоряжения (приказа) о назначении;

4) дата и место рождения;

5) место жительства;

6) сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, серия, номер, выдавший орган, дата выдачи);

7) сведения о профессиональном образовании (наименование учебного заведения, год окончания обучения, серия и номер диплома, квалификация, специальность).

4. Реестр состоит из следующих разделов и подразделов:

«1. Глава Куйбышевского сельского поселения»;

«1.1. Собрание депутатов Куйбышевского сельского поселения»;

«2. Администрация Куйбышевского сельского поселения»;

«2.1. Аппарат Администрации Куйбышевского сельского поселения»;

«2.1.1. Должности, непосредственно входящие в аппарат Администрации Куйбышевского сельского поселения»;

«2.1.2. Структурные подразделения Администрации Куйбышевского сельского поселения»;

«2.2. Отраслевые (функциональные) органы Администрации Куйбышевского сельского поселения (далее – органы Администрации Куйбышевского сельского поселения)».

5. В подразделах 2.1.2. и 2.2. реестра вводятся подразделы, соответствующие каждому структурному подразделению Администрации Куйбышевского сельского поселения и органу Администрации Куйбышевского сельского поселения. Подразделам присваиваются номера с добавлением порядкового номера соответствующего подразделения или органа (в алфавитном порядке).

6. Сведения в реестр вносятся на основании сведений, содержащихся в личных делах муниципальных служащих.

7. Реестр содержит сведения конфиденциального характера. Работа со сведениями, внесенными в реестр, осуществляется с соблюдением требований законодательства о персональных данных.

8. Реестр в целом и по подразделу 2.1 ведет специалист Администрации Куйбышевского сельского поселения, осуществляющее кадровое обеспечение деятельности Администрации Куйбышевского сельского поселения (далее – специалист Администрации Куйбышевского сельского поселения).

9. В Собрании депутатов Куйбышевского сельского поселения, органах Администрации Куйбышевского сельского поселения назначаются работники, осуществляющие ведение реестра по соответствующим разделу и подразделам (далее – ответственные работники).

10. Специалист Администрации Куйбышевского сельского поселения, ответственные работники Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения, органов Администрации Куйбышевского сельского поселения вносят записи в реестр по соответствующим разделу и подразделам в день назначения муниципального служащего на соответствующую должность либо получения иных сведений, включаемых в реестр.

11. Специалист Администрации Куйбышевского сельского поселения, ответственные работники Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения, органов Администрации Куйбышевского сельского поселения обеспечивают муниципальному служащему беспрепятственное ознакомление со сведениями, внесенными о нем в реестр.

12. Муниципальный служащий, уволенный с муниципальной службы, исключается из реестра в день увольнения.

13. В случае смерти (гибели) муниципального служащего либо признания муниципального служащего безвестно отсутствующим или объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу, муниципальный служащий исключается из реестра в день, следующий за днем смерти (гибели) или днем вступления в законную силу решения суда.

14. Ответственные работники Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения, еженедельно направляют специалисту Администрации Куйбышевского сельского поселения на бумажных и машиночитаемых носителях сведения о муниципальных служащих для включения в реестр по соответствующим разделу и подразделам.

Приложение № 4
к решению Собрания депутатов Куйбышевского
сельского поселения
от 31.10.2025 № 10

РЕЕСТР
муниципальных служащих муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение»

Фамилия, имя, отчество	Должность	Распоряжение (приказ) о назначении	Дата и место рождения	Место жительства	Документ, удостоверяющий личность	Профессиональное образование
1	2	3	4	5	6	7
1. Глава куйбышевского сельского поселения						
1.1. Собрание депутатов Куйбышевского сельского поселения						
2. Администрация Куйбышевского сельского поселения						
2.1. Аппарат Администрации Куйбышевского сельского поселения						
2.1.1. Должности, непосредственно входящие в аппарат Администрации Куйбышевского сельского поселения						
2.1.2. Структурные подразделения Администрации Куйбышевского сельского поселения						
2.2. Отраслевые (функциональные) органы Администрации Куйбышевского сельского поселения						

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
КУЙБЫШЕВСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КУЙБЫШЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КУЙБЫШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ**

РЕШЕНИЕ

31.10. 2025

№ 11

с. Куйбышево

**Об утверждении структуры Собрания депутатов
Куйбышевского сельского поселения**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации Собрание депутатов Куйбышевского сельского поселения

РЕШИЛО:

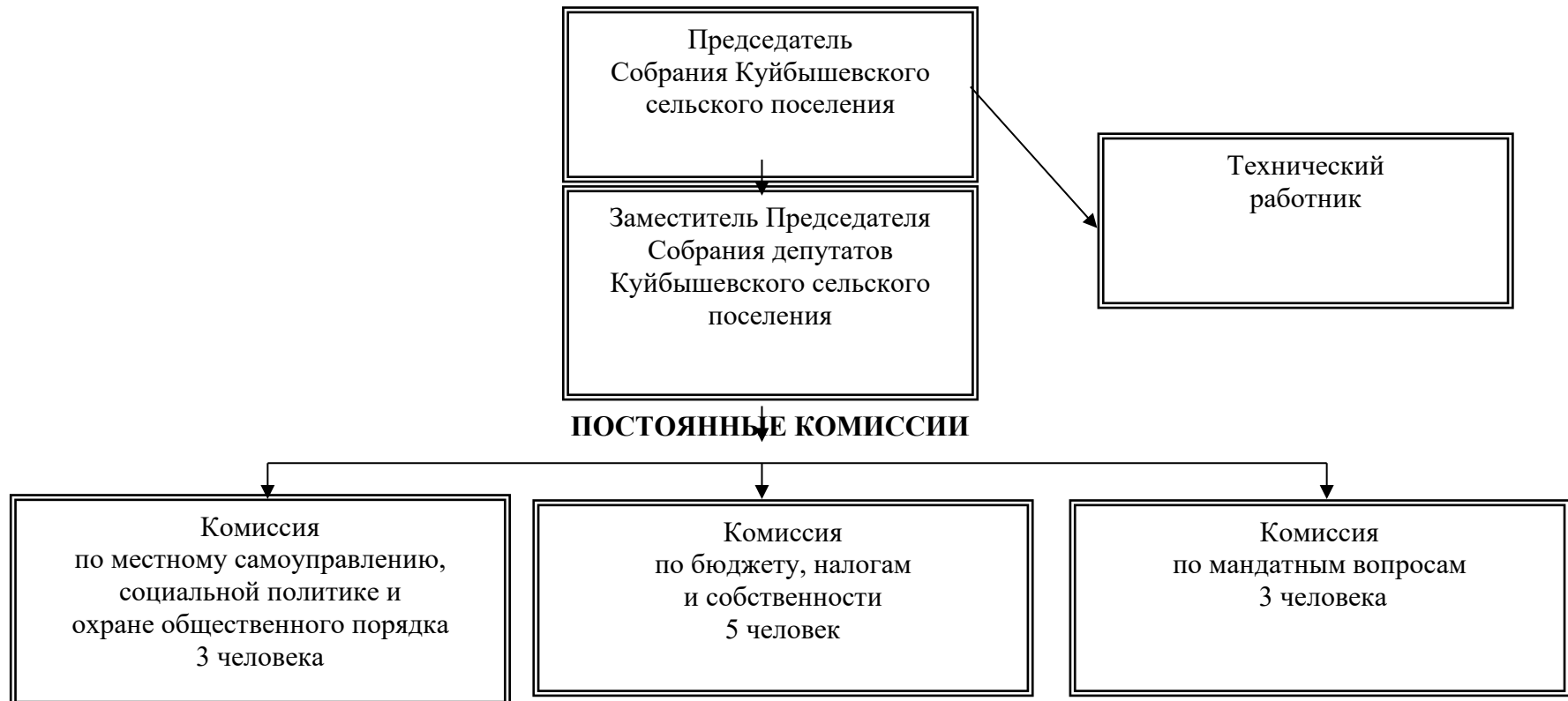
1. Утвердить структуру Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения, согласно приложению.
2. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения от 30.12.2015 №62 «Об утверждении структуры Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения».
3. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение в информационном бюллетене Куйбышевского сельского поселения и на официальном сайте Администрации Куйбышевского сельского поселения в сети Интернет.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).
5. Контроль за выполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель Собрания депутатов
Куйбышевского сельского поселения

Р.В. Рудаков

Приложение
к решению Собрания
депутатов Куйбышевского сельского
поселения
от 31.10.2025 № 11

СТРУКТУРА
Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения.



Председатель Собрания депутатов
Куйбышевского сельского поселения

Р.В.Рудаков

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
КУЙБЫШЕВСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КУЙБЫШЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КУЙБЫШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ**

РЕШЕНИЕ

31.10.2025

№ 12

с. Куйбышево

**О принятии Положения о Собрании депутатов
Куйбышевского сельского поселения**

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации Собрание депутатов Куйбышевского сельского поселения

РЕШИЛО:

3. Принять Положение о Собрании депутатов Куйбышевского сельского поселения, согласно приложению.

4. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения от 14.10.2005 №5 «О принятии Положения о Собрании депутатов Куйбышевского сельского поселения».

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение в информационном бюллетене Куйбышевского сельского поселения и на официальном сайте Администрации Куйбышевского сельского поселения в сети Интернет.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за выполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель собрания депутатов
Куйбышевского сельского поселения

Р.В. Рудаков

Приложение
к решению Собрания депутатов
от 31.10.2025 №12

**Положение
О Собрании депутатов Куйбышевского сельского поселения**

1. Общие положения

3. Собрание депутатов Куйбышевского сельского поселения (далее - Собрание депутатов) является представительным органом муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение».

4. Собрание депутатов Куйбышевского сельского поселения обладает правами

юридического лица, имеет печать со своим наименованием, штампы, бланки и счета, открываемые в соответствии с федеральным законодательством.

5. Собрание депутатов в соответствии с Уставом муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение» состоит из 10 депутатов и Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения. Председатель Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения избирается из состава Собрания депутатов.

6. Депутаты Собрания депутатов избираются на муниципальных выборах по одномандатным избирательным округам сроком на пять лет.

Собрание депутатов является правомочным, если избрано не менее двух третей от установленного числа его депутатов. Полномочия Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения, действовавшего на день назначения выборов, прекращаются с момента открытия первого заседания вновь избранного правомочного Собрания депутатов, которое проводится не позднее чем на пятнадцатый день после опубликования общих итогов выборов.

7. Гарантии осуществления прав и обязанностей депутата устанавливаются Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, Уставом Куйбышевского сельского поселения и настоящим Положением.

8. В своей деятельности Собрание депутатов, руководствуется:

- 24.09.2025 Конституцией Российской Федерации;
- 24.09.2026 Федеральными и областными законами;
- 24.09.2027 Указами Президента РФ;
- 24.09.2028 Постановлениями Правительства РФ;
- 24.09.2029 Уставом Ростовской области;
- 24.09.2030 Уставом муниципального образования «Куйбышевского сельского поселения»;
- 24.09.2031 Настоящим Положением о Собрании депутатов Куйбышевского сельского поселения.

1.7. Собрание депутатов располагается по адресу: Ростовская область, Куйбышевский район, с. Куйбышево, ул. Пролетарская, 2 б.

2. Организация деятельности Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения

8. Собрание депутатов осуществляет свою деятельность в соответствии с Регламентом и настоящим Положением.

9. Собрание депутатов принимает Регламент, соответствующий настоящему Положению. Регламент Собрания депутатов устанавливает порядок деятельности, основные правила и процедуру деятельности Собрания депутатов.

9. Заседания Собрания депутатов проводятся не реже одного раза в два месяца. Очередные заседания Собрания депутатов проводятся не реже одного раза в два месяца. Внеочередные заседания созываются по мере необходимости по инициативе Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения или по инициативе не менее половины от установленной численности депутатов.

9. Собрание депутатов Куйбышевского сельского поселения, являясь коллегиальным органом, принимает по вопросам своего ведения правовые акты в форме решений. Нормативные правовые акты, принятые Собранием депутатов, подписывает и обнародует Председатель Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения.

9. Нормативные правовые акты Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

9. Собрание депутатов создает постоянные и временные комиссии, рабочие депутатские

группы, деятельность которых регламентируется положениями, принятыми Собранием депутатов.

9. Расходы на обеспечение деятельности Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения предусматриваются в бюджете Куйбышевского сельского поселения Куйбышевского района отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

9. Обслуживается техническим работником Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения.

3. Полномочия Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения

5) В исключительной компетенции Собрания депутатов находятся:

24.09.2032 принятие Устава муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение» и внесение в него изменений и дополнений;

24.09.2033 утверждение бюджета Куйбышевского сельского поселения Куйбышевского района и отчета о его исполнении;

24.09.2034 установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Куйбышевского сельского поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

24.09.2035 принятие планов и программ развития Куйбышевского сельского поселения, утверждение отчетов об их исполнении;

24.09.2036 определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Куйбышевского сельского поселения;

24.09.2037 определение порядка участия Куйбышевского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

24.09.2038 определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

24.09.2039 контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Куйбышевского сельского поселения полномочий по решению вопросов местного значения.

6) Иные полномочия Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения определяются федеральными законами, областными законами, Уставом Куйбышевского сельского поселения.

4. Полномочия Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения

4.1. Председатель Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения исполняет следующие полномочия Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения:

24.09.2040 представляет Собрание депутатов Куйбышевского сельского поселения в отношениях с органами местного самоуправления, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения, выдает доверенности на представление интересов Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения;

24.09.2041 созывает заседания Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения и председательствует на его заседаниях;

24.09.2042 подписывает правовые акты Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения, протокол заседания Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения, заявления, обращения и иные документы Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения;

24.09.2043 осуществляет организацию деятельности Собрания депутатов Куйбышевского

сельского поселения;

24.09.2044 оказывает содействие депутатам Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения в осуществлении ими своих полномочий;

9. организует в Собрании депутатов Куйбышевского сельского поселения прием граждан, рассмотрение их обращений;

10. вносит в Собрание депутатов Куйбышевского сельского поселения проекты Регламента Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения, перспективных и текущих планов работы Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения, повестки дня заседания Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения и иных документов, связанных с организацией деятельности Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения;

11. решает иные вопросы, связанные с организацией деятельности Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения, в соответствии с федеральным и областным законодательством, Уставом муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение» и решениями Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения.

5. Полномочия заместителя Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения

5. Заместитель Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения осуществляет свои полномочия на непостоянной основе.

6. Заместитель председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения:

12. временно исполняет полномочия Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения в случае отсутствия Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения или досрочного прекращения его полномочий;

13. координирует деятельность комиссий и рабочих групп Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения;

14. по поручению Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения решает вопросы внутреннего распорядка Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения;

- в пределах своих должностных обязанностей заместитель Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения вправе давать поручения комиссиям, депутатским объединениям.

6. Ответственность и подотчетность Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения

7. В случае, если соответствующим судом установлено, что Собранием депутатов Куйбышевского сельского поселения принят нормативный акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, Уставу Ростовской области, областным законам, Уставу Куйбышевского сельского поселения, а Собрание депутатов Куйбышевского сельского поселения в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменило соответствующий нормативный акт, Глава Администрации (Губернатор) Ростовской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Законодательное Собрание Ростовской области проект областного закона о роспуске Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения.

8. Полномочия Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения прекращаются со дня вступления в силу областного закона о его роспуске.

9. Председатель Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения и

Собрание депутатов Куйбышевского сельского поселения подотчетны населению поселения.

7. Прекращение полномочий Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения

- 4) Полномочия Собрания депутатов могут быть прекращены досрочно в случае:
15. роспуска Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения областным законом в порядке, установленном статьей 73 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
 16. принятия Собранием депутатов Куйбышевского сельского поселения решения о самороспуске;
 17. вступления в силу решения Ростовского областного суда о неправомерности данного состава депутатов Куйбышевского сельского поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;
 18. преобразования Куйбышевского сельского поселения.
- 5) Решение Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения о самороспуске считается принятым, если за данное решение проголосовали не менее двух третей от установленной численности депутатов.
- 6) Досрочное прекращение полномочий Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.
- 7) В случае досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения досрочные выборы в Собрание депутатов Куйбышевского сельского поселения проводятся в сроки, установленные федеральным законом.

Председатель Собрания депутатов
Куйбышевского сельского поселения

Р.В. Рудаков

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
КУЙБЫШЕВСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КУЙБЫШЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КУЙБЫШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ**

РЕШЕНИЕ

31.10.2025

№ 13

с. Куйбышево

**О принятии Регламента работы о Собрании депутатов
Куйбышевского сельского поселения**

В целях приведения правовых актов Куйбышевского сельского поселения в соответствие с действующим законодательством Собрание депутатов Куйбышевского сельского поселения

РЕШИЛО:

5. Принять Регламент работы Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения, согласно приложению.
6. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения от 30.12.2015 № 61 «О принятии Регламента работы Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения».
7. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение в информационном бюллетене Куйбышевского сельского поселения и на официальном сайте Администрации Куйбышевского сельского поселения в сети Интернет.
8. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).
5. Контроль за выполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель собрания депутатов
Куйбышевского сельского поселения

Р.В. Рудаков

Приложение
к решению Собрания депутатов
Куйбышевского сельского
поселения
от 31.10.2025 №13

РЕГЛАМЕНТ
Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения

РАЗДЕЛ I
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Собрание депутатов Куйбышевского сельского поселения

1. Собрание депутатов Куйбышевского сельского поселения (далее – Собрание депутатов) является представительным органом муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение». Собрание депутатов состоит из 10 депутатов Собрания депутатов (далее - депутаты) и Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения. Установленная численность депутатов составляет 10 человек.

2. Собрание депутатов может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

3. Собрание депутатов осуществляет свои полномочия в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»), иными федеральными законами, Уставом Ростовской области, Областным законом от 28 декабря 2005 года № 436-ЗС «О местном самоуправлении в Ростовской области», иными областными законами и Уставом муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение» (далее - Устав Куйбышевского сельского поселения).

Статья 2. Принципы и порядок деятельности Собрания депутатов

1. Деятельность Собрания депутатов и его органов основывается на принципах равноправного свободного обсуждения и коллективного решения вопросов.

2. Порядок деятельности Собрания депутатов определяется Уставом Куйбышевского сельского поселения, настоящим Регламентом, иными решениями Собрания депутатов.

Статья 3. Заседания Собрания депутатов

1. Собрание депутатов осуществляет свои полномочия на заседаниях в соответствии с настоящим Регламентом.

2. Заседания Собрания депутатов проводятся открыто и гласно. В случаях, предусмотренных настоящим Регламентом в соответствии с федеральными и областными законами, Собрание депутатов вправе проводить закрытые заседания.

3. Правомочность заседания Собрания депутатов определяется Уставом Куйбышевского сельского поселения.

4. Заседания Собрания депутатов проводятся не реже одного раза в два месяца.

Статья 4. Осуществление полномочий депутатами

Порядок осуществления депутатами полномочий на постоянной или непостоянной основе определяется в соответствии с Уставом Куйбышевского сельского поселения.

Статья 5. Гарантии осуществления полномочий депутата

Гарантии осуществления полномочий депутата устанавливаются Уставом Куйбышевского сельского поселения в соответствии с федеральными и областными законами.

РАЗДЕЛ II ВНУТРЕННЕЕ УСТРОЙСТВО И ОРГАНЫ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ

Глава 2. Председатель Собрании депутатов Куйбышевского сельского поселения, заместитель Председателя Собрании депутатов Куйбышевского сельского поселения

Статья 6. Исполнение Председателя Собрании депутатов Куйбышевского сельского поселения полномочий председателя Собрании депутатов

1. Председатель Собрании депутатов Куйбышевского сельского поселения исполняет следующие полномочия:

1) представляет Собрание депутатов в отношениях с органами местного самоуправления, органами государственной власти, организациями, общественными объединениями и гражданами, без доверенности действует от имени Собрании депутатов, выдает доверенности на представление интересов Собрании депутатов;

2) созывает заседания Собрании депутатов, доводит до сведения депутатов и населения информацию о времени и месте их проведения, а также о проекте повестки дня;

3) обеспечивает соблюдение настоящего Регламента;

4) осуществляет руководство подготовкой заседаний Собрании депутатов;

5) формирует и утверждает проект повестки дня заседания Собрании депутатов;

6) председательствует на заседаниях Собрании депутатов, организует деятельность Собрании депутатов в соответствии с настоящим Регламентом;

7) подписывает принятые Собранием депутатов решения, имеющие и не имеющие нормативный характер, в том числе по вопросам организации деятельности Собрании депутатов, протоколы заседаний Собрании депутатов, обращения и иные документы Собрании депутатов;

8) оказывает содействие депутатам в осуществлении ими своих полномочий;

9) координирует деятельность постоянных комиссий Собрании депутатов, депутатских объединений в Собрании депутатов (далее – депутатские объединения);

10) дает поручения постоянным комиссиям Собрании депутатов;

11) содействует обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Собрании депутатов;

12) обеспечивает в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» обсуждение населением проектов решений Собрании депутатов, внесенных на рассмотрение Собрании депутатов;

13) организует в Собрании депутатов прием граждан и рассмотрение обращений граждан;

14) осуществляет иные полномочия, связанные с организацией деятельности Собрании депутатов, в соответствии с федеральными и областными законами, Уставом Куйбышевского сельского поселения, настоящим Регламентом и иными решениями Собрании депутатов.

2. В связи с осуществлением полномочий председателя Собрании депутатов в пределах своей компетенции Председатель Собрании депутатов Куйбышевского сельского поселения издает постановления (локальные нормативные правовые акты) и распоряжения

(индивидуальные правовые акты) по вопросам организации деятельности Собрания депутатов.

Статья 7. Порядок избрания заместителя Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения

1. Заместитель Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения избирается из числа депутатов открытым голосованием на срок полномочий Собрания депутатов.

2. Кандидатура заместителя Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения вносится на рассмотрение Собрания депутатов Председателем Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения.

3. В ходе обсуждения кандидат выступает на заседании Собрания депутатов и отвечает на вопросы депутатов. Самоотводы принимаются без обсуждения и голосования.

4. Решение об избрании депутата на должность заместителя Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения считается принятым, если за него проголосовало большинство от установленной численности депутатов.

Статья 8. Полномочия заместителя Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения

1. Заместитель Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения:

1) исполняет обязанности Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения, указанные в статье 6 настоящего Регламента, в случае его временного отсутствия или досрочного прекращения его полномочий;

2) координирует деятельность постоянных комиссий и рабочих групп Собрания депутатов;

3) по поручению Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения решает иные вопросы деятельности Собрания депутатов в соответствии с настоящим Регламентом.

2. В пределах своей компетенции заместитель Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения вправе давать поручения постоянным комиссиям Собрания депутатов.

3. В случае отсутствия или досрочного прекращения полномочий Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения и одновременно отсутствия или досрочного прекращения полномочий заместителя Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения, полномочия заместителя Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения исполняет депутат, определенный решением Собрания депутатов, принятым большинством от установленной численности депутатов.

Статья 9. Освобождение от должности заместителя Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения

1. Заместитель Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения досрочно освобождается от занимаемой должности в случае:

1) досрочного прекращения полномочий как депутата;

2) отставки по собственному желанию;

3) выражения недоверия Собранием депутатов в связи с ненадлежащим исполнением полномочий заместителя Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения;

4) в иных случаях, установленных федеральными законами.

2. Председатель Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения, группа депутатов в количестве не менее одной трети от установленной численности депутатов вправе внести на рассмотрение Собрания депутатов письменное обоснование ненадлежащего исполнения заместителем Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения своих полномочий.

3. Заместитель Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения вправе представить в Собрание депутатов письменные возражения в течение 5 дней со дня получения обоснования, указанного в части 2 настоящей статьи.

4. Вопрос о ненадлежащем исполнении заместителем Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения своих полномочий подлежит рассмотрению на заседаниях всех постоянных комиссий Собрания депутатов.

5. Слово для выступления на заседаниях постоянных комиссий и заседании Собрания депутатов по вопросу о ненадлежащем исполнении заместителем Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения своих полномочий предоставляется заместителю Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения по его требованию в обязательном порядке.

6. Решение о досрочном освобождении заместителя Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения от занимаемой должности считается принятым, если за него проголосует большинство от установленной численности депутатов.

Глава 3. Комиссии, рабочие группы Собрания депутатов

Статья 10. Постоянные комиссии Собрания депутатов и вопросы их ведения

1. Собрание депутатов на срок своих полномочий образует из числа депутатов постоянные комиссии Собрания депутатов (далее – постоянные комиссии).

2. Постоянные комиссии по вопросам, отнесенным к их ведению:

1) осуществляют предварительное рассмотрение и подготовку проектов решений Собрания депутатов по вопросам, отнесенным к компетенции Собрания депутатов;

2) осуществляют функции контроля за исполнением решений, принятых Собранием депутатов;

3) осуществляют подготовку заключений по проектам решений, поступившим на рассмотрение Собрания депутатов;

4) дают заключения и предложения по соответствующим разделам проекта местного бюджета;

5) решают вопросы организации своей деятельности;

6) решают иные вопросы в соответствии с Уставом Куйбышевского сельского поселения, настоящим Регламентом, иными решениями Собрания депутатов, постановлениями и распоряжениями Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения по вопросам организации деятельности Собрания депутатов.

3. Вопросы ведения постоянных комиссий определяются решением Собрания депутатов.

Статья 11. Наименования и порядок образования постоянных комиссий

1. Количество и наименование постоянных комиссий определяются настоящим Регламентом. В случае необходимости образования новых постоянных комиссий или изменения их наименований вносятся изменения в настоящую статью.

2. Собрание депутатов может образовать следующие постоянные комиссии:

1) по местному самоуправлению, социальной политике и охране общественного порядка;

2) по бюджету, налогам и собственности;

5) по мандатным вопросам.

2. Численный состав постоянной комиссии определяется Собранием депутатов, но не может быть менее 3 депутатов Собрания депутатов.

3. Постоянные комиссии руководствуются в своей работе федеральным и областным законодательством, Уставом Куйбышевского сельского поселения, настоящим Регламентом, иными решениями Собрания депутатов, постановлениями и распоряжениями Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения по вопросам организации деятельности Собрания депутатов.

Статья 12. Членство депутатов в постоянных комиссиях

1. Каждый депутат обязан состоять в одной из постоянных комиссий.

2. Формирование постоянных комиссий производится на основании письменных заявлений депутатов, подаваемых в Собрание депутатов. Составы постоянных комиссий утверждаются решением Собрания депутатов, принимаемым большинством голосов от установленной численности депутатов.

Статья 13. Порядок избрания и освобождения от занимаемой должности председателя постоянной комиссии

1. Председатели постоянных комиссий избираются Собранием депутатов на срок полномочий Собрания депутатов очередного созыва из числа депутатов.

2. Кандидатов на должности председателей постоянных комиссий вправе вносить Председатель Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения, депутаты, в том числе в порядке самовыдвижения, депутатские объединения.

3. При необходимости проводится обсуждение кандидатур, в ходе которого кандидаты, давшие согласие баллотироваться на должности председателей постоянных комиссий, выступают на заседании Собрания депутатов и отвечают на вопросы депутатов. Самоотводы принимаются без обсуждения и голосования.

4. Депутат считается избранным на должность председателя постоянной комиссии если за него проголосовало большинство от установленной численности депутатов.

5. Решение об избрании председателя постоянной комиссии оформляется решением Собрания депутатов.

6. Председатель постоянной комиссии освобождается от должности по решению Собрания депутатов в порядке, предусмотренном настоящей статьей для его избрания, а также по собственному желанию.

Статья 14. Временные комиссии Собрания депутатов

1. Председатель Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения и Собрание депутатов на своем заседании могут создавать редакционные, согласительные и иные комиссии, деятельность которых ограничена определенным сроком или конкретной задачей.

2. Задачи временной комиссии Собрания депутатов, срок ее деятельности, персональный состав определяются соответственно распоряжением Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения, решением Собрания депутатов.

Статья 15. Рабочие группы Собрания депутатов

1. Собрание депутатов на своем заседании, Председатель Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения для разработки, доработки проектов решений Собрания депутатов и решения иных вопросов могут образовывать рабочие группы. Решение об

образовании рабочей группы оформляется решением Собрания депутатов, распоряжением Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения.

2. Задачи и порядок деятельности рабочей группы, срок ее полномочий устанавливаются соответственно Собранием депутатов или Председателем Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения.

3. В состав рабочих групп могут включаться депутаты, представители соответствующего субъекта правотворческой инициативы, местной администрации, иных органов местного самоуправления, а также представители общественных объединений, научных учреждений, организаций, эксперты, специалисты.

4. Рабочая группа прекращает свою деятельность после выполнения возложенных на нее задач. По решению соответственно Собрания депутатов или Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения деятельность рабочей группы может быть прекращена досрочно.

Глава 4. Депутатские объединения

Статья 16. Право депутатов на образование депутатских объединений

1. Депутаты для совместной работы по осуществлению своих полномочий могут объединяться в депутатские объединения: депутатские фракции и депутатские группы.

2. Депутатские объединения образуются на срок полномочий Собрания депутатов.

3. Депутатские фракции образуются по партийной принадлежности и политическим убеждениям депутатов.

Депутатскую фракцию вправе образовать депутаты от избирательного объединения, выдвинувшего их в соответствии с федеральным и областным законодательством кандидатами в депутаты по одномандатным или многомандатным избирательным округам, а также депутаты, выразившие желание участвовать в работе фракции.

4. Депутатские группы образуются по профессиональному или иному неполитическому принципу.

5. В составе депутатской фракции или депутатской группы должно быть не менее 3 депутатов. В случае если число членов депутатского объединения становится менее указанного числа депутатов, этот факт является основанием для исключения депутатского объединения из реестра, указанного в части 1 статьи 18 настоящего Регламента.

Статья 17. Образование депутатских объединений

1. Образование депутатских объединений оформляется протоколом организационного собрания соответствующего депутатского объединения. В протоколе указываются наименование депутатского объединения, задачи депутатского объединения, его численность, а также фамилии депутатов-координаторов, уполномоченных представлять его интересы при регистрации в Собрании депутатов. К протоколу прилагается список депутатов, входящих в депутатское объединение, заверенный их личными подписями, а также утвержденное на организационном собрании депутатского объединения положение о депутатском объединении.

2. О своем образовании депутатское объединение письменно с приложением копий указанных в настоящей статье документов уведомляет Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения.

Статья 18. Регистрация депутатского объединения

1. Депутатские объединения регистрируются путем занесения их в реестр депутатских объединений Собрания депутатов. Регистрация депутатских объединений производится не

позднее семи дней со дня представления уведомления с приложением документов, указанных в части 1 статьи 17 настоящего Регламента. Обеспечивает регистрацию депутатского объединения Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения.

2. В случае отказа в регистрации депутатского объединения депутатам-координаторам, уполномоченным представлять его интересы, выдается мотивированное решение об отказе в регистрации депутатского объединения.

3. О регистрации депутатского объединения Председатель Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения информирует депутатов на ближайшем заседании Собрания депутатов, либо в случае образования депутатского объединения до проведения первого заседания Собрания депутатов - на собраниях, проводимых в соответствии с частью 2 статьи 21 настоящего Регламента.

Статья 19. Права депутатских объединений

Депутатские объединения в порядке, установленном настоящим Регламентом, вправе:

1) вносить на рассмотрение Собрания депутатов кандидатуры на должности председателей постоянных комиссий;

2) разрабатывать проекты решений Собрания депутатов, а также подготавливать материалы по любому вопросу, внесенному в повестку дня заседания Собрания депутатов или на заседание его органов, распространять указанные документы среди депутатов. На заседаниях Собрания депутатов допускается распространение указанных документов среди депутатов через председательствующего;

3) выдвигать своего представителя для выступлений на заседании Собрания депутатов от имени депутатского объединения;

4) предварительно обсуждать проекты решений и других документов, выносимых на рассмотрение Собрания депутатов;

5) обращаться на заседаниях Собрания депутатов с вопросами к Председателю Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения, заместителю Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения, руководителям, приглашенным на заседание Собрания депутатов, в письменной или устной форме;

6) принять решение о самороспуске. Указанное решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов депутатского объединения. В этом случае депутатское объединение направляет соответствующее письменное уведомление Председателю Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения. Указанное уведомление является основанием для исключения депутатского объединения из реестра, указанного в части 1 статьи 18 настоящего Регламента.

РАЗДЕЛ III ОБЩИЙ ПОРЯДОК РАБОТЫ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ

Глава 5. Начало работы Собрания депутатов. Порядок проведения заседаний Собрания депутатов

Статья 20. Первое заседание Собрания депутатов

Собрание депутатов собирается на свое первое заседание не позднее срока, установленного Уставом Куйбышевского сельского поселения.

Статья 21. Подготовка первого заседания Собрания депутатов

1. Подготовка первого заседания Собрания депутатов нового созыва, регистрация депутатских объединений, образованных до дня проведения первого заседания Собрания

депутатов, формирование проекта повестки дня заседания, оповещение избранных депутатов о дате, времени и месте проведения, проекте повестки дня заседания, обеспечение депутатов информационными и справочными материалами, организация освещения первого заседания Собрания депутатов нового созыва в средствах массовой информации и решение иных вопросов возлагается на Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения.

2. Для выработки предложений по вопросам повестки дня первого заседания Собрания депутатов нового созыва Председателем Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения могут быть проведены собрания вновь избранных депутатов. На указанных собраниях могут быть рассмотрены предложения по кандидатурам на должности заместителя Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения нового созыва, а также предложения по кандидатурам на иные должности, избрание или утверждение которых отнесено к компетенции Собрания депутатов Уставом Куйбышевского сельского поселения, настоящим Регламентом.

Статья 22. Основные вопросы, рассматриваемые на первом заседании Собрания депутатов

1. На первом заседании Собрания депутатов депутаты проводят выборы Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения, заместителя Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом.

2. При наличии достаточного количества заявлений от депутатов о включении их в составы постоянных комиссий на первом заседании Собрания депутатов также могут быть сформированы постоянные комиссии и проведены выборы председателей постоянных комиссий.

Статья 23. Планирование работы Собрания депутатов

1. Работа Собрания депутатов осуществляется в соответствии с планом работы Собрания депутатов на год, принимаемым на заседании Собрания депутатов большинством голосов от присутствующих на заседании депутатов.

2. Проект плана работы Собрания депутатов на год формируется на основании предложений депутатов Собрания депутатов, его постоянных комиссий, Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения.

Статья 24. Очередные заседания Собрания депутатов

1. Очередные заседания Собрания депутатов проводятся в соответствии с планом работы Собрания депутатов на год.

2. Очередные заседания Собрания депутатов созываются на основании распоряжения Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения.

3. Информационное сообщение о дате, времени и месте проведения очередного заседания Собрания депутатов размещается в средствах массовой информации, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее, чем за один день до дня его проведения.

Статья 25. Внеочередное заседание Собрания депутатов

1. Внеочередное заседание Собрания депутатов созывается по мере необходимости Председателем Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения по собственной инициативе или по инициативе группы депутатов в количестве не менее половины от установленной численности депутатов.

2. Инициаторы созыва внеочередного заседания Собрания депутатов, за исключением Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения, должны представить в Собрание депутатов следующие материалы:

- 1) обоснование необходимости созыва внеочередного заседания Собрания депутатов;
- 2) проект повестки дня внеочередного заседания Собрания депутатов;
- 3) проекты решений, которые предлагается принять на внеочередном заседании Собрания депутатов, соответствующие требованиям настоящего Регламента.

3. Внеочередное заседание Собрания депутатов созывается не позднее трех дней со дня поступления требования о созыве внеочередного заседания.

Отказ в созыве внеочередного заседания Собрания депутатов должен быть мотивирован.

4. В случае если инициатором внеочередного заседания Собрания депутатов выступает Председатель Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения, то он своим распоряжением определяет дату и утверждает проект повестки дня внеочередного заседания Собрания депутатов.

Статья 26. Открытые и закрытые заседания Собрания депутатов

1. Открытые заседания Собрания депутатов проводятся гласно и могут освещаться в средствах массовой информации.

2. Собрание депутатов в соответствии с федеральными и областными законами может принять решение о проведении закрытого заседания, если предложение об этом внесено председательствующим на заседании Собрания депутатов, постоянной комиссией или группой депутатов в количестве не менее половины от установленной численности депутатов.

3. Лица, замещающие государственные должности Ростовской области, и командированные для участия в заседании государственные гражданские служащие Ростовской области, замещающие должности в аппарате Правительства Ростовской области, в аппарате Законодательного Собрания Ростовской области и в иных государственных органах Ростовской области, Глава Куйбышевского района, председатель Куйбышевского районного (городского) суда, Неклиновский МСО СУ СК РФ по РО, прокурор Куйбышевского района, председатель избирательной комиссии Куйбышевского района вправе присутствовать на любом открытом или закрытом заседании Собрания депутатов. Другие лица могут присутствовать на закрытых заседаниях Собрания депутатов только по решению Собрания депутатов.

4. Кроме лиц, указанных в части 3 настоящей статьи, на открытых заседаниях Собрания депутатов могут присутствовать специалисты администрации Куйбышевского сельского поселения, представители инициативной группы граждан, внесшей на рассмотрение Собрания депутатов проект решения, средства массовой информации, а также иные лица, приглашенные на заседание.

5. В открытых заседаниях Собрания депутатов могут принимать участие граждане, представители общественных объединений, организаций, иные лица по решению Собрания депутатов. Указанные лица для участия в открытом заседании Собрания депутатов должны подать заявку в Собрание депутатов до начала заседания.

6. На открытых заседаниях Собрания депутатов могут присутствовать представители средств массовой информации.

7. Председательствующий на заседании Собрания депутатов информирует депутатов о составе приглашенных на заседание Собрания депутатов должностных лиц.

Статья 27. Протоколы заседаний Собрания депутатов

1. На заседаниях Собрания депутатов ведутся протоколы. Протокол заседания оформляется в течение месяца после дня заседания. Протокол подписывается председательствующим на заседании.

2. Депутат вправе ознакомиться с протоколом заседания Собрания депутатов.

Статья 28. Сроки направления проектов решений депутатам и иным должностным лицам

Проекты решений с приложенными к ним материалами, предусмотренными настоящим Регламентом, и другие необходимые документы направляются депутатам, прокурору Куйбышевского района и иным органам и лицам по перечню, определяемому Председателем Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения, не позднее, чем за два дня до дня их рассмотрения на заседании Собрания депутатов.

Статья 29. Участие депутата в заседании Собрания депутатов

1. Заседание Собрания депутатов начинается с регистрации присутствующих на заседании депутатов, которую проводит председательствующий.

2. Депутат обязан присутствовать на заседаниях Собрания депутатов.

3. О невозможности присутствовать на заседании депутат заблаговременно в письменной форме с обязательным указанием причины отсутствия информирует Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения.

4. Заседание собрания депутатов является правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от установленного числа его депутатов.

Статья 30. Распорядок дня заседания Собрания депутатов

1. Заседания Собрания депутатов проводятся, как правило, в рабочие дни с 10 до 18 часов.

2. Перерывы проводятся через каждые полтора часа работы. Собрание депутатов может принять решение о внеочередном перерыве или о проведении заседания без перерыва.

3. В конце каждого заседания Собрания депутатов отводится 30 минут для выступления депутатов с заявлениями и сообщениями, а также для ответов должностных лиц местного самоуправления на обращения депутатов. Решения при этом не принимаются.

Статья 31. Права депутата на заседаниях Собрания депутатов

1. На заседаниях Собрания депутатов депутат вправе в порядке, установленном настоящим Регламентом:

1) избирать и быть избранным в органы Собрания депутатов, вносить кандидатуры (в том числе и свою кандидатуру) в эти органы, заявлять отводы кандидатам;

2) участвовать в прениях, вносить предложения и замечания по существу обсуждаемых вопросов, по порядку ведения заседания;

3) предлагать кандидатуры и высказывать свое мнение по кандидатурам должностных лиц, избираемых, назначаемых, утверждаемых или подлежащих согласованию Собранием депутатов;

4) задавать вопросы выступающим, давать справки;

5) выступать по мотивам голосования (до момента голосования);

6) требовать постановки своих предложений на голосование;

7) требовать повторного голосования в случаях установленного нарушения правил голосования;

8) пользоваться иными правами в соответствии с Уставом Куйбышевского сельского поселения.

2. Депутат вправе распространять во время заседания Собрания депутатов подписанные им материалы только через председательствующего.

Статья 32. Обязанности депутата на заседании Собрании депутатов

1. Депутат на заседании Собрании депутатов обязан:

- 1) соблюдать настоящий Регламент;
- 2) придерживаться повестки дня, выполнять требования председательствующего на заседании;
- 3) выступать только с разрешения председательствующего;
- 4) соблюдать правила депутатской этики;
- 5) участвовать в работе каждого заседания Собрании депутатов.

2. За неисполнение установленных в настоящей статье обязанностей депутат несет ответственность в соответствии с настоящим Регламентом.

Статья 33. Председательствующий на заседании Собрании депутатов

Заседание Собрании депутатов ведет председательствующий. Председательствующим на заседании по должности является Председатель Собрании депутатов Куйбышевского сельского поселения.

Статья 34. Права председательствующего на заседании Собрании депутатов

1. Председательствующий на заседании Собрании депутатов:

- 1) открывает и закрывает заседание;
- 2) руководит общим ходом заседания в соответствии с настоящим Регламентом;
- 3) предоставляет слово для выступления в соответствии с порядком работы Собрании депутатов, требованиями настоящего Регламента либо в ином порядке, определенном решением Собрании депутатов;
- 4) предоставляет слово вне порядка работы Собрании депутатов только для внесения процедурного вопроса и по порядку ведения заседания;
- 5) оглашает письменные запросы, заявления и справки депутатов и депутатских объединений;
- 6) предоставляет слово депутатам для устных вопросов и справок, выступлений по мотивам голосования;
- 7) оглашает вопросы и заявления, информирует о других материалах, поступивших к нему;
- 8) ставит на голосование каждое из предложений депутатов в порядке их поступления;
- 9) проводит открытое голосование и оглашает его результаты;
- 10) контролирует ведение протокола заседания Собрании депутатов и подписывает указанный протокол;
- 11) выполняет иные функции, вытекающие из его роли председательствующего.

2. Председательствующий на заседании Собрании депутатов вправе:

- 1) в случае нарушения положений настоящего Регламента предупреждать депутата, а при повторном нарушении лишать его слова. Депутат, допустивший грубые, оскорбительные выражения в адрес председательствующего, других лиц, лишается слова без предупреждения;
- 2) указывать на допущенные в ходе заседания нарушения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Ростовской области, областных законов, Устава Куйбышевского сельского поселения, настоящего Регламента и иных решений Собрании депутатов, а также исправлять фактические ошибки, допущенные в выступлениях;
- 3) обращаться за справками к депутатам и должностным лицам, приглашенным на заседание Собрании депутатов;
- 4) удалять из зала заседаний приглашенных лиц, мешающих работе Собрании депутатов;

5) прерывать заседание в случае возникновения в зале чрезвычайных обстоятельств, а также грубого нарушения общественного порядка.

3. Во время заседания председательствующий не вправе давать оценку выступлениям депутатов.

Статья 35. Обязанности председательствующего на заседании Собрания депутатов

Председательствующий на заседании Собрания депутатов обязан:

- 1) соблюдать настоящий Регламент;
- 2) обеспечивать соблюдение прав депутатов на заседании;
- 3) обеспечивать порядок в зале заседания;
- 4) осуществлять контроль за соблюдением настоящего Регламента в ходе выступлений, своевременно напоминать выступающему об истечении установленного времени;
- 5) фиксировать все поступившие предложения и ставить их на голосование, сообщать результаты голосования;
- 6) обеспечивать возможность оглашения предложений депутатов по порядку ведения заседания, в том числе и своих собственных предложений, и ставить указанные предложения на голосование вне очереди;
- 7) проявлять уважительное отношение к участникам заседания, воздерживаться от персональных замечаний и оценок выступлений участников заседания.

Статья 36. Принятие повестки дня заседания Собрания депутатов

1. Проект повестки дня заседания Собрания депутатов утверждается распоряжением Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения.

2. После открытия заседания Собрания депутатов проводится обсуждение утвержденного Председателем Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения проекта повестки дня заседания Собрания депутатов.

3. Сначала ставятся на голосование предложения об исключении отдельных вопросов из повестки дня, если таковые имеются.

4. Затем в порядке поступления на голосование ставятся вопросы о включении в повестку дня вопросов, инициированных в ходе заседания. Предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов вносятся председательствующему с обязательным приложением проекта соответствующего правового акта и материалов к нему, предусмотренных настоящим Регламентом.

5. После обсуждения проекта повестки дня председательствующий ставит на голосование вопрос о принятии повестки дня.

6. Решение о принятии повестки дня заседания Собрания депутатов принимается большинством голосов депутатов, присутствующих на заседании Собрания депутатов.

7. Предложения о внесении изменений и дополнений в принятую Собранием депутатов повестку дня заседания вносятся в письменном виде председательствующему и рассматриваются в порядке поступления по решению Собрания депутатов.

Решение о включении в повестку дня заседания дополнительных вопросов принимается большинством голосов депутатов, присутствующих на заседании Собрания депутатов.

Вопросы, внесенные в повестку дня заседания Собрания депутатов дополнительно, рассматриваются после завершения рассмотрения вопросов, включенных в основную повестку дня.

Статья 37. Продолжительность выступлений на заседании Собрания депутатов

1. Продолжительность выступлений на заседании Собрания депутатов устанавливается председательствующим на заседании Собрания депутатов по согласованию с выступающим. При этом она не должна превышать:

20 минут для доклада;

10 минут для содоклада;

10 минут для ответов на вопросы докладчику, содокладчику;

7 минут для выступающих в прениях;

2 минут для выступлений по порядку ведения заседания, по мотивам голосования, по кандидатурам, для заявлений, вопросов, предложений, сообщений, справок.

По истечении установленного времени председательствующий предупреждает об этом выступающего, а затем вправе прервать его выступление.

3. Каждый выступающий должен придерживаться темы обсуждаемого вопроса. Если он отклоняется от нее, председательствующий вправе напомнить ему об этом. Если замечание выступающим не учтено, председательствующий может прервать его выступление.

4. С согласия большинства присутствующих на заседании депутатов председательствующий может изменить время выступления.

Статья 38. Соблюдение правил выступления на заседании Собрания депутатов

1. Никто не вправе выступать на заседании Собрания депутатов без разрешения председательствующего. Лицо, нарушившее это правило, лишается председательствующим слова без предупреждения.

2. Депутаты, которые не смогли выступить в связи с прекращением прений, вправе приобщить подписанные тексты своих выступлений к протоколу заседания Собрания депутатов.

Статья 39. Соблюдение правил депутатской этики на заседании Собрания депутатов

1. Выступающий на заседании Собрания депутатов не вправе нарушать правила депутатской этики - употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству депутатов и других лиц, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес, использовать заведомо ложную информацию, призывать к незаконным действиям (бездействию).

2. В случае нарушения указанных правил председательствующий предупреждает выступающего, а в случае повторного нарушения лишает его права выступления до окончания заседания.

Глава 6. Порядок голосования и принятия решений

Статья 40. Порядок принятия решений на заседаниях Собрания депутатов

1. Решения Собрания депутатов принимаются на его заседаниях открытым или тайным голосованием. Открытое голосование может быть поименным.

2. Решения принимаются открытым голосованием, если иное не предусмотрено законодательством, настоящим Регламентом или если Собранием депутатов не принято решение о проведении тайного голосования.

3. Решения Собрания депутатов нормативного характера принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не установлено Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Решения Собрания депутатов, не имеющие нормативного характера, за исключением решений по процедурным вопросам, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов, если иное не установлено Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Куйбышевского сельского поселения.

4. По процедурным вопросам решения принимаются большинством голосов депутатов, присутствующих на заседании Собрания депутатов. К процедурным относятся вопросы:

- 1) о внеочередном перерыве в заседании, проведении заседания без перерыва, переносе или закрытии заседания;
- 2) об изменении времени для выступления;
- 3) о предоставлении слова приглашенным на заседание Собрания депутатов;
- 4) о принятии решения о включении в проект повестки дня дополнительных вопросов и об исключении из него отдельных вопросов, о принятии повестки дня, о внесении изменений и дополнений в принятую Собранием депутатов повестку дня;
- 5) о передаче вопроса на рассмотрение соответствующей постоянной комиссии;
- 6) о голосовании без обсуждения;
- 7) о проведении закрытого заседания Собрания депутатов;
- 8) о проведении тайного голосования;
- 9) о проведении поименного голосования;
- 10) об участии в заседании Собрания депутатов лиц, указанных в части 5 статьи 26 настоящего Регламента;
- 11) об изменении способа проведения голосования;
- 12) о пересчете голосов;
- 13) иные вопросы, предусмотренные настоящим Регламентом.

5. Решение по процедурному вопросу может быть принято без голосования, если никто из присутствующих на заседании депутатов не возражает против его принятия.

Статья 41. Общие правила голосования

1. При голосовании по каждому вопросу депутат имеет один голос и подает его за принятие решения или против него либо воздерживается от принятия решения.

2. Свое право на голосование депутат осуществляет лично.

Статья 42. Открытое голосование

1. Открытое голосование на заседании Собрания депутатов проводится путем поднятия рук.

2. Перед началом открытого голосования председательствующий сообщает о количестве предложений, которые ставятся на голосование, уточняет их формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование, напоминает, каким количеством голосов может быть принято решение.

3. После объявления председательствующим о начале голосования никто не вправе прервать голосование, кроме как по порядку ведения заседания.

4. По окончании подсчета голосов председательствующий объявляет, какое решение принято («за» - положительное или «против» - отрицательное).

Статья 43. Поименное голосование

По решению Собрания депутатов может быть проведено поименное голосование. При проведении поименного голосования каждый депутат при объявлении председательствующим своей фамилии встает и подает свой голос за принятие решения,

против него либо воздерживается от голосования, о чем делается отметка в протоколе заседания Собрания депутатов.

Статья 44. Тайное голосование

1. Для проведения тайного голосования и определения его результатов Собрание депутатов из числа депутатов открытым голосованием избирает большинством голосов от установленной численности депутатов счетную комиссию в количестве трех депутатов. Депутаты в случае голосования по их кандидатурам приостанавливают свою деятельность в счетной комиссии.

2. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря счетной комиссии. Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов от числа ее членов.

3. Заседание счетной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленной численности членов счетной комиссии.

4. Бюллетени для тайного голосования изготавливаются под контролем счетной комиссии по форме, установленной Собранием депутатов, в количестве, соответствующем числу избранных депутатов. Бюллетени для тайного голосования должны содержать необходимую для голосования информацию.

5. Оставшиеся у счетной комиссии после завершения их выдачи бюллетени погашаются и уничтожаются счетной комиссией, о чем составляется акт.

Статья 45. Порядок проведения тайного голосования

1. Каждому депутату выдается один бюллетень. Бюллетени для тайного голосования выдаются членами счетной комиссии в соответствии со списком депутатов. При получении бюллетеня депутат расписывается напротив своей фамилии в указанном списке.

2. Заполнение бюллетеней производится депутатом в кабине для тайного голосования либо в специально отведенном для целей голосования помещении. Счетная комиссия обязана обеспечить тайну голосования.

3. Недействительными при подсчете голосов считаются бюллетени неустановленной формы, не имеющие пометки счетной комиссии, если она проставлялась, а также бюллетени, по которым невозможно установить волеизъявление депутата. Дополнения, внесенные в бюллетень, не учитываются.

4. Подсчет голосов, определение результатов тайного голосования производится на заседании счетной комиссии. Протокол подсчета голосов подписывают все члены счетной комиссии. При этом член счетной комиссии несогласный с решением счетной комиссии может записать свое особое мнение.

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ

Глава 7. Порядок внесения проектов решений и их предварительное рассмотрение

Статья 46. Субъекты правотворческой инициативы в Собрании депутатов

Субъектами правотворческой инициативы в Собрании депутатов являются:

- 1) депутаты Собрания депутатов;
- 2) Председатель Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения;
- 3) органы территориального общественного самоуправления;
- 4) инициативные группы граждан в количестве 3 процентов от числа жителей Куйбышевского сельского поселения, обладающих избирательным правом;

5) иные субъекты правотворческой инициативы, установленные Уставом Куйбышевского сельского поселения.

Статья 47. Формы реализации правотворческой инициативы

1. Правотворческая инициатива осуществляется в форме внесения в Собрание депутатов:

- 1) проектов решений;
- 2) поправок к проектам решений.

2. Подготовленный к внесению в Собрание депутатов проект решения и материалы к нему, предусмотренные настоящим Регламентом, направляются субъектом правотворческой инициативы на имя Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения.

В сопроводительном письме о внесении в Собрание депутатов проекта решения указывается перечень материалов с указанием на количество листов в каждом отдельном материале из числа указанных в статье 48 настоящего Регламента.

Поправки к проекту решения направляются субъектом правотворческой инициативы на имя Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения.

Статья 48. Материалы, необходимые для внесения проекта решения в Собрание депутатов

1. При внесении проекта решения в Собрание депутатов субъектом правотворческой инициативы должны быть представлены:

- 1) текст проекта решения с указанием на титульном листе субъекта правотворческой инициативы, внесшего проект решения;
- 2) пояснительная записка к проекту решения, содержащая предмет регулирования, изложение концепции, а также обоснование необходимости принятия предлагаемого проекта;
- 3) финансово-экономическое обоснование (в случае внесения проекта решения, реализация которого потребует материальных затрат);
- 4) иные материалы в соответствии с федеральным и областным законодательством.

2. При внесении проектов решений органами территориального общественного самоуправления должны быть представлены заверенные уполномоченным лицом копии устава территориального общественного самоуправления и документов, свидетельствующих о полномочиях лица, подписавшего письмо о внесении, заверившего проект решения и материалы к нему.

3. При внесении проектов решений инициативной группой граждан должно быть представлено решение инициативной группы граждан об одобрении проекта решения с указанием фамилии, имени, отчества и адреса места жительства представителя (представителей) инициативной группы граждан в Собрании депутатов по данному проекту, подписанное каждым гражданином с указанием своих фамилии, имени, отчества, года рождения и адреса места жительства.

4. При внесении проектов решений субъектом правотворческой инициативы - коллегиальным органом должно быть представлено решение соответствующего коллегиального органа с указанием представителя (представителей) субъекта правотворческой инициативы в Собрании депутатов по данному проекту.

5. Проекты решений, предусматривающих введение, изменение или отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть внесены на рассмотрение Собрания депутатов по инициативе Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения либо при наличии заключения Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения.

Данное заключение предоставляется Председателем Собрания депутатов

Куйбышевского сельского поселения не позднее десяти дней со дня внесения в Собрание депутатов соответствующего проекта.

Статья 49. Требования к тексту проекта решения

Непосредственно в текст внесенного в Собрание депутатов проекта решения должны быть включены следующие положения:

- 1) о сроках и о порядке вступления в силу решения или отдельных его положений;
- 2) о признании в случае необходимости утратившими силу, о приостановлении действия ранее принятых решений или отдельных их положений в связи с принятием данного решения;
- 3) о приведении в случае необходимости Председателем Собрания Куйбышевского сельского поселения, иными органами и должностными лицами местного самоуправления своих правовых актов в соответствие с принятым решением.

Статья 50. Регистрация проекта решения

Проект решения считается внесенным в Собрание депутатов со дня его регистрации в Собрании депутатов.

Статья 51. Направление поступившего в Собрание депутатов проекта решения

1. Председатель Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения передает поступивший проект решения и материалы к нему в постоянную комиссию в соответствии с вопросами ее ведения, которая назначается ответственной по проекту решения.

2. Председатель Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения может установить срок для подготовки проекта решения к рассмотрению на заседании Собрания депутатов.

3. Председатель Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения вправе направить проект решения для замечаний, предложений и отзывов в администрацию Куйбышевского сельского поселения, иные органы местного самоуправления, государственные органы и организации.

Статья 52. Возвращение проекта решения субъекту правотворческой инициативы

1. Если внесенный в Собрание депутатов проект решения не соответствует Конституции Российской Федерации, федеральным законам, иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Уставу Ростовской области, областным законам, иным нормативным правовым актам Ростовской области, Уставу Куйбышевского сельского поселения или требованиям настоящего Регламента, а также если проект решения содержит коррупциогенные факторы, то Председатель Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения может принять решение о возвращении проекта решения субъекту правотворческой инициативы для устранения допущенных нарушений.

2. После выполнения требований, указанных в части 1 настоящей статьи, субъект правотворческой инициативы вправе вновь внести проект решения в Собрание депутатов, который подлежит регистрации в соответствии со статьей 50 настоящего Регламента.

Статья 53. Порядок рассмотрения проекта решения

1. Порядок подготовки и рассмотрения проекта решения определяется ответственной постоянной комиссией самостоятельно в соответствии с настоящим Регламентом, иными

решениями Собрания депутатов, постановлениями и распоряжениями Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения.

Представителям субъектов правотворческой инициативы должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении проекта решения.

2. Для работы над проектом решения могут создаваться рабочие группы.

3. Замечания и предложения субъектов правотворческой инициативы по проекту решения рассматриваются на заседании соответствующей рабочей группы или ответственной постоянной комиссии.

4. При наличии альтернативных проектов решений они рассматриваются одновременно.

Статья 54. Обсуждение проекта решения в постоянных комиссиях

1. Обсуждение проекта решения в постоянных комиссиях проходит открыто с приглашением представителя субъекта правотворческой инициативы, внесшего проект решения.

2. Депутаты, не являющиеся членами ответственной комиссии, а также представители государственных органов и органов местного самоуправления, других организаций, в которые проект решения направлялся для дачи замечаний, предложений и отзывов вправе присутствовать с правом совещательного голоса на заседаниях ответственной постоянной комиссии при обсуждении проекта решения.

Статья 55. Порядок направления проекта решения, подготовленного к рассмотрению Собранием депутатов Председателем Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения

1. Проект решения, подготовленный к рассмотрению Собранием депутатов, и материалы к нему передаются ответственной постоянной комиссией Председателю Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения для решения вопроса о внесении его на рассмотрение очередного заседания Собрания депутатов.

2. Дополнительно к материалам, внесенным субъектом правотворческой инициативы, ответственная постоянная комиссия представляет решение ответственной постоянной комиссии о необходимости принятия либо о необходимости отклонения проекта решения.

В случае если ответственная постоянная комиссия рекомендует Собранию депутатов принять проект решения, то в решении ответственной комиссии дается рекомендация принять проект решения только за основу или принять проект решения за основу и в целом на одном заседании.

3. До принятия Собранием депутатов проекта решения за основу субъект правотворческой инициативы, внесший проект решения, имеет право:

1) по предложению ответственной постоянной комиссии изменить текст проекта решения;

2) отозвать внесенный им проект решения.

Глава 8. Порядок рассмотрения и принятия решений

Статья 56. Общий порядок рассмотрения проекта решения

При рассмотрении проекта решения Собрание депутатов может принять его за основу, принять решение в целом или отклонить проект решения.

Статья 57. Рассмотрение Собранием депутатов проекта решения для принятия за основу

При рассмотрении Собранием депутатов проекта решения для принятия за основу обсуждаются его основные положения, вопрос о необходимости его принятия, дается общая оценка концепции проекта решения.

Статья 58. Принятие Собранием депутатов решения по результатам обсуждения проекта решения для принятия за основу

1. По результатам обсуждения проекта решения для принятия за основу Собрание депутатов может решить:

- 1) принять проект решения за основу;
- 2) отклонить проект решения.

2. По результатам обсуждения проекта решения при наличии соответствующего решения ответственной постоянной комиссии Собрание депутатов может принять решение о рассмотрении проекта решения для принятия за основу и принятия в целом на одном заседании. В этом случае поправки к проекту решения, в том числе и устные, рассматриваются на одном заседании Собрания депутатов.

3. В случае принятия проекта решения только за основу Собрание депутатов устанавливает срок представления поправок к проекту решения для его принятия в целом.

4. При внесении более одного проекта решения по одному и тому же вопросу Собрание депутатов рассматривает их в ходе принятия за основу одновременно и принимает решение, какой из них принять за основу для дальнейшей работы. Принятие одного проекта решения за основу означает отклонение других проектов решений. Отклоненные проекты решений не могут быть внесены в Собрание депутатов до принятия ею окончательного решения по проекту решения, ранее принятому за основу.

Статья 59. Порядок представления поправок к проекту решения, принятому за основу

1. Поправки к проекту решения, принятому за основу, вносятся в виде текста изменений редакции конкретных статей или иных структурных единиц проекта решения, либо в виде дополнения проекта конкретными статьями, либо в виде предложений об исключении конкретных слов, пунктов, частей или статей проекта решения.

2. Поправки к проекту решения представляются в письменном виде не позднее срока, установленного Собранием депутатов.

Статья 60. Изучение, обобщение поправок к проекту решения, принятому за основу, и подготовка их к рассмотрению Собранием депутатов

1. Ответственная постоянная комиссия либо рабочая группа, образованная в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом, изучает и обобщает внесенные поправки.

2. Депутатам Собрания депутатов, субъектам правотворческой инициативы, внесшим проект решения или поправки к нему, обеспечивается возможность участия в подготовке проекта решения к рассмотрению для принятия в целом.

3. После рассмотрения на заседании ответственной постоянной комиссии доработанный проект решения с включенными в него поправками представляется Председателю Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения для включения вопроса о его принятии в целом в проект повестки дня заседания Собрания депутатов. Вместе с проектом решения, подготовленным к рассмотрению для принятия в целом, ответственная постоянная комиссия представляет поправки, рекомендуемые к отклонению, а также те поправки, по которым не было принято решений.

Статья 61. Рассмотрение Собранием депутатов проекта решения для принятия в целом

1. В начале обсуждения проекта решения на заседании Собрания депутатов с докладом выступает представитель ответственной постоянной комиссии или по решению ответственной постоянной комиссии - представитель субъекта правотворческой инициативы.

2. Докладчик сообщает об итогах рассмотрения проекта решения, о поступивших поправках и результатах их рассмотрения. Затем, при необходимости, выступают представители субъекта правотворческой инициативы, внесшего проект решения, иные лица.

3. После этого на голосование ставится вопрос о принятии Собранием депутатов поправок, включенных в проект решения, рекомендуемого для принятия в целом.

4. Далее председательствующий выясняет, имеются ли у депутатов возражения против рекомендаций об отклонении поступивших поправок. Если возражений не имеется, то на голосование ставится вопрос об отклонении всех поправок, рекомендованных для отклонения, а если возражения имеются, то на голосование ставятся те поправки, против отклонения которых есть возражения, а затем все поправки, рекомендованные к отклонению.

5. Далее председательствующий ставит на голосование предложение о принятии каждой поправки, по которой ответственной постоянной комиссией не было принято решений.

6. По окончании голосования по поправкам председательствующий ставит на голосование предложение о принятии решения в целом.

7. По результатам рассмотрения проекта решения для принятия в целом Собрание депутатов может:

- 1) принять решение в целом;
- 2) отклонить проект решения.

8. В случае если за принятие решения не проголосовало количество депутатов, которое необходимо для принятия решения в целом, то проект решения считается отклоненным.

Статья 62. Срок подписания Председателем Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения принятого Собранием депутатов решения нормативного характера

Принятое Собранием депутатов решение нормативного характера в течение десяти дней со дня его принятия подписывается Председателем Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения и публикуется (обнародуется).

Статья 63. Срок подписания Председателем Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения принятого Собранием депутатов решения, не имеющего нормативного характера, в том числе по вопросам организации деятельности Собрания депутатов

Принятое Собранием депутатов решение, не имеющее нормативного характера, в том числе по вопросам организации деятельности Собрания депутатов, подписывается Председателем Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения в течение десяти дней со дня его принятия.

Глава 9. Повторное рассмотрение правовых актов нормативного характера, принятых Собранием депутатов, отклоненных Председателем Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения

Статья 64. Обязательность рассмотрения отклоненного Председателем Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения правового акта нормативного характера

1. Председатель Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения в течение десяти дней со дня принятия Собранием депутатов решения нормативного характера подписывает указанное решение или возвращает его в Собрание депутатов. При этом к возвращенному решению Председатель Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения прилагает мотивированное обоснование его возвращения либо предложения о внесении в него изменений и дополнений. Возвращенное в Собрание депутатов решение считается отклоненным.

2. Собрание депутатов обязано вновь рассмотреть отклоненное Председателем Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения решение не позднее трех месяцев со дня его поступления в Собрание депутатов.

Статья 65. Порядок рассмотрения решения нормативного характера, отклоненного Председателем Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения

1. Решение нормативного характера, отклоненное Председателем Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения, направляется Председателем Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения для заключения ответственной постоянной комиссии или специально созданной Собранием депутатов или Председателем Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения согласительной комиссии.

2. По итогам рассмотрения ответственная или согласительная комиссия могут рекомендовать Собранию депутатов:

1) одобрить решение нормативного характера в редакции, предложенной Председателем Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения;

2) согласиться с предложением Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения о нецелесообразности принятия решения нормативного характера;

3) одобрить решение нормативного характера в ранее принятой редакции.

3. Председатель Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения при получении указанного в настоящей статье заключения включает в проект повестки дня заседания Собрания депутатов вопрос о повторном рассмотрении решения Собрания депутатов.

Статья 66. Процедура повторного рассмотрения отклоненного Председателем Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения решения на заседании Собрания депутатов

1. Повторное рассмотрение решения, отклоненного Председателем Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения, начинается с выступления Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения или уполномоченного им должностного лица. Затем излагается заключение ответственной или согласительной комиссии, указанной в статье 65 настоящего Регламента.

2. По окончании обсуждения первым ставится на голосование предложение одобрить решение в редакции, предложенной Председателем Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения, либо отклонить ввиду нецелесообразности его принятия. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство от установленной численности депутатов.

3. В случае если данное предложение не принято, на голосование ставится вопрос об одобрении решения в ранее принятой редакции. Решение в этом случае считается принятым, если за него проголосовали не менее двух третей от установленной численности депутатов.

4. Решение, принятое при повторном рассмотрении в прежней редакции, подписывается Председателем Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения в семидневный срок и публикуется (обнародуется).

5. В случае если не принято ни одно из решений, указанных в частях 2 и 3 настоящей статьи, Собрание депутатов проводит голосование по отдельным замечаниям и предложениям, направленным Председателем Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения. Перед каждым голосованием слово предоставляется Председателю Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения или уполномоченному им должностному лицу, а затем представителю ответственной или согласительной комиссии, указанной в статье 65 настоящего Регламента. Решение в каждом случае считается принятым, если за него проголосовало большинство от установленной численности депутатов Собрания депутатов.

6. В случае принятия при повторном рассмотрении решения в новой редакции, данное решение считается вновь принятым, подписывается Председателем Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения и публикуется (обнародуется) в десятидневный срок.

РАЗДЕЛ V ИНЫЕ ВОПРОСЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ

Глава 10. Порядок представления в Собрание депутатов и рассмотрения Собранием депутатов ежегодного отчета Главы Куйбышевского сельского поселения о результатах его деятельности, деятельности администрации Куйбышевского сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов

Статья 67. Представление в Собрание депутатов ежегодного отчета Главы Куйбышевского сельского поселения о результатах его деятельности, деятельности администрации Куйбышевского сельского поселения, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов

1. Ежегодный отчет Главы Куйбышевского сельского поселения о результатах его деятельности, деятельности администрации Куйбышевского сельского поселения и, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов (далее – ежегодный отчет Главы Куйбышевского сельского поселения), представляется Главой Администрации Куйбышевского сельского поселения в письменном виде в Собрание депутатов не позднее 31 марта года, следующего за отчетным.

(число, месяц)

2. Постоянные комиссии и депутатские объединения не позднее 31 января (число, месяц)

года, следующего за отчетным, вправе направить в комиссию по мандатным вопросам не более двух вопросов от каждой комиссии и каждого депутатского объединения о деятельности Главы Куйбышевского сельского поселения, администрации Куйбышевского сельского поселения.

3. Комиссия по мандатным вопросам обобщает поступившие в соответствии с частью 2 настоящей статьи вопросы и утверждает перечень вопросов Собрания депутатов о деятельности Главы Куйбышевского сельского поселения, администрации Куйбышевского сельского поселения. Указанный перечень не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным, направляется комиссией по мандатным вопросам Главе Куйбышевского сельского поселения.

Статья 68. Рассмотрение Собранием депутатов ежегодного отчета Главы Куйбышевского сельского поселения

1. Постоянные комиссии и депутатские объединения вправе рассматривать ежегодный отчет Главы Куйбышевского сельского поселения до рассмотрения его на заседании Собрания депутатов.

2. При рассмотрении ежегодного отчета Главы Куйбышевского сельского поселения Собрание депутатов на своем заседании заслушивает Главу Администрации Куйбышевского сельского поселения.

После выступления депутаты вправе задавать Главе Куйбышевского сельского поселения вопросы, уточняющие содержание его отчета.

3. Решение по итогам рассмотрения ежегодного отчета Главы Куйбышевского сельского поселения оформляется решением Собрания депутатов, включающим в себя оценку деятельности Главы Куйбышевского сельского поселения за отчетный период (удовлетворительную или неудовлетворительную).

Глава 11. Иные вопросы деятельности Собрания депутатов

Статья 69. Мероприятия в Собрании депутатов

По инициативе Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения, заместителя Председателя Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения, постоянных комиссий и их председателей, депутатских объединений, депутатов могут проводиться совещания, конференции, «круглые столы», семинары, пресс-конференции и другие мероприятия, связанные с деятельностью Собрания депутатов.

Статья 70. Порядок рассмотрения протестов, представлений, а также требований прокурора Куйбышевского района об изменении решения Собрания депутатов

1. Протест, представление, а также требование прокурора Куйбышевского района об изменении решения Собрания депутатов (далее – протест, представление, требование), поступившие в Собрание депутатов, направляются Председателем Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения в постоянную комиссию в соответствии с вопросами ее ведения для дачи заключения.

2. По результатам рассмотрения протеста, представления, требования ответственной постоянной комиссия своим решением рекомендует Собранию депутатов согласиться или не согласиться с доводами, изложенными в протесте, представлении, требовании.

3. Вопрос о рассмотрении протеста, представления, требования включается в проект повестки дня ближайшего заседания Собрания депутатов.

По результатам рассмотрения протеста, представления, требования Собрание депутатов вправе принять решение об удовлетворении или об отклонении протеста, представления, требования.

В случае если протест, представление, требование удовлетворены, и необходимый проект решения подготовлен в соответствии с требованиями настоящего Регламента, Собрание депутатов может принять его на этом же заседании.

О результатах рассмотрения Собранием депутатов протеста, представления или требования Председатель Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия соответствующего решения, сообщает прокурору Куйбышевского района в письменной форме.

4. Решение Собрания депутатов об отклонении протеста, представления, требования должно быть мотивировано.

РАЗДЕЛ VI ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ И ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 12. Заключительные и переходные положения

Статья 71. Порядок принятия Регламента Собрании депутатов

1. Регламент Собрании депутатов принимается на заседании Собрании депутатов большинством голосов от установленной численности депутатов Собрании депутатов.

2. Регламент Собрании депутатов, решения о внесении изменений в Регламент Собрании депутатов вступают в силу со дня официального опубликования (обнародования). Решения о внесении изменений в Регламент Собрании депутатов, не затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу со дня их подписания Председателем Собрании депутатов Куйбышевского сельского поселения.

Статья 72. Процедуры проведения заседаний Собрании депутатов, рассмотрения иных вопросов деятельности Собрании депутатов, не предусмотренных настоящим Регламентом

Решения о процедурах проведения заседаний Собрании депутатов, рассмотрении иных вопросов деятельности Собрании депутатов, не предусмотренных настоящим Регламентом, принимаются на заседании Собрании депутатов большинством голосов от установленной численности депутатов, оформляются протокольно и действуют в период проведения данного заседания Собрании депутатов.

Статья 73. Порядок рассмотрения проектов решений, не принятых Собранием депутатов предыдущего созыва

Проекты решений, не принятые Собранием депутатов предыдущего созыва в окончательной редакции, а также принятые решения, но возвращенные Собранию депутатов Председателем Собрании депутатов Куйбышевского сельского поселения, рассматриваются Собранием депутатов следующего созыва на той стадии нормотворческой процедуры, на которой их рассмотрение было прервано, если иное решение не будет принято Собранием депутатов следующего созыва.

Статья 74. Контроль за соблюдением настоящего Регламента

Контроль за соблюдением Регламента возлагается на Председателя Собрании депутатов Куйбышевского сельского поселения. Контроль за соблюдением Регламента во время заседаний Собрании депутатов возлагается на председательствующего на заседании.

Председателем Собрании депутатов
Куйбышевского сельского поселения

Р.В.Рудаков

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
КУЙБЫШЕВСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КУЙБЫШЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
КУЙБЫШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

РЕШЕНИЕ

31.10.2025

№14

с.Куйбышево

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения от 11.10.2024 № 29 «О земельном налоге»

В соответствии с Главой 31 «Земельный налог» части второй Налогового кодекса Российской Федерации, Собрание депутатов Куйбышевского сельского поселения

РЕШИЛО:

1.Внести в решение Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения от 11.10.2024 №29 «О Земельном налоге» следующие изменения:

1.1 пункт 9, изложить в редакции:

«Настоящее решение Собрания депутатов вступает в силу не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2025 года. Льгота п.п.9 п.4 применяется за налоговые периоды, начиная с 2021 года. Действие положений п.п.10-15 п.4 распространяется на правоотношения, связанные с исчислением земельного налога за налоговые периоды, начиная с 2022 года».

2. Настоящее решение Собрания депутатов вступает в силу не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2025 года.

3. Контроль, за выполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной комиссии по бюджету, налогам и собственности Васильеву В.С.

Председатель Собрания депутатов
Куйбышевского сельского поселения

Р.В.Рудаков

Второй раздел

постановления, распоряжения главы Администрации Куйбышевского сельского поселения.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
КУЙБЫШЕВСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КУЙБЫШЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КУЙБЫШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.10.2025

№ 124

с. Куйбышево

**Об утверждении прогноза социально-экономического развития Куйбышевского
сельского поселения на 2026 год
и плановый период 2027 и 2028 годов**

В соответствии с постановлением Администрации Куйбышевского сельского поселения от 29.05.2025 № 77 «Об утверждении Порядка и сроков составления проекта бюджета Куйбышевского сельского поселения Куйбышевского района на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов», Администрация Куйбышевского сельского поселения **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прогноз социально-экономического развития Куйбышевского сельского поселения на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов. (приложение №1).
2. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава
Куйбышевского
сельского поселения

Д.А. Балясников

Постановление вносит: отдел экономики и финансов

Приложение № 1
к постановлению
Администрации
Куйбышевского сельского
поселения
от 17.10.2025 № 124

**Основные показатели прогноза социально – экономического развития
Куйбышевского сельского поселения на 2026 год
и плановый период 2027 и 2028 годов.**

(к уровню предыдущего года)

Показатели	Единица измерения	2025 год оценка	Прогноз		
			2026 год	2027 год	2028 год
Объем отгруженных товаров и услуг, выполненных собственными силами по полному кругу предприятий					
в действующих ценах	млн. руб.	103,9	111,9	120,2	129,2
темп роста	%	104,9	102,9	103,0	103,2
Валовая продукция сельского хозяйства					
в действующих ценах	млн. руб.	1600,34	1752,31	1859,48	1966,14
Объем инвестиций в основной капитал за счёт всех источников финансирования					
в действующих ценах	млн. руб.	294,2	569,5	614,5	631,1
Ввод в действие жилых домов	тыс. кв.м	0,3	0,3	0,3	0,3
Оборот розничной торговли (во всех каналах реализации)					
в действующих ценах	млн. руб.	1220,3	1218,3	1338,9	1395,2
темп роста	%	129,2	105,0	104,5	104,2
Оборот общественного питания					
в действующих ценах	млн. руб.	26,2	27,2	28,4	29,6
темп роста	%	108,5	104,0	104,1	105,5
Численность работников	чел.	1420,1	1476,9	1281,0	1282,0
Фонд оплаты труда	млн.руб.	681,3	712,6	745,4	779,7
Среднемесячная заработная плата	рублей	53310,21	55762,5	58327,5	61010,62
темп к предыдущему году	%	104,6	104,6	104,6	104,6
Прибыль прибыльных предприятий					
в действующих ценах	тыс. руб.	1737,4	1905,9	2020,3	2212,2

**Пояснительная записка
к прогнозу социально - экономического развития Куйбышевского сельского поселения на
2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов.**

Промышленное производство. Основными предприятиями, выпускающими промышленную продукцию в поселении, будут и в дальнейшем представлены предприятиями – Куйбышевское потребительское общество, а также предприятие, занимающееся производством и распределением воды и тепла МУП «Водоканал» Куйбышевского района и ООО «Ростовтеплоэнерго».

По прогнозу 2026 года объем отгруженных товаров, работ и услуг, выполненных собственными силами предприятий, по полному кругу составит – 111,9 тыс. рублей, темп роста -102,9%.

На прогнозируемый период 2027 - 2028 г. планируется увеличение объемов отгруженных товаров за счет наращивания объемов производства предприятиями. Темп роста по полному кругу предприятий составит 103,0 % и 103,2 % соответственно.

При разработке прогноза учитывалась также ожидаемая финансовая поддержка сельхоз товаропроизводителей из бюджетов всех уровней.

Развитие отраслей сельского хозяйства представлено следующими категориями товаропроизводителей: сельхозпредприятия, фермерские и личные подсобные хозяйства.

В отрасли растениеводства объем производства продукции на 2026 год в натуральном выражении рассчитывался в оценке с учетом посевных площадей и урожайности сельскохозяйственных культур. Урожайность определена исходя из среднегодовой фактической урожайности в предыдущем периоде (3 года). При этом учитывалось изменение объемов применения минеральных удобрений, использование высокоурожайных сортов семян, внедрение интенсивных технологий, а также влияние природно-климатических факторов

Расчет валовой продукции сельского хозяйства по поселению осуществлялся по средним ценам реализации производителя отчетного года. При оценке продукции кормовых культур и некоторых других элементов продукции сельского хозяйства (незавершенное производство) применялась оценка указанной продукции по себестоимости. Индексы-дефляторы до 2028 года применялись к общей сумме стоимости валовой продукции.

Конечный финансовый результат разрабатывался по малым предприятиям сельского хозяйства. Для расчета прибыли в прогнозе на 2026 год применены действующие цены 2025 года и рекомендуемые Минэкономразвития России индексы-дефляторы.

В целом прибыль прибыльных предприятий в 2026 году составит 1905,9 млн. рублей, темп роста к предыдущему году 109,7%. Ожидаемая прибыль прибыльных предприятий в 2027 году – 2020,3 млн. рублей, в 2028 году – 2212,2 млн. рублей.

Средства населения будут направлены на строительство жилья, по прогнозу планируется ввести в 2026, 2027, 2028 годах по 0,3 тыс. кв. м. жилья соответственно.

В прогнозируемом периоде демографическая ситуация в поселении будет развиваться с учётом определившихся в последние годы тенденций, изменения возрастной структуры населения, распределения миграционных потоков. В прогнозируемом периоде сохранится превышение смертности над рождаемостью. Миграционный прирост не будет перекрывать естественную убыль населения, и поэтому численность постоянного населения будет ежегодно снижаться на 20-30 человек по поселению.

В прогнозе на 2026 год размер среднемесячной заработной платы составит 55762,5 руб. (темп к предыдущему году 104,6 %), в 2027 году – 58327,5 руб. (темп к предыдущему году 104,6 %) и в 2027 году – 61010,62 руб. (темп к предыдущему году – 104,6%).

Фонд оплаты труда в 2026 году сложится в размере 712,6 млн. рублей, его рост по сравнению с 2025 годом составит 104,6% в 2027 году – 745,4 млн. рублей (рост 104,6%), в 2028 году – 779,7 млн. рублей (рост 104,6 %).

Прогноз развития потребительского рынка в 2026 году разработан с учетом положительной динамики оборота розничной торговли и увеличение услуг розничной торговли. На прогнозируемый период 2027-2028 года планируется рост объема розничной торговли за счет увеличения числа торговых предприятий, роста доходов населения и расширения ассортимента услуг розничной торговли. Оборот розничной торговли составит 2026 г. – 1218,3 млн.руб. (что соответствует 105,0 % к предыдущему году в действующих ценах), 2027 г. – 1338,9 млн.руб. (что соответствует 104,5 % к предыдущему году в действующих ценах), 2028 г. – 1395,2 млн.руб. (что соответствует 104,2 % к предыдущему году в действующих ценах).

Увеличение оборота общественного питания в 2026 году прогнозируется в сумме 27,2 млн. рублей, в 2027 году его объем составит 28,4 млн. рублей, в 2028г- 29,6млн.руб.

Глава
Куйбышевского
сельского поселения

Д.А. Балясников

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**КУЙБЫШЕВСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КУЙБЫШЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КУЙБЫШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.10.2025

№ 125

с. Куйбышево

О порядке применения бюджетной классификации бюджета Куйбышевского сельского поселения Куйбышевского района на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов

В соответствии с положениями главы 4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Администрация Куйбышевского сельского поселения **п о с т а н о в л я е т :**

1. 1. Утвердить:

1.1. Положение о порядке применения бюджетной классификации расходов бюджета Куйбышевского сельского поселения на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов (далее – Положение) согласно приложению № 1

1.2. Коды главных администраторов доходов бюджета сельского поселения –органа местного самоуправления Куйбышевского сельского поселения согласно приложению № 2.

1.3. Перечень кодов подвидов по видам доходов бюджетов, главным администратором которых является орган местного самоуправления Куйбышевского сельского поселения согласно приложению № 3.

1.4. Коды главных распорядителей средств бюджета сельского поселения согласно приложению № 4.

1.5. Коды главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения согласно приложению № 5.

2. Начальнику отдела экономики и финансов Администрации Куйбышевского сельского поселения обеспечить исполнение настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета сельского поселения на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава
Куйбышевского
сельского поселения

Д.А. Балясников

Постановление вносит: отдел экономики и финансов

Приложение №1
к постановлению
Администрации
Куйбышевского сельского
поселения
от 20.10.2025 № 125

**Положение
о порядке применения бюджетной классификации расходов бюджета сельского
поселения на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов**

Настоящее Положение разработано в соответствии с положениями главы 4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказами Министерства финансов Российской Федерации от 24.05.2022 № 82н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (далее – приказ Минфина РФ № 82н), приказа Министерства финансов Ростовской области от 12.09.2025 №228 «О порядке применения бюджетной классификации областного бюджета и бюджета Территориального фонда обязательного медицинского страхования Ростовской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов» и применяется при формировании и исполнении бюджета Куйбышевского сельского поселения.

**1. Порядок формирования кодов целевых статей
расходов бюджета сельского поселения:**

В целях соблюдения общих требований к порядку формирования и применения бюджетной классификации необходимо руководствоваться приказом Минфина РФ № 82н и настоящим постановлением.

Расходы бюджета сельского поселения, подлежат отражению по целевым статьям расходов с учетом положений настоящего постановления

Расходы бюджета поселения, финансовое обеспечение (софинансирование) которых осуществляется за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, подлежат отражению с учетом направления расходов федерального бюджета, установленных разделом Приложения 9 к приказу Минфина РФ №70н.

В целях отражения расходов на реализацию муниципальных проектов, направленных на достижение целей социально-экономического развития Куйбышевского сельского поселения (далее – иной муниципальный проект), комплекса процессных мероприятий (далее – КПМ) следует руководствоваться постановлением Администрации Куйбышевского сельского поселения от 26.07.2023 №111 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Куйбышевского сельского поселения» и положениями настоящего постановления.

Главные распорядители средств бюджета поселения самостоятельно иницируют внесение изменений в настоящее постановление.

При необходимости включения в настоящее постановление новых кодов целевых статей (направлений расходов) главные распорядители средств бюджета поселения руководствуются приложением к Методическим рекомендациям по разработке и реализации муниципальных программ Куйбышевского сельского поселения, утвержденным постановлением Администрации Куйбышевского сельского поселения от 09.11.2023 № 171 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Куйбышевского сельского поселения».

**2. Целевые статьи расходов бюджета Куйбышевского сельского поселения
Куйбышевского района формируются в следующем порядке.**

При формировании кодов целевых статей расходов бюджета поселения применяются следующие основные подходы:

2.1. Целевые статьи расходов бюджета сельского поселения обеспечивают привязку бюджетных ассигнований к муниципальным программам Куйбышевского сельского поселения, (или) непрограммным направлениям деятельности (функциям) органов местного самоуправления Куйбышевского сельского поселения.

2.2. Код целевой статьи расходов бюджета поселения состоит из десяти разрядов (8-17 разряды кода классификации расходов).

Целевая статья									
Программная (непрограммная) статья					Направление расходов				
Программное (непрограммное) направление деятельности	Тип структурного элемента муниципальной программы Куйбышевского сельского поселения, элемент непрограммного направления деятельности	Структурный элемент (код муниципального проекта в рамках нацпроекта, порядковый номер иного регионального проекта, комплекса процессных мероприятий, для непрограммных направлений – значение «00»)							
Разряды в коде целевой статьи:									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Разряды в коде классификации расходов:									
8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

Структура кода целевой статьи расходов бюджета сельского поселения включает следующие составные части:

1,2 знаки кода целевой статьи - код программной (непрограммной) статьи расходов (8 – 9 разряды кода классификации расходов) предназначен для кодирования муниципальных программ Куйбышевского сельского поселения, непрограммных направлений деятельности органа местного самоуправления Куйбышевского сельского поселения;

3 знак кода целевой статьи, предназначен для кодирования бюджетных ассигнований по типам структурных элементов муниципальных программ Куйбышевского сельского поселения, а также расходов, детализирующих непрограммные направления деятельности органа местного самоуправления Куйбышевского сельского поселения (10 разряд кода классификации расходов);

4,5 знак целевой статьи- код структурного элемента (11-12 разряд кода классификации расходов) предназначен для кодирования бюджетных ассигнований на реализацию региональным проектам в рамках нацпроектов, иным региональным проектам, комплексам процессных мероприятий в рамках муниципальной программ Куйбышевского сельского поселения;

6-10 знаки кода целевой статьи- код направления расходов (13 – 17 разряды) предназначен для кодирования бюджетных ассигнований по соответствующему направлению расходов в целях финансового обеспечения мероприятий (результатов) структурных

элементов муниципальных программ Куйбышевского сельского поселения и непрограммных направлений деятельности.

В целях отражения расходов на реализацию регионального проекта в рамках нацпроекта и иного регионального проекта, следует руководствоваться положением настоящего постановления с учетом присвоения типа структурного элемента – с цифрой «2», кодом структурного элемента: для регионального проекта в рамках нацпроекта – аналогичного коду федерального проекта, для иного регионального проекта – согласно порядковому номеру в рамках государственной программы Ростовской области.

В целях отражения расходов на реализацию ведомственных проектов, обеспечивающих мероприятия (результаты) в рамках одного ведомства (далее - ведомственный проект), следует руководствоваться положением настоящего постановления с учетом присвоения типа структурного элемента – с цифрой «3», кодом структурного элемента – согласно порядковому номеру ведомственного проекта в рамках государственной программы Ростовской области.

В целях отражения расходов на реализацию КПМ следует руководствоваться положением настоящего постановления с учетом присвоения типа структурного элемента – с цифрой «4», кодом структурного элемента – согласно порядковому номеру КПМ в рамках муниципальной программы Куйбышевского сельского поселения.

3 разряд кода целевой статьи расходов бюджета поселения (10 разряд кода классификации расходов бюджетов) содержит цифры: для расходов в рамках реализации муниципальных программ – «2», «3», «4» согласно типу структурного элемента, для непрограммных расходов – «0», для детализации непрограммных расходов – «1», «2», «3» ... «9»;

4, 5 разряды кода целевой статьи расходов бюджета поселения (11, 12 разряды кода классификации расходов бюджетов) содержат: для реализации региональных проектов в рамках нацпроектов – буквы русского алфавита, латинскую букву «Y», цифры с признаком кода федерального проекта в рамках национального проекта; для реализации иных региональных проектов, ведомственных проектов, КПМ – цифры «01», «02» и т.д.; для непрограммных расходов – цифры «00»;

6 разряд кода целевой статьи расходов областного бюджета (13 разряд кода классификации расходов бюджетов) содержит цифры, букву латинского алфавита «R», буквы русского алфавита в случае, если код направления расходов начинается на русские буквы «А», «Д», «К» в соответствии с требованиями абзаца четвертого пункта 24, пунктов 242, 30, 302 приказа Минфина РФ № 82н.

7 разряд кода целевой статьи расходов областного бюджета (14 разряд кода классификации расходов бюджетов) содержит цифры и буквы русского алфавита, в соответствии с требованиями пунктов 304 и 305 приказа Минфина РФ № 82н.

8-9 разряды кода целевой статьи расходов бюджета поселения (15-16 разряды кода классификации расходов бюджетов) содержат цифровое значение;

10 разряд кода целевой статьи расходов бюджета поселения (17 разряд кода классификации расходов бюджетов) содержит цифры и буквы латинского алфавита.

2.3 При реализации мероприятий (результатов) в рамках КПМ требование о соблюдении правила «одно мероприятие (результат)- одно направление расходов» не соблюдается.

2.4. Направления расходов, конкретизирующие основное мероприятие муниципальных программ и непрограммных расходов (разрядов 13-17 кода направления расходов), группируются по следующим направлениям:

01XX0 – расходы на обеспечение выполнения функций органа местного самоуправления и обеспечение деятельности муниципальных подведомственных учреждений;

02XX0 – расходы на обеспечение мероприятий, из них универсальные направления;

03XX0 – расходы на предоставление межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации за счет средств бюджета сельского поселения;

04XX0 – расходы на со финансирования субсидии из областного бюджета за счет средств бюджета сельского поселения;

7XXX0 – расходы на предоставленные межбюджетные трансферты за счет средств областного бюджета;

8XXX0 – прочие программные и непрограммные направления расходов в том числе расходы бюджета сельского поселения на обслуживание муниципального долга, на исполнение исковых требований, удовлетворяемых за счет казны, расходы на освещение деятельности органа местного самоуправления Куйбышевского сельского поселения и поддержку средств массовой информации.

4. Применение кодов целевых статей для отражения расходов бюджета сельского поселения, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты.

4.1. В целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований в доле, соответствующей установленному уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования, коды направлений расходов, содержащие значения L0000 – L9990, S0000 – S9990 используются:

L0000 – L9990 – для отражения расходов местных бюджетов (за исключением расходов на реализацию региональных проектов, направленных на достижение соответствующих результатов реализации федеральных проектов), в целях софинансирования которых из областного бюджета предоставляются субсидии и иные межбюджетные трансферты, в целях софинансирования которых предоставляются из федерального бюджета субсидии и иные межбюджетные трансферты;

S0000 – S9990 – для отражения расходов местных бюджетов, в целях софинансирования которых из областного бюджета предоставляются местным бюджетам субсидии, которые не софинансируются из федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, при перечислении субсидий в местный бюджет в доле, соответствующей установленному уровню софинансирования расходного обязательства муниципального образования, при оплате денежного обязательства получателя средств местного бюджета.

4.2. При формировании кодов целевых статей расходов бюджета сельского поселения, содержащих направления расходов R0000 – R9990, L0000 – L9990, S0000 – S9990 обеспечивается на уровне второго – четвертого разрядов направлений расходов однозначная увязка данных кодов расходов с кодами направлений расходов бюджета бюджетной системы Российской Федерации, предоставляющего соответствующий межбюджетный трансферт.

Отражение расходов бюджета сельского поселения, источником финансового обеспечения которых являются субвенции, предоставляемые из федерального бюджета, осуществляется по целевым статьям расходов областного бюджета, включающим в коде направления расходов первый – четвертый разряды, идентичные первому – четвертому разрядам кода соответствующего направления расходов федерального бюджета на предоставление вышеуказанных межбюджетных трансфертов.

Администрация Куйбышевского сельского поселения вправе установить необходимую детализацию пятого разряда кодов направлений расходов, бюджета сельского поселения, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, предоставляемые из федерального, по направлениям расходов в рамках целевого назначения предоставляемых межбюджетных трансфертов.

Коды целевых статей расходов областного бюджета (местных бюджетов), софинансирование которых осуществляется путем предоставления субсидий, иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета (бюджетов государственных внебюджетных фондов Российской Федерации), по соответствующим мероприятиям (направлениям расходов), по которым приложением к соглашению о предоставлении межбюджетных трансфертов бюджету субъекта Российской Федерации из федерального бюджета предусмотрены различные уровни софинансирования, устанавливаются с

необходимой детализацией пятого разряда кодов направлений расходов, содержащих значения R0000 – R9990 и L0000 – L9990, и (или) 8 – 12 разрядов кода расходов бюджетов (программной (непрограммной) части кода целевой статьи расходов бюджета).

При установлении в пятом разряде кодов направлений расходов федерального бюджета 50000 – 59990 значений «R» и «F», дополнительная детализация пятого разряда соответствующих кодов направлений расходов 50000 – 59990, R0000 – R9990 (L0000 – L9990) областного бюджета (местного бюджета) не устанавливается.

5. В случае принятия в установленном порядке решений об использовании средств резервного фонда Правительства Ростовской области в форме межбюджетных трансфертов на предоставление местным бюджетам субсидий и иных межбюджетных трансфертов применяется следующий порядок отражения данных расходов.

Предоставление указанных средств местным бюджетам в форме субсидий осуществляется исходя из уровней софинансирования, установленных нормативным правовым актом Правительства Ростовской области, с отражением по направлению расходов 74220.

Предоставление указанных средств местным бюджетам в форме иных межбюджетных трансфертов при выделении средств на исполнение наказов депутатам Законодательного Собрания Ростовской области и на исполнение отдельных решений Губернатора Ростовской области осуществляется с отражением по направлению расходов 71180.

Расходы местных бюджетов, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии за счет средств резервного фонда Правительства Ростовской области, подлежат отражению по соответствующим разделам и подразделам классификации расходов в полном объеме (средства областного и местного бюджетов) по направлению расходов S4220.

Расходы на предоставление иных межбюджетных трансфертов за счет средств резервного фонда Правительства Ростовской области подлежат отражению в местных бюджетах по соответствующим разделам и подразделам классификации расходов с применением в составе кода целевой статьи направления расходов 71180.

Правила отнесения расходов бюджета сельского поселения на соответствующие целевые статьи расходов и перечень кодов целевых статей расходов бюджета сельского поселения установлены согласно приложениям к настоящему Положению.

6. В соответствии с пунктом 25 приказа Минфина РФ № 82н отражение расходов местных бюджетов на реализацию инициативных проектов, предусмотренных положениями Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», поддержанных органами местного самоуправления (далее - инициативные проекты), осуществляется по кодам целевых статей расходов, содержащих направления расходов, соответствующие каждому инициативному проекту.

В соответствии с пунктом 25 приказа Минфина России №82н в целях предоставления из областного бюджета местным бюджетам субсидий в целях финансового обеспечения (софинансирования) расходных обязательств муниципальных образований по реализации инициативных проектов предусмотрено направление расходов «74640- Субсидия на реализацию инициативных проектов»

Администрации Куйбышевского сельского поселения осуществляет детализацию по каждому инициативному проекту с учетом изменения первой цифры направления расходов на латинскую букву «S».

Детализация расходов местных бюджетов по направлению «S4640» может осуществляться с применением буквенно-цифрового ряда.

Приложение № 1
к Положению о порядке
применения бюджетной
классификации расходов
бюджета сельского поселения на
2026 год и на плановый период
2027 и 2028 годов

1. Правила отнесения расходов бюджета Куйбышевского поселения на соответствующие целевые статьи расходов

Отнесение расходов на муниципальные программы Куйбышевского сельского поселения осуществляется на основании перечня муниципальных программ Куйбышевского сельского поселения, утвержденного распоряжением Администрации Куйбышевского сельского поселения от 21.08.2018 № 62.

**7. Муниципальная программа Куйбышевского сельского поселения
«Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами
населения Куйбышевского сельского поселения»**

- 7.1. Муниципальные проекты, направленные на достижение мероприятий
(результатов) федеральных проектов**
- 7.2. Муниципальные проекты, направленные на достижение целей социально-
экономического развития Куйбышевского сельского поселения**
- 7.3. Ведомственные проекты**
- 7.4. Комплексы процессных мероприятий**

07 4 01 00000 Комплекс процессных мероприятий «Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами населения Куйбышевского сельского поселения»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета сельского поселения на реализацию комплекса процессных мероприятий по соответствующим направлениям расходов, в том числе:

02040 – Строительство газовых сетей, включая разработку проектно-сметной документации

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета сельского поселения на строительство газовых сетей, включая разработку и изготовление проектно-сметной документации

02470 – Разработка и актуализация схемы теплоснабжения Куйбышевского сельского поселения

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета сельского поселения на разработку и утверждения схемы теплоснабжения Куйбышевского сельского поселения

02540- Обеспечение качественными коммунальными услугами

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета сельского поселения на обслуживание газопровода Куйбышевского сельского поселения

88880 – Финансовое обеспечение иных расходов бюджета поселения

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета Куйбышевского сельского поселения на финансовое обеспечение мероприятий и (или) обособленных функций Администрации Куйбышевского сельского поселения, для отражения которых не предусмотрены обособленные направления расходов.

07 4 02 00000 Комплекс процессных мероприятий «Содержание объектов благоустройства Куйбышевского сельского поселения»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета сельского поселения на реализацию комплекса процессных мероприятий по соответствующим направлениям расходов, в том числе:

02050 – Расходы на реализацию мероприятий по содержанию мест захоронения

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета сельского поселения на реализацию мероприятий по содержанию памятников и кладбищ, на газификацию памятников и прочие мероприятия Куйбышевского сельского поселения.

02060 – Расходы на реализацию мероприятий содержание объектов озеленения и благоустройства

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджет сельского поселения на реализацию мероприятий по благоустройству и содержанию зеленых насаждений Куйбышевского сельского поселения.

02070 – Расходы на реализацию мероприятий содержание и оплата за электроэнергию уличного освещения

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета сельского поселения на реализацию мероприятий по ремонту, содержанию и оплата за электроэнергию уличного освещения населенных пунктов Куйбышевского сельского поселения.

02380 –Прочие мероприятия по благоустройству

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета Куйбышевского сельского поселения на проведение прочих мероприятий по благоустройству.

02090 – утратил силу с 01.01.2025

02100- утратил силу с 01.01.2025

02390- Расходы на реализацию мероприятия установка указателей с наименованием улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета Куйбышевского сельского поселения на проведение мероприятий установка указателей с наименованием улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм (дорожных полусфер)

02410 - Расходы на разработку проектной документации

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета сельского поселения на разработку проектной документации по объекту благоустройство общественных территорий Куйбышевского сельского поселения

02420 - утратил силу с 01.01.2025

02480 - утратил силу с 01.01.2025

02490 - мероприятия по благоустройству площадки по адресу Ростовская область, Куйбышевский район, с. Куйбышево , восточнее ул. Пролетарская, 156 .

По данному направлению отражаются расходы бюджета сельского поселения на мероприятия благоустройства и приобретение игрового и уличного оборудования по адресу с. Куйбышево , восточнее ул. Пролетарская, 156.

02500 - утратил силу с 01.01.2025

02550- расходы на софинансирование приобретения оборудования для детской площадки по адресу: с. Куйбышево, ул. Молодежная,64.

По данному направлению отражаются расходы бюджета сельского поселения на мероприятия благоустройства и приобретение оборудования для детской площадки по адресу: с. Куйбышево, ул. Молодежная, 64.

88880 – Финансовое обеспечение иных расходов бюджета поселения

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета Куйбышевского сельского поселения на финансовое обеспечение мероприятий и (или) обособленных функций Администрации Куйбышевского сельского поселения, для отражения которых не предусмотрены обособленные направления расходов.

9. Муниципальная программа Куйбышевского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и профилактика правонарушений»

9.1. Муниципальные проекты, направленные на достижение мероприятий (результатов) федеральных проектов

9.2. Муниципальные проекты, направленные на достижение целей социально- экономического развития Куйбышевского сельского поселения

9.3. Ведомственные проекты

9.4. Комплексы процессных мероприятий

09 4 01 00000 Комплекс процессных мероприятий «Профилактика экстремизма и терроризма в Куйбышевском сельском поселении»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета Куйбышевского сельского поселения на реализацию комплекса процессных мероприятий по соответствующим направлениям расходов, в том числе:

02110 – Расходы на информационное- пропагандистское противодействие экстремизму и терроризму

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета сельского поселения на мероприятия по усилению антитеррористической защищённости объектов социального назначения

09 4 02 00000 Комплекс процессных мероприятий «Противодействие коррупции в Куйбышевском сельском поселении»

09 4 03 00000 Комплексы процессных мероприятий «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту»

10. Муниципальная программа Куйбышевского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»

10.1. Муниципальные проекты, направленные на достижение мероприятий (результатов) федеральных проектов

10.2. Муниципальные проекты, направленные на достижение целей социально- экономического развития Куйбышевского сельского поселения

10.3. Ведомственные проекты

10.4. Комплексы процессных мероприятий

10 4 01 00000 Комплекс процессных мероприятий «Пожарная безопасность»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета Куйбышевского сельского поселения на реализацию комплекса процессных мероприятий по соответствующим направлениям расходов, в том числе:

02120 – Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета сельского поселения на противопожарные испытания электропроводки в здании Куйбышевского сельского поселения, противопожарная опашка лесных насаждений, расположенных на территории Куйбышевского сельского поселения, содержание пожарной сигнализации в здании Куйбышевского сельского поселения, приобретение огнетушителей.

10 4 02 00000 Комплекс процессных мероприятий «Защита населения от чрезвычайных ситуаций»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета Куйбышевского сельского поселения на реализацию комплекса процессных мероприятий по соответствующим направлениям расходов, в том числе:

02150 – Мероприятия в сфере средств массовой информации

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета сельского поселения на информирование население по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций Куйбышевского сельского поселения.

02160 – Мероприятия по ликвидации последствий ЧС природного и техногенного характера

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета сельского поселения на дооснащение современным снаряжением и поддержание готовности по ликвидации последствий ЧС природного и техногенного характера.

10 4 03 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение безопасности на воде»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета Куйбышевского сельского поселения на реализацию комплекса процессных мероприятий по соответствующим направлениям расходов, в том числе:

02170 – Мероприятия по обеспечению безопасности на воде

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета сельского поселения на приобретение и установки предупредительных знаков «Купание запрещено».

10 4 04 00000 Комплекс процессных мероприятий «Создание аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» на территории Куйбышевского сельского поселения»

11. Муниципальная программа Куйбышевского сельского поселения

«Развитие культуры и туризма»

11.1. Муниципальные проекты, направленные на достижение мероприятий (результатов) федеральных проектов

11.2. Муниципальные проекты, направленные на достижение целей социально-экономического развития Куйбышевского сельского поселения

11.3. Ведомственные проекты

11.4. Комплексы процессных мероприятий

11 4 01 00000 Комплекс процессных мероприятий «Развитие культуры»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета Куйбышевского сельского поселения на реализацию комплекса процессных мероприятий по соответствующим направлениям расходов, в том числе:

01010 – Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального учреждения Куйбышевского сельского поселения

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета сельского поселения на содержание и обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального учреждения Куйбышевского сельского поселения, в том числе на предоставление бюджетному учреждению субсидий.

01011 – Софинансирование на выполнение проектных и изыскательских работ по объекту: «Русский сельский клуб по адресу Ростовская область, Куйбышевский район, с. Русское, ул. Красноармейская, дом 1»

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета сельского поселения на софинансирование проектных и изыскательских работ по объекту: «Русский сельский клуб по адресу Ростовская область, Куйбышевский район, с. Русское, ул. Красноармейская, дом 1»

02310- Расходы на разработку проектно- сметной документации на капитальный ремонт памятников

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета сельского поселения на разработку проектно- сметной документации (экспертиза) на капитальный ремонт памятников Куйбышевского сельского поселения.

01012 - утратил силу.

S3320 – Со финансирования субсидии на капитальный ремонт памятников

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета сельского поселения на со финансирование субсидии из областного бюджета на капитальный ремонт памятников Куйбышевского сельского поселения.

S4520- Субсидия на восстановление (ремонт, реставрация, благоустройство) воинских захоронений

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета сельского поселения на восстановление (ремонт, реставрация, благоустройство) воинских захоронений на объектах муниципальной собственности.

02400- Расходы на разработку проектно- сметной документации по благоустройству территорий воинских захоронений

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета сельского поселения на разработку проектно- сметной документации (экспертиза) на объектах муниципальной собственности Куйбышевского сельского поселения.

04100- Софинансирование расходов на выполнение проектных и изыскательских работ по объекту: «Русский сельский клуб по адресу Ростовская область, Куйбышевский район, с. Русское, ул. Красноармейская, дом 1»

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета сельского поселения на софинансирование расходов на выполнение проектных и изыскательских работ по объекту: «Русский сельский клуб по адресу Ростовская область, Куйбышевский район, с. Русское, ул. Красноармейская, дом 1» положительное заключение ГБУ РО «Ростовоблстройзаказчик» №189-164Б/2019 от 12.11.2019 г. о соответствии сметным нормативам на проектные и изыскательские работы.

L2990- Расходы, связанные с реализацией федеральной целевой программы «Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 – 2024 годы»

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета поселения на проведение восстановительных работ и нанесение имен (воинских званий, фамилий и инициалов) погибших при защите Отечества на мемориальные сооружения воинских захоронений по месту захоронения, в том числе осуществляемые за счет субсидий из федерального бюджета в целях софинансирования данных расходов.

Поступление указанных субсидий в местные бюджеты отражается по соответствующим элементам кода вида доходов 000 2 02 25299 00 0000 150 «Субсидии бюджетам на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией федеральной целевой программы «Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 – 2024 годы» классификации доходов бюджетов.

S4640 – Субсидия на реализацию инициативных проектов

По данному направлению расходов отражаются расходы областного и местного бюджета на предоставление субсидий на реализацию инициативных проектов.

L4670 – Субсидия на обеспечение развития и укрепления материально- технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50 тысяч человек

По данному направлению расходов отражаются расходы областного и местного бюджета на приобретение портативной восьмиканальной системы звукоусиления с микшером для нужд Свободненского сельского клуба.

88880 – Финансовое обеспечение иных расходов бюджета поселения

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета Куйбышевского сельского поселения на финансовое обеспечение мероприятий и (или) обособленных функций Администрации Куйбышевского сельского поселения, для отражения которых не предусмотрены обособленные направления расходов.

11 4 02 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение реализации муниципальной программы Куйбышевского сельского поселения «Развитие культуры и туризма»

12. Муниципальная программа Куйбышевского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование»

12.1. Муниципальные проекты, направленные на достижение мероприятий (результатов) федеральных проектов

12.2. Муниципальные проекты, направленные на достижение целей социально- экономического развития Куйбышевского сельского поселения

12.3. Ведомственные проекты

12.4. Комплексы процессных мероприятий

12 4 01 00000 Комплекс процессных мероприятий «Охрана окружающей среды в Куйбышевском сельском поселении»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета Куйбышевского сельского поселения на реализацию комплекса процессных мероприятий по соответствующим направлениям расходов, в том числе:

02370 – Комплексные услуги по обращению с ртутью содержащими отходами

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета сельского поселения на реализацию комплексных услуг с ртутью содержащими отходами у населения и организаций, расположенных на территории Куйбышевского сельского поселения.

02230 – Расходы на экологическое просвещение, формирование экологической культуры населения

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета сельского поселения на изготовление (приобретение) памяток.

02510 – Мероприятие по инвентаризации зеленных насаждений

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета сельского поселения инвентаризации зеленных насаждений

13. Муниципальная программа Куйбышевского сельского поселения «Развитие физической культуры и спорта»

13.1. Муниципальные проекты, направленные на достижение мероприятий (результатов) федеральных проектов

13.2. Муниципальные проекты, направленные на достижение целей социально- экономического развития Куйбышевского сельского поселения

13.3. Ведомственные проекты

13.4. Комплексы процессных мероприятий

13 4 01 00000 Комплекс процессных мероприятий «Развитие физической культуры и массового спорта Куйбышевского сельского поселения»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета Куйбышевского сельского поселения на реализацию комплекса процессных мероприятий по соответствующим направлениям расходов, в том числе:

02190 – Физическое воспитание, обеспечение организации и проведения физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета Куйбышевского сельского поселения на физической воспитание населения Куйбышевского сельского поселения и обеспечение организации и проведения физкультурных и массовых спортивных мероприятий в рамках календарного плана официальных физкультурных и спортивных

мероприятий Куйбышевского сельского поселения. Приобретение спортивного инвентаря для спортивных команд и целевое приобретение оборудования.

02360 – Организация и проведение спортивных праздников для инвалидов

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета сельского поселения на приобретение сувенирной продукции для проведения спортивных праздников для инвалидов.

13 4 02 00000 Комплекс процессных мероприятий «Развитие инфраструктуры спорта в Куйбышевском сельском поселении»

15 Муниципальная программа Куйбышевского сельского поселения «Информационное общество»

15.1. Муниципальные проекты, направленные на достижение мероприятий (результатов) федеральных проектов

15.2. Муниципальные проекты, направленные на достижение целей социально- экономического развития Куйбышевского сельского поселения

15.3. Ведомственные проекты

15.4. Комплексы процессных мероприятий

15 4 01 00000 Комплекс процессных мероприятий «Развитие информационных технологий»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета Куйбышевского сельского поселения на реализацию комплекса процессных мероприятий по соответствующим направлениям расходов, в том числе:

02520 – Развитие и сопровождение цифровой инфраструктуры

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета поселения на закупку товаров, работ, услуг, необходимых для обеспечения мероприятий по развитию, обслуживанию и сопровождению ведомственных информационных систем в Администрации Куйбышевского сельского поселения в том числе на:

развитие и обеспечение функционирования телекоммуникационной инфраструктуры;
обеспечение доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

обновление и содержание информационной и телекоммуникационной инфраструктуры;
внедрение и содержание передовых систем связи.

15 4 02 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение информационной безопасности»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета Куйбышевского сельского поселения на реализацию комплекса процессных мероприятий по соответствующим направлениям расходов, в том числе:

02530- Обеспечение защиты информации

По данному направлению расходов отражаются расходы областного бюджета на закупку товаров, работ, услуг, необходимых для обеспечения мероприятий по защите информации в исполнительных органах Ростовской области.

18. Муниципальная программа Куйбышевского сельского поселения «Энергоэффективность и развитие энергетики»

18.1. Муниципальные проекты, направленные на достижение мероприятий (результатов) федеральных проектов

18.2. Муниципальные проекты, направленные на достижение целей социально- экономического развития Куйбышевского сельского поселения

18.3. Ведомственные проекты

18.4. Комплексы процессных мероприятий

18 4 01 00000 Комплекс процессных мероприятий «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета Куйбышевского сельского поселения на реализацию комплекса процессных мероприятий по соответствующим направлениям расходов, в том числе:

02250 – Мероприятия по замене ламп накаливания и других неэффективных элементов систем освещения, в том числе светильников, на энергосберегающие (в том числе не менее 30 процентов от объема на основе светодиодов)

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета сельского поселения Администрация Куйбышевского сельского поселения на мероприятия по замене ламп накаливания и других неэффективных элементов систем освещения на энергосберегающие (в том числе не менее 30 процентов от объема на основе светодиодов).

02260 – Мероприятия по проведению обязательного энергетического обследования

По данному направлению расходов отражаются расходы подведомственных учреждений Администрации Куйбышевского сельского поселения на мероприятия по проведению обязательного энергетического обследования.

02270 – Расходы на информационную поддержку политики энергосбережения

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета сельского поселения на информационную поддержку политики энергосбережения.

02280 – Расходы на создание и ведение системы мониторинга изменения целевых показателей энергосбережения в жилищно-коммунальной сфере сельского поселения

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета сельского поселения на создание и ведение системы мониторинга изменения целевых показателей энергосбережения в жилищно-коммунальной сфере сельского поселения.

81 2 00 00000 Подпрограмма «Развитии и модернизация электрических сетей, включая сети уличного освещения»

18 4 02 00000 Комплекс процессных мероприятий «Развитие газотранспортной системы»

21. Муниципальная программа Куйбышевского сельского поселения «Муниципальная политика»

21.1. Муниципальные проекты, направленные на достижение мероприятий (результатов) федеральных проектов

21.2. Муниципальные проекты, направленные на достижение целей социально- экономического развития Куйбышевского сельского поселения

21.3. Ведомственные проекты

21.4. Комплексы процессных мероприятий

21 4 01 00000 Комплекс процессных мероприятий «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Куйбышевском сельском поселении, профессиональное развитие лиц, занятых в системе местного самоуправления»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета Куйбышевского сельского поселения на реализацию комплекса процессных мероприятий по соответствующим направлениям расходов, в том числе:

01020 – Обеспечение развития системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета Куйбышевского сельского поселения на проведение профессионального образования и дополнительного профессионального образования муниципальных служащих.

21 4 02 00000 Комплекс процессных мероприятий «Эффективное управление доходами»

21 4 03 00000 Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности Администрации Куйбышевского сельского поселения и организация бюджетного процесса»

01030 – расходы на выплаты по оплате труда руководства и работников Администрации сельского поселения

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета Куйбышевского сельского поселения на выплаты по оплате труда руководства и работников Администрации Куйбышевского сельского поселения.

01040 – расходы на обеспечение функций Администрации сельского поселения

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета сельского поселения на обеспечение функций Администрации Куйбышевского сельского поселения (за исключением расходов на выплаты по оплате труда).

02540 – Мероприятия по диспансеризации муниципальных служащих Администрации Куйбышевского сельского поселения

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета поселения по диспансеризации муниципальных служащих Администрации Куйбышевского сельского поселения.

88880 – Финансовое обеспечение иных расходов бюджета поселения

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета Куйбышевского сельского поселения на финансовое обеспечение мероприятий и (или) обособленных функций Администрации Куйбышевского сельского поселения, для отражения которых не предусмотрены обособленные направления расходов.

21 4 04 00000 Комплекс процессных мероприятий «Управление муниципальным долгом Куйбышевского сельского поселения»

22. Муниципальная программа Куйбышевского сельского поселения «Формирование современной городской среды Куйбышевского сельского поселения Куйбышевского района Ростовской области»

22.1. Муниципальные проекты, направленные на достижение мероприятий (результатов) федеральных проектов

22.2. Муниципальные проекты

22 2 01 00000 Муниципальный проект «Благоустройство территорий»

22 2 01 S5350 -Субсидии на приобретение детского игрового оборудования. спортивного оборудования, малых архитектурных форм для последующей установки, а также на приобретение материалов резинового покрытия для дальнейшей укладки на детских площадках(Прочая закупка товаров, работ и услуг)

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета Куйбышевского сельского поселения на реализацию муниципального проекта на приобретение оборудования для детской площадки по адресу: с. Куйбышево, ул.Молодежная,64

22.3. Ведомственные проекты

22.4. Комплексы процессных мероприятий

22 4 01 00000 Комплекс процессных мероприятий «Благоустройство общественных территорий Куйбышевского сельского поселения»

По данной целевой статье отражаются расходы бюджета Куйбышевского сельского поселения на реализацию комплекса процессных мероприятий по соответствующим направлениям расходов, в том числе:

02300 – Расходы на разработку проектно- сметной документации по благоустройству общественных территорий Центральной площади в с. Куйбышево

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета сельского поселения на разработку проектно- сметной документации по благоустройству общественных территорий Центральной площади в с. Куйбышево Куйбышевского района, Ростовской области.

05551 - Реализация программ формирования современной городской среды (Оплата задолженности мероприятия по формированию современной городской среды в части благоустройства общественных территорий Куйбышевского сельского поселения Куйбышевского района)

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета сельского поселения оплата задолженности по исполнительному листу по формированию современной городской

среды в части на благоустройства общественных территорий Куйбышевского сельского поселения Куйбышевского района

02330 - Расходы на реализацию мероприятий по благоустройству общественных территорий Куйбышевского сельского поселения

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета сельского поселения на реализацию мероприятий по благоустройству общественных территорий Куйбышевского сельского поселения (в том числе на строительный контроль по объекту: «Благоустройство общественной территории Центральной площади в с. Куйбышево, Куйбышевский район, Ростовской области», сквера в с. Куйбышево, ул. Пролетарская, 2-в. парк победы, приобретение оборудования на детские площадки)

02430 - Расходы на разработку проектно- сметной документации по благоустройству общественной территории сквера в с. Куйбышево, ул. Пролетарская, 2-в

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета сельского поселения на разработку проектно- сметной документации по благоустройству общественной территории сквера в с. Куйбышево, ул. Пролетарская, 2-в.

22 4 02 00000 Комплекс процессных мероприятий «Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов Куйбышевского сельского поселения»

Непрограммные расходы органа местного самоуправления Куйбышевского сельского поселения

89 9 00 00000 Иные непрограммные мероприятия

По данной целевой статье отражаются непрограммные расходы Администрации Куйбышевского сельского поселения, не предусмотренные иными целевыми статьями расходов бюджета поселения по соответствующим направлениям расходов, в том числе:

51180 – Субвенции на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета сельского поселения на предоставление субвенций на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов за счет средств федерального бюджета.

Поступление указанной субвенции отражается по соответствующим элементам кода вида доходов 000 2 02 35118 00 0000 150 «Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов».

72390 – Субвенция на осуществление полномочий по определению в соответствии с частью 1 статьи 11.2 Областного закона от 25 октября 2002 года № 273-ЗС «Об административных правонарушениях» перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета сельского поселения на предоставление субвенций на осуществление полномочий по определению в соответствии с частью 1 статьи 11.2 Областного закона от 25 октября 2002 года № 273-ЗС «Об административных правонарушениях» перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях.

Поступление указанной субвенции отражается по соответствующим элементам кода вида доходов 000 2 02 30024 00 0000 150 «Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации».

99 0 00 00000 Непрограммные расходы органа местного самоуправления
Куйбышевского сельского поселения

По данной целевой статье отражаются непрограммные расходы Администрации Куйбышевского сельского поселения, не предусмотренные иными целевыми статьями расходов бюджета поселения по соответствующим направлениям расходов, в том числе:

99 1 00 00000 Финансовое обеспечение непредвиденных расходов

По данной целевой статье планируется ассигнования, и осуществляется расходование средств резервного фонда Администрации Куйбышевского сельского поселения, в том числе:

80100 – Резервный фонд Администрации Куйбышевского сельского поселения на финансовое обеспечение непредвиденных расходов в рамках непрограммного направления деятельности органа местного самоуправления Куйбышевского сельского поселения

99 2 00 00000 Обслуживание муниципального долга Куйбышевского сельского поселения

99 9 00 00000 Иные непрограммные расходы

По данной целевой статье отражаются непрограммные расходы органа местного самоуправления Куйбышевского сельского поселения, не предусмотренные иными целевыми статьями расходов бюджета сельского поселения, по соответствующим направлениям расходов, в том числе:

00110 – Расходы на выплаты по оплате труда работников Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета сельского поселения на выплаты по оплате труда работников Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения.

00190 – Расходы на обеспечение функций Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета сельского поселения на обеспечение выполнения функций Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения (за исключением расходов на выплаты по оплате труда).

01050 – Мероприятия в сфере средств массовой информации и коммуникаций

По данному направлению отражаются расходы бюджета сельского поселения на мероприятия в сфере средств массовой информации и освещение деятельности органа местного самоуправления Куйбышевского сельского поселения средствами массовой коммуникации.

01070- Расходы на подготовку и проведение выборов депутатов Куйбышевского сельского поселения

По данному направлению отражаются расходы бюджета сельского поселения на мероприятия расходы на подготовку и проведение выборов депутатов Куйбышевского сельского поселения

01090- Расходы на выплату пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета сельского поселения на выплату государственной пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Куйбышевское сельское поселение»

01100- Расходы на осуществление государственного кадастрового учета (или) государственной регистрации прав

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета поселения по управлению муниципальным имуществом, связанные с оценкой муниципального имущества, признанием прав и регулированием отношений по муниципальной собственности Куйбышевского сельского поселения, в том числе расходы на оценку рыночной стоимости размера ежегодной арендной платы за земельные участки, на проведение кадастровых работ, изготовление межевых планов, технических планов.

03010- иные межбюджетные трансферты передаваемые другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации за счет средств бюджета поселения

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета сельского поселения по передаче полномочий по вопросам местного значения согласно заключенным соглашениям

80010-Условно утвержденные расходы

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета сельского поселения по Администрации Куйбышевского сельского поселения в соответствии с требованиями статьи 184¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации

88880 – Финансовое обеспечение иных расходов бюджета поселения

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета Куйбышевского сельского поселения на финансовое обеспечение мероприятий и (или) обособленных функций Администрации Куйбышевского сельского поселения, для отражения которых не предусмотрены обособленные направления расходов.

88890- Расходы связанные с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции (COVID-2019)

По данному направлению расходов отражаются расходы бюджета сельского поселения на финансовое обеспечение мероприятий связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, а также профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции (COVID-2019)

Приложение № 2
к Положению о порядке применения
бюджетной классификации расходов
бюджета поселения для составления
бюджета сельского поселения на 2026
год и плановый период 2027 и 2028
годы

Перечень кодов целевых статей расходов бюджета Куйбышевского сельского поселения Куйбышевского района

Код	Наименование целевой статьи расходов
1	2
07 0 00 00000	Муниципальная программа Куйбышевского сельского поселения «Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Куйбышевского сельского поселения»
07 4 00 00000	Комплекс процессных мероприятий
07 4 01 00000	Комплекс процессных мероприятий «Создание условий для обеспечения качественными коммунальными услугами населения Куйбышевского сельского поселения»
07 4 01 02540	Обеспечение качественными коммунальными услугами
07 4 01 02040	Строительство газовых сетей, включая разработку проектно-сметной документации
07 4 01 02470	Разработка и актуализация схемы теплоснабжения Куйбышевского сельского поселения
07 4 01 88880	Финансовое обеспечение иных расходов бюджета поселения
07 4 02 00000	Комплекс процессных мероприятий «Содержание объектов благоустройства Куйбышевского сельского поселения»
07 4 02 02050	Расходы на реализацию мероприятий по содержанию мест захоронения
07 4 02 02060	Расходы на реализацию мероприятий содержание объектов озеленения и благоустройства
07 4 02 02070	Расходы на реализацию мероприятий Содержание и оплата за электроэнергию уличного освещения
07 4 02 02380	Прочие мероприятия по благоустройству
07 4 02 02390	Расходы на реализацию мероприятия установка указателей с наименованием улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм
07 4 02 02410	Расходы на разработку проектной документации
07 4 02 02490	Мероприятия по благоустройству площадки по адресу Ростовская область, Куйбышевский район, с. Куйбышево, восточнее ул. Пролетарская, 156
07 4 02 02550	Расходы на софинансирование приобретения оборудования для детской площадки по адресу: с. Куйбышево, ул. Молодежная, 64.
09 0 00 00000	Муниципальная программа Куйбышевского сельского поселения «Обеспечение общественного порядка и профилактика правонарушений»
09 4 00 00000	Комплекс процессных мероприятий

09 4 01 00000	Комплекс процессных мероприятий «Профилактика экстремизма и терроризма в Куйбышевском сельском поселении»
09 4 01 02110	Расходы на информационное- пропагандистское противодействие экстремизму и терроризму
10 0 00 00000	Муниципальная программа Куйбышевского сельского поселения «Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах»
10 4 00 00000	Комплекс процессных мероприятий
10 4 01 00000	Комплекс процессных мероприятий «Пожарная безопасность»
10 4 01 02120	Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности
10 4 02 00000	Комплекс процессных мероприятий «Защита населения от чрезвычайных ситуаций»
10 4 02 02150	Мероприятия в сфере средств массовой информации
10 4 02 02160	Мероприятия по ликвидации последствий ЧС природного и техногенного характера
10 4 03 00000	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение безопасности на воде»
10 4 03 02170	Мероприятия по обеспечению безопасности на воде
11 0 00 00000	Муниципальная программа Куйбышевского сельского поселения «Развитие культуры и туризма»
11 4 00 00000	Комплекс процессных мероприятий
11 4 01 00000	Комплекс процессных мероприятий «Развитие культуры»
11 4 01 01010	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципального учреждения Куйбышевского сельского поселения
11 4 01 02310	Расходы на разработку проектно- сметной документации на капитальный ремонт памятников
11 4 01 02400	Расходы на разработку проектно- сметной документации по благоустройству территорий воинских захоронений
11 4 01 88880	Финансовое обеспечение иных расходов бюджета поселения
12 0 00 00000	Муниципальная программа Куйбышевского сельского поселения «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование»
12 4 00 00000	Комплекс процессных мероприятий
12 4 01 00000	Комплекс процессных мероприятий «Охрана окружающей среды в Куйбышевском сельском поселении»
12 4 01 02230	Расходы на экологическое просвещение, формирование экологической культуры населения
12 4 01 02370	Комплексные услуги по обращению с ртутью содержащими отходами
12 4 01 02510	Мероприятие по инвентаризации зеленых насаждений
13 0 00 00000	Муниципальная программа Куйбышевского сельского поселения «Развитие физической культуры и спорта»
13 4 00 00000	Комплекс процессных мероприятий
13 4 01 00000	Комплекс процессных мероприятий «Развитие физической культуры и массового спорта Куйбышевского сельского поселения»

13 4 01 02190	Физическое воспитание, обеспечение организации и проведения физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий
13 4 01 02360	Организация и проведение спортивных праздников для инвалидов
15 0 00 00000	Муниципальная программа Куйбышевского сельского поселения «Информационное общество»
15 4 00 00000	Комплекс процессных мероприятий
15 4 01 00000	Комплекс процессных мероприятий «Развитие информационных технологий»
15 4 01 02520	Развитие и сопровождение цифровой инфраструктуры
15 4 02 00000	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение информационной безопасности»
15 4 02 02530	Обеспечение защиты информации
18 0 00 00000	Муниципальная программа Куйбышевского сельского поселения «Энергоэффективность и развитие энергетики»
18 4 00 00000	Комплекс процессных мероприятий
18 4 01 00000	Комплекс процессных мероприятий «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»
18 4 01 02250	Мероприятия по замене ламп накаливания и других неэффективных элементов систем освещения, в том числе светильников, на энергосберегающие (в том числе не менее 30 процентов от объема на основе светодиодов)
18 4 01 02260	Мероприятие по проведению обязательного энергетического обследования
18 4 01 02270	Расходы на информационную поддержку политики энергосбережения
18 4 01 02280	Расходы на создание и ведение системы мониторинга изменения целевых показателей энергосбережения в жилищно-коммунальной сфере сельского поселения
21 0 00 00000	Муниципальная программа Куйбышевского сельского поселения «Муниципальная политика»
21 4 00 00000	Комплекс процессных мероприятий
21 4 01 00000	Комплекс процессных мероприятий «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Куйбышевском сельском поселении, профессиональное развитие лиц, занятых в системе местного самоуправления»
21 4 01 01020	Обеспечение развития системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих
21 4 03 00000	Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение деятельности Администрации Куйбышевского сельского поселения и организация бюджетного процесса»
21 4 03 01030	Расходы на выплаты по оплате труда руководства и работников Администрации Куйбышевского сельского поселения
21 4 03 01040	Расходы на обеспечение функций Администрации Куйбышевского сельского поселения
21 4 03 02540	Мероприятия по диспансеризации муниципальных служащих Администрации Куйбышевского сельского поселения
21 4 03 88880	Финансовое обеспечение иных расходов бюджета поселения

22 0 00 00000	Муниципальная программа Куйбышевского сельского поселения «Формирование современной городской среды Куйбышевского сельского поселения Куйбышевского района Ростовской области»
22 2 00 00000	Муниципальный проект
22 2 01 00000	Муниципальный проект « Благоустройство территорий»
22 2 01 S5350	Субсидии на приобретение детского игрового оборудования, спортивного оборудования, малых архитектурных форм для последующей установки, а также на приобретение материалов резинового покрытия для дальнейшей укладки на детских площадок(Прочая закупка товаров, работ и услуг)
22 4 00 00000	Комплекс процессных мероприятий
22 4 01 00000	Комплекс процессных мероприятий «Благоустройство общественных территорий Куйбышевского сельского поселения»
22 4 01 02300	Расходы на разработку проектно- сметной документации по благоустройству общественных территорий Центральной площади в с. Куйбышево
22 4 01 02330	Расходы на реализацию мероприятий по благоустройству общественных территорий Куйбышевского сельского поселения
22 4 01 05551	Реализация программ формирования современной городской среды (Оплата задолженности мероприятия по формированию современной городской среды в части благоустройства общественных территорий Куйбышевского сельского поселения Куйбышевского района)
22 4 01 02430	Расходы на разработку проектно- сметной документации по благоустройству общественной территории сквера в с. Куйбышево, ул. Пролетарская, 2-в
22 4 02 00000	Комплекс процессных мероприятий «Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов Куйбышевского сельского поселения»
89 0 00 00000	Обеспечение деятельности Куйбышевского сельского поселения
89 9 00 00000	Иные непрограммные мероприятия
89 9 00 51180	Субвенции на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов
89 9 00 72390	Субвенция на осуществление полномочий по определению в соответствии с частью 1 статьи 11.2 Областного закона от 25 октября 2002 года № 273-ЗС «Об административных правонарушениях» перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях
99 0 00 00000	Реализация функций органа местного самоуправления Куйбышевского сельского поселения
99 1 00 00000	Финансовое обеспечение непредвиденных расходов
99 1 00 80100	Резервный фонд Администрации Куйбышевского сельского поселения на финансовое обеспечение непредвиденных расходов
99 9 00 00000	Непрограммные расходы
99 9 00 00110	Расходы на выплаты по оплате труда работников Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения
99 9 00 00190	Расходы на обеспечение функций Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения
99 9 00 01050	Мероприятия в сфере средств массовой информации и коммуникаций
99 9 00 01070	Расходы на подготовку и проведение выборов депутатов Куйбышевского сельского поселения

99 9 00 01090	Расходы на выплату пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы
99 9 00 01100	Расходы на осуществление государственного кадастрового учета (или) государственной регистрации прав
99 9 00 03010	Иные межбюджетные трансферты передаваемые другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации за счет средств бюджета поселения
99 9 00 80010	Условно утвержденные расходы
99 9 00 88880	Финансовое обеспечение иных расходов бюджета поселения
99 9 00 88890	Расходы связанные с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции (COVID-2019)

Приложение №2
к постановлению
Администрации Куйбышевского
сельского поселения
от 20.10.2025 № 125

Коды главных администраторов доходов бюджета сельского поселения-органов местного самоуправления Куйбышевского сельского поселения

Код	Наименование главного администратора доходов бюджета сельского поселения
1	2
951	Администрация Куйбышевского сельского поселения
952	Собрание депутатов Куйбышевского сельского поселения

Приложение №3
к постановлению
Администрации Куйбышевского
сельского поселения
от 20.10.2025 № 125

Перечень кодов подвидов по видам доходов бюджетов, главным администратором которых является орган местного самоуправления Куйбышевского сельского поселения

Код	Наименование кода поступлений в бюджет, группы, подгруппы, статьи, подстатьи, элемента, группы подвида, аналитической группы подвида доходов
000	1 00 0000 00 0000 000
000	1 11 02033 10 0000 120
000	1 11 05025 10 0000 120
000	1 11 05035 10 0000 120

НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ

Доходы от размещения временно свободных средств бюджетов сельских поселений

Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)

Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)

000	1 11 07015 10 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных сельскими поселениями
000	1 11 08050 10 0000 120	Средства, получаемые от передачи имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в залог, в доверительное управление
000	1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
000	1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений
000	1 13 02065 10 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений
000	1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений
000	1 14 01050 10 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности сельских поселений
000	1 14 02052 10 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу
000	1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
000	1 14 02052 10 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу

000	1 14 02053 10 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
000	1 14 03050 10 0000 410	Средства от распоряжения и реализации выморочного имущества, обращенного в собственность сельских поселений (в части реализации основных средств по указанному имуществу)
000	1 14 03050 10 0000 440	Средства от распоряжения и реализации выморочного имущества, обращенного в собственность сельских поселений (в части реализации материальных запасов по указанному имуществу)
000	1 14 04050 10 0000 420	Доходы от продажи нематериальных активов, находящихся в собственности сельских поселений
000	1 14 06025 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
000	1 15 02050 10 0000 140	Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) сельских поселений за выполнение определенных функций
000	1 16 07010 10 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением сельского поселения
000	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
000	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений
000	1 17 15030 10 0000 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
000	2 01 05099 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления от нерезидентов в бюджеты сельских поселений
000	2 02 15001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджета субъекта Российской Федерации
000	2 02 15002 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов

000	2 02 15009 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на частичную компенсацию дополнительных расходов на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы и иные цели
000	2 02 16001 10 0000 150	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов
000	2 02 19999 10 0000 150	Прочие дотации бюджетам сельских поселений
	2 02 25299 10 0000 150	Субсидии бюджетам сельских поселений на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации, связанных с реализацией федеральной целевой программы "Увековечение памяти погибших при защите Отечества на 2019 - 2024 годы"
000	2 02 29999 10 0000 150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений
000	2 02 30024 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
000	2 02 35118 10 0000 150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов
000	2 02 39999 10 0000 150	Прочие субвенции бюджетам сельских поселений
000	2 02 40014 10 0000 150	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
000	2 02 49999 10 0000 150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений
000	2 02 90024 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений от бюджетов субъектов Российской Федерации
000	2 02 90054 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений от бюджетов муниципальных районов
000	2 07 05000 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений
000	2 07 05010 10 0000 150	Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения сельских поселений

000	2 07 05020 10 0000 150	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений
000	2 07 05030 10 0000 150	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений
000	2 08 05000 10 0000 150	Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
000	2 18 05010 10 0000 150	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
000	2 18 05020 10 0000 150	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
000	2 18 05030 10 0000 150	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет

Приложение №4
к постановлению
Администрации
Куйбышевского сельского
поселения
от 20.10.2025 № 125

Коды
главных распорядителей средств бюджета сельского поселения

Код	Наименование главного распорядителя
1	2
951	Администрация Куйбышевского сельского поселения
952	Собрание депутатов Куйбышевского сельского поселения

Приложение №5
к постановлению Администрации
Куйбышевского сельского
поселения
от 20.10.2025 № 125

Коды главных администраторов источников финансирования дефицита
бюджета сельского поселения

Код	Наименование главного администратора источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения
1	2
951	Администрация Куйбышевского сельского поселения

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
КУЙБЫШЕВСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КУЙБЫШЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

АДМИНИСТРАЦИЯ КУЙБЫШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.10.2025

№ 129

с. Куйбышево

**Об Основных направлениях бюджетной и налоговой политики Куйбышевского
сельского поселения Куйбышевского района на 2026 год и на плановый период 2027 и
2028 годы**

В соответствии со статьей 184² Бюджетного кодекса Российской Федерации и пунктом 15 Решения Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения от 28.09.2007г. № 34 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Куйбышевском сельском поселении», а также постановлением Администрации Куйбышевского сельского поселения от 29.05.2025 №77 «Об утверждении Порядка и сроков составления проекта бюджета Куйбышевского сельского поселения Куйбышевского района на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов», Администрация Куйбышевского сельского поселения, **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить Основные направления бюджетной и налоговой политики Куйбышевского сельского поселения Куйбышевского района на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Начальнику отдела экономики и финансов Администрации Куйбышевского сельского поселения, главным распорядителям бюджетных средств обеспечить разработку проекта бюджета Куйбышевского сельского поселения Куйбышевского района с учетом Основных направлений бюджетной и налоговой политики Куйбышевского сельского поселения Куйбышевского района на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава
Куйбышевского
сельского поселения

Д.А. Балясников

Приложение
к постановлению
Администрации Куйбышевского
сельского поселения
от 24.10.2025 № 129

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ
бюджетной и налоговой политики Куйбышевского сельского поселения
Куйбышевского района на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов

Настоящие Основные направления сформированы с учетом основных приоритетов государственной политики Российской Федерации, Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 29.02.2024, указов Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года, итогов реализации бюджетной и налоговой политики в 2024-2025 годах.

Целью основных направлений является определение условий и подходов, используемых для формирования проекта бюджета Куйбышевского сельского поселения на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов.

1. Основные итоги реализации
бюджетной и налоговой политики в 2024- 2025 годах

Бюджет Куйбышевского сельского поселения Куйбышевского района по доходам исполнен в 2024 году на уровне фактических показателей 2023 года.

Исполнение бюджета Куйбышевского сельского поселения за 2024 год составило 41415,7 тыс. рублей, что выше показателей 2023 года на 8075,5 тыс. рублей или на 124,2 %. Расходы исполнены в сумме 41559,7 тыс. рублей, что выше показателей 2023 года на 7643,2 тыс. рублей или на 122,5 %.

Просроченная кредиторская задолженность по местному бюджету отсутствует.

По результатам исполнения бюджета Куйбышевского сельского поселения сложился дефицит в сумме -144,0 тыс. рублей.

Доходными источниками бюджета Куйбышевского сельского поселения являлись собственные налоговые и неналоговые доходы. Их объем составил 17737,5 тыс. рублей или 42,8 % всех поступлений. Налоговые доходы составили 98,5 % поступлений или 17486,2 тыс. рублей.

К уровню 2023 года темп роста собственных доходов бюджета Куйбышевского сельского поселения составил 110,7 % и полностью обеспечен за счет роста налоговых и неналоговых поступлений в бюджет Куйбышевского сельского поселения.

Бюджетная политика в сфере бюджетных расходов была направлена на решение социальных и экономических задач Куйбышевского сельского поселения.

Проведено увеличение заработной платы с учетом повышения минимального размера оплаты труда и индексации на уровень инфляции.

Бюджет сельского поселения 2024 года сформирован и исполнен в программной структуре расходов на основе утвержденной Администрацией Куйбышевского сельского поселения 9 муниципальных программ Куйбышевского сельского поселения. Муниципальные программы Куйбышевского сельского поселения были направлены на поступательное развитие социальной сферы, коммунальной инфраструктуры.

На реализацию принятых муниципальных программ Куйбышевского сельского поселения было направлено в 2024 году 32964,3 тыс. рублей или 79,3% всех расходов местного бюджета.

На постоянной основе осуществлялась работа по оптимизации расходов бюджета поселения. По итогам данной работы в 2024 году высвободившаяся экономия была направлена на приоритетные направления расходов на основании заявленной дополнительной потребности главных распорядителей средств бюджета поселения.

За период 1 полугодия 2025 года составило по доходам в сумме 17394,1 тыс. рублей, или 37 процентов к годовому плану и по расходам в сумме 22698,6 тыс. рублей, или 42,5 процента к плану года.

Показатели бюджета сельского поселения за 1 полугодие 2025 года прилагаются.

Налоговые и неналоговые доходы бюджета сельского поселения исполнены в сумме 6345,0 тыс. рублей, или 31 процент к годовым плановым назначениям.

Объем безвозмездных поступлений за 1 полугодие 2025 года составил 11049,1 тыс. рублей.

Предоставлены дополнительные налоговые меры социальной поддержки граждан:

Льготу по земельному налогу предоставить в виде полного освобождения от уплаты земельного налога на один земельный участок категории земель «земли населенных пунктов» и (или) «земли сельскохозяйственного назначения», находящиеся на праве собственности, не используемые для ведения предпринимательской деятельности и относящиеся к следующим видам разрешенного использования: предназначенные для размещения домов многоквартирной (две и более) жилой застройки; предназначенные для размещения домов индивидуальной жилой застройки, а так же для ведения личного подсобного хозяйства, следующим категориям налогоплательщиков:

Граждане, призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации, а также их супруга, супруг, несовершеннолетние дети, родители, усыновители.

По итогам I полугодия 2025 года Исполнение бюджета Куйбышевского сельского поселения обеспечено с дефицитом в сумме 5304,5 тыс. рублей.

Расходы бюджета поселения направлены на реализацию принятых расходных обязательств с учетом фактической потребности и готовности к использованию бюджетных средств.

Поддержка национальной экономики и жилищно-коммунального хозяйства -13933,3 тыс. рублей.

Бюджетная политика в сфере расходов бюджета сельского поселения была направлена на решение социальных и экономических задач сельского поселения. Приоритетом являлось обеспечение населения бюджетными услугами отрасли социальной сферы. Расходы на культуру, социальную политику, культуру, спорт составило 20,2 процента от общей суммы расходов.

2. Основные цели и задачи бюджетной и налоговой политики на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов

Бюджетная и налоговая политика на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов сформирована в соответствии с определяющими целями и задачами государственной политики Российской Федерации.

Ключевыми задачами бюджетной политики определено:

реализация Указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»,

выполнение всех социальных обязательств, осуществление в полном объеме выплат по оплате труда с начислениями.

Планирование бюджетных проектировок направлено на реализацию муниципальных программ.

Система управления муниципальными программами предусматривает ответственное взаимодействие органов местного самоуправления Куйбышевского сельского поселения в соответствии с постановлениями Администрации Куйбышевского сельского поселения

от 26.07.2023 № 111 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Куйбышевского сельского поселения».

Структура муниципальных программ определена посредством четкого разграничения расходов на проектную деятельность, направленную на конкретный уникальный результат (муниципальные проекты), и процессную деятельность, направленную на решение текущих задач социально-экономического развития (в рамках комплексов процессных мероприятий).

Одной из задач бюджетной политики является повышение качества разработки муниципальных программ.

2.1. Налоговая политика Куйбышевского сельского поселения на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов

Основные направления налоговой политики Куйбышевского сельского поселения на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов, с учетом обновленной Стратегии социально-экономического развития Куйбышевского сельского поселения на период до 2030 года, преемственности ранее поставленных целей и задач, ориентированы на развитие налогового потенциала, обеспечивающего бюджетную устойчивость.

Приоритетами налоговой политики Куйбышевского сельского поселения в ближайшие три года будут являться предсказуемость налогового законодательства, создание справедливых конкурентных условий для развития экономики, стабильное пополнение бюджета с возможностью выстраивания долгосрочного планирования доходов и расходов.

Налоговая политика на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов направлена на увеличение поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета

В соответствии с протоколом заседания комиссии Государственного Совета Российской Федерации по направлению «Экономика и финансы» от 29 июля 2025 года в целях повышения доходной части консолидированного бюджета Ростовской области будет проведен анализ и подготовлены предложения о возможном сокращении налоговых расходов, сформированных на федеральном уровне.

Планируется нормативное закрепление перехода с 1 января 2026 года к налогообложению недвижимости организаций исходя из кадастровой стоимости.

Продолжится работа по совершенствованию муниципального налогового законодательства.

Значимыми направлениями работы Администрации Куйбышевского сельского поселения остаются:

дальнейшее совершенствование администрирования, повышение уровня ответственности главных администраторов доходов за качественное прогнозирование доходов бюджета Куйбышевского сельского поселения, продолжение системной работы по взысканию задолженности по платежам в бюджет;

повышение эффективности управления муниципальной собственностью, усовершенствование работы с неналоговыми платежами.

Остается актуальной налоговая поддержка социальной направленности для отдельных категорий населения органом местного самоуправления. Особое внимание будет уделяться участникам специальной военной операции и членам их семей.

Нормативная правовая база по вопросам налогообложения будет совершенствоваться с учетом изменений федерального налогового законодательства.

2.2. Приоритеты бюджетных расходов

Одной из стратегических проектных инициатив в соответствии со Стратегией социально-экономического развития Куйбышевского сельского поселения до 2030 года является приоритизация расходов как инструмента бюджета. В условиях изменяющейся экономической ситуации приоритизация расходов позволит обеспечить направление средств бюджета поселения на первоочередные расходы при снижении поступлений собственных доходов.

Бюджет будет обеспечиваться за счет повышения эффективности распределения бюджетных средств, ответственного подхода к принятию новых расходных обязательств с учетом их социально-экономической значимости.

Бюджетные проектировки планируются с учетом соблюдения требований бюджетного законодательства и условий заключенных соглашений с Министерством финансов Ростовской области и Куйбышевским районом, предельного уровня муниципального долга и бюджетного дефицита, недопущения образования просроченной кредиторской задолженности.

Бюджетные расходы на очередной период 2026 – 2028 годов сформированы с сохранением социальной направленности бюджета поселения. Запланированы следующие меры:

индексация заработной платы работников бюджетной сферы;

рост заработной платы работников бюджетной сферы в связи с увеличением минимального размера оплаты труда с 01.01.2026 года до 27 093 рублей;

необходимость сохранения соотношения средней заработной платы «указных» категорий работников бюджетной сферы с установленным целевым показателем «среднемесячная начисленная заработная плата наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячный доход от трудовой деятельности)» по Ростовской области.

В соответствии с распоряжением Администрации Куйбышевского сельского поселения от 25.07.2025 № 32 «О бюджетной комиссии Куйбышевского сельского поселения» составление проекта бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, внесение изменений в бюджет сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период, а также исполнение бюджета сельского поселения будет осуществляться с учетом решений бюджетной комиссии Куйбышевского сельского поселения.

2.3. Основные подходы к формированию межбюджетных отношений

Основными направлениями бюджетной политики в сфере межбюджетных отношений будут являться содействие в обеспечении долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета муниципального образования.

В связи с этим продолжится мониторинг планирования и исполнения бюджета муниципального образования, контроль за соблюдением требований бюджетного законодательства, своевременным исполнением принятых расходных обязательств.

В целях создания условий для повышения эффективности использования межбюджетных трансфертов из местного бюджета, качества бюджетного планирования максимальное количество межбюджетных трансфертов будет распределено решением Собрания Депутатов о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
КУЙБЫШЕВСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КУЙБЫШЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КУЙБЫШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.10.2025

№ 130

с. Куйбышево

О внесении изменения в постановление Администрации Куйбышевского сельского поселения от 02.09.2022 № 120

В соответствии с постановлением Администрации Куйбышевского сельского поселения от 31.12.2015 №399 «Об утверждении Правил разработки и утверждения бюджетного прогноза Куйбышевского сельского поселения на долгосрочный период», Администрация Куйбышевского сельского поселения **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в постановление Администрации Куйбышевского сельского поселения от 02.09.2022 №120 «Об утверждении бюджетного прогноза Куйбышевского сельского поселения на период 2023-2036 годов» изменение, изложив приложение к нему в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела экономики и финансов Терещенко С.Н.

Глава
Куйбышевского
сельского поселения

Д.А. Балясников

Постановление вносит:
Отдел экономики и финансов

Приложение
к постановлению
Администрации
Куйбышевского сельского
поселения
от 27.10.2025 № 130

БЮДЖЕТНЫЙ ПРОГНОЗ
Куйбышевского сельского поселения на период 2023 – 2036 годов

Общие положения

Необходимость разработки документов долгосрочного бюджетного планирования была обозначена в Бюджетном послании Президента Российской Федерации о бюджетной политике в 2014 – 2016 годах.

В целях реализации долгосрочного планирования принят Федеральный закон от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», внесены изменения в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части дополнения статьей 170¹ «Долгосрочное бюджетное планирование».

На местном уровне принято решение Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения от 30.05.2017 № 23 «О стратегическом планировании в Куйбышевском сельском поселении». Решение Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения от 28.09.2007 № 34 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Куйбышевском сельском поселении» дополнен пункт 14¹ «Долгосрочное бюджетное планирование».

Постановлением Администрации Куйбышевского сельского поселения от 31.12.2015 № 399 утверждены Правила разработки и утверждения бюджетного прогноза Куйбышевского сельского поселения на долгосрочный период.

В соответствии с пунктом 3 статьи 170¹ «Долгосрочное бюджетное планирование» Бюджетного кодекса Российской Федерации бюджетный прогноз куйбышевского сельского поселения на период 2023-2036 годов разработан на основе долгосрочного прогноза социально-экономического развития Куйбышевского сельского поселения на период до 2036 года с учетом изменений, внесенных постановлением Администрации Куйбышевского сельского поселения от 30.12.2021 № 178.

Бюджетный прогноз содержит информацию об основных параметрах варианта долгосрочного прогноза социально-экономического развития Куйбышевского сельского поселения, определенных в качестве базовых для целей долгосрочного бюджетного планирования, прогноз основных характеристик бюджета Куйбышевского сельского поселения, параметры финансового обеспечения муниципальных программ Куйбышевского сельского поселения на период их действия, а также основные подходы к формированию бюджетной политики в указанном периоде. Параметры финансового обеспечения муниципальных программ Куйбышевского сельского поселения на период их действия соответствуют параметрам муниципальных программ Куйбышевского сельского поселения утвержденным решением собрания депутатов о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

На период 2023-2036 годов показатели бюджета сельского поселения по доходам сформированы на основе прогноза поступлений налоговых и неналоговых доходов от главных администраторов доходов бюджета сельского поселения, а также прогноза безвозмездных поступлений.

Показатели бюджета сельского поселения по расходам рассчитаны с учетом прогноза доходов. В среднем расходы ежегодно запланированы к увеличению на 5,4 процента.

На период 2024-2036 годов прогнозируется без дефицитный бюджет сельского поселения.

На период 2023 года параметры бюджетного прогноза сформированы с учетом показателей, первоначально предусмотренных Решением собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения от 23.12.2022 №40 «О бюджете Куйбышевского сельского поселения Куйбышевского района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов».

На период 2024 года параметры бюджетного прогноза сформированы с учетом показателей, первоначально предусмотренных Решением собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения от 22.12.2022 № 35 «О бюджете Куйбышевского сельского поселения Куйбышевского района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов».

Параметры бюджета Куйбышевского сельского поселения на период 2025-2027 годов приведены в соответствии с показателями, предусмотренными Решением собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения от 25.12.2024 № 35 «О бюджете Куйбышевского сельского поселения Куйбышевского района на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» (в редакции Решения Собрания Депутатов от 08.08.2025 №22).

1. Основные параметры варианта долгосрочного прогноза, определенные в качестве базовых для целей долгосрочного бюджетного планирования

	Основные показателя	Единица измерения	Год периода прогнозирования													
			2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1.	Индекс потребительских цен	Процентов к предыдущему году	104,0	104,0	104,0	104,0	104,0	104,0	104,0	104,0	104,0	104,0	104,0	104,0	104,0	104,0

2. Прогноз основных характеристик бюджета Куйбышевского сельского поселения

Наименование показателя	Год периода прогнозирования														
	2023	2024	2025 ¹	2026 ¹	2027 ¹	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	
	тыс. рублей														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Показатели бюджета Куйбышевского сельского поселения															
Доходы, в том числе:	32337,2	38805,4	47559,2	37125,4	21695,5	22182,9	22526,2	23390,1	24288,6	25223,0	26194,8	27205,5	28256,6	29349,8	
налоговые и неналоговые доходы	15022,3	15495,8	20219,8	20467,6	20767,5	21254,9	21598,2	22462,1	23360,6	24295,0	25266,8	26277,5	27328,6	28421,8	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
безвозмездные поступления	17315,3	23309,6	27339,4	16657,8	928,0	928,0	928,0	928,0	928,0	928,0	928,0	928,0	928,0	928,0
Расходы	32337,2	38805,4	53424,2	37125,4	21695,5	22182,9	22526,2	23390,1	24288,6	25223,0	26194,8	27205,5	28256,6	29349,8
Расходы (без учета условно утвержденных расходов)*	-	-	-	36219,7	20657,1	21651,5	21986,2	22828,5	23704,6	24615,6	25563,1	26548,6	27573,4	28639,3
Дефицит/профицит	-	-	5865,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Источники финансирования дефицита бюджета, в том числе:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Муниципальный долг	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

* В расходах бюджета сельского поселения выделены расходы за исключением условно утвержденных расходов на плановый период 2026 – 2036 годов в соответствии с методикой расчета.

¹ Объем бюджетных ассигнований соответствует Решению собрания Депутатов Куйбышевского сельского поселения от 25.12.2024 №35 О бюджете Куйбышевского сельского поселения Куйбышевского района на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» (редакции Решения собрания Депутатов от 08.08.2025 №22)

2.1. Показатели финансового обеспечения муниципальных программ Куйбышевского сельского поселения

(тыс.руб.)

Расходы на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ Куйбышевского сельского поселения														
Наименование муниципальной программы Куйбышевского сельского поселения	Год периода прогнозирования													
	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036
Развитие культуры и туризма	10771,0	127,8	300,0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-
Развитие физической культуры и спорта	20,0	20,0	40,0	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0	-	-	-	-	-	-
Обеспечение качественными жилищно-коммунальными услугами населения Куйбышевского сельского поселения	8042,7	13902,1	16090,6	11640,2	4474,6	5166,5	5166,5	5166,5	-	-	-	-	-	-
Охрана окружающей среды и рациональное природопользование	38,0	47,0	53,0	47,0	47,0	28,4	28,4	28,4	-	-	-	-	-	-
Обеспечение общественного порядка и профилактика правонарушений	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	-	-	-	-	-	-
Информационное общество	128,6	128,6	260,0	219,6	219,6	344,5	344,5	344,5	-	-	-	-	-	-

Расходы на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ Куйбышевского сельского поселения														
Наименование муниципальной программы Куйбышевского сельского поселения	Год периода прогнозирования													
	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036
Энергоэффективность и развитие энергетики	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	20,0	20,0	20,0	-	-	-	-	-	-
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности людей на водных объектах	118,0	145,0	150,0	90,0	90,0	76,4	76,4	76,4	-	-	-	-	-	-
Муниципальная политика	13071,1	12911,6	16528,0	14069,1	11256,0	6876,6	6876,6	6876,6	-	-	-	-	-	-
Формирование современной городской среды Куйбышевского сельского поселения Куйбышевского района Ростовской области	-	2200,6	7119,3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого	32241,4	29534,7	40592,9	26137,9	16159,2	12534,4	12534,4	12534,4	-	-	-	-	-	-

2.2. Основные подходы к формированию бюджетной политики Куйбышевского сельского поселения на период 2023-2036 годы

При расчете прогнозных показателей налоговых и неналоговых доходов учитывались изменения в законодательстве о налогах и сборах Российской Федерации и Ростовской области и бюджетном законодательстве Российской Федерации, ожидаемые в прогнозном периоде.

Расчет прогнозных показателей дефицита (профицита), источников его финансирования и муниципального долга Куйбышевского сельского поселения осуществлен исходя из ограничений по размеру дефицита и уровню муниципального долга, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, а также с учетом нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Бюджетная политика Куйбышевского сельского поселения на долгосрочный период будет направлена на обеспечение решения приоритетных задач социально-экономического развития Куйбышевского сельского поселения при одновременном обеспечении устойчивости и сбалансированности бюджетной системы.

2.2.1. Основные подходы в части собственных (налоговых и неналоговых) доходов

Собственные налоговые и неналоговые доходы бюджета Куйбышевского сельского поселения к 2036 году увеличатся в 1,8 раза к уровню 2024 года.

За период 2010-2024 годом динамика налоговых и неналоговых доходов наглядно демонстрирует ежегодное увеличение доходной части бюджета сельского поселения с ростом 163,6 процента к фактическим поступлениям 2010 года.

Налоговые и неналоговые доходы бюджета сельского поселения спрогнозированы в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и Налогового кодекса Российской Федерации на основе показателей второго варианта долгосрочного прогноза социально – экономического развития Куйбышевского сельского поселения на период до 2036 года.

2.2.2. Основные подходы в части расходов

Расходы на 2025-2027 годов бюджета Куйбышевского сельского поселения учтены в соответствии с принятым Решением собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения о бюджете поселения. На период 2028-2036 годов расходная часть бюджета будет обеспечена поступательным наполнением доходной части бюджета.

На 2026 и 2027 годы учтены условно утвержденные расходы в объеме 2,5 процента и 5,0 процентов от общего объема расходов бюджета сельского поселения, за исключением расходов, предусмотренных за счет целевых средств из областного бюджета, с 2028 условно утвержденные расходы учтены с увеличением на 2,5 процента ежегодно, что будет являться определенным резервом для планирования расходов в плановом периоде.

В соответствии с Решением Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения от 28.09.2007 № 34 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Куйбышевском сельском поселении» бюджет сельского поселения составляется на основе муниципальных программ Куйбышевского сельского поселения.

С 2025 года в структуре бюджета поселения учтены муниципальные программы Куйбышевского сельского поселения, сформированные в новом формате в соответствии с постановлением Администрации Куйбышевского сельского поселения от 26.07.2023 № 111 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Куйбышевского сельского поселения»

Параметры финансового обеспечения муниципальных программ Куйбышевского сельского поселения на 2025-2027 годы соответствуют значениям, утвержденным Решением

Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения от 25.12.2024 № 35 (редакции Решения Собрания депутатов от 08.08.2025 № 22).

Для целей прогнозирования в составе расходов бюджета поселения параметров финансового обеспечения муниципальных программ Куйбышевского сельского поселения с 2028 года объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ Куйбышевского сельского поселения учтены на уровне 2027 года с учетом ежегодной индексации на утвержденный уровень инфляции 4,0 процента.

Решением Собрания Депутатов Куйбышевского сельского поселения от 25.12.2024 № 35 (в редакции Решения Собрания депутатов от 08.08.2025 № 22) финансовое обеспечение предусмотрено по 10 муниципальным проектам.

Реализация мероприятий муниципальных программ Куйбышевского сельского поселения на достижение целей конечного результата, что позволит сформировать ресурс на финансирование стратегических целей развития Куйбышевского сельского поселения.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
КУЙБЫШЕВСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КУЙБЫШЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ
КУЙБЫШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.10.2025

№ 131

с. Куйбышево

**Об основных направлениях муниципальной долговой политики Куйбышевского
сельского поселения
на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов**

В соответствии с постановлением Администрации Куйбышевского сельского поселения от 29.05.2025 № 77 «Об утверждении Порядка и сроков составления проекта бюджета Куйбышевского сельского поселения Куйбышевского района на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов», Администрация Куйбышевского сельского поселения **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить Основные направления муниципальной долговой политики Куйбышевского сельского поселения на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела экономики и финансов Терещенко С.Н.

Глава
Куйбышевского
сельского поселения

Д.А. Балясников

Постановление вносит: отдел экономики и финансов

Приложение
к постановлению
Администрации
Куйбышевского сельского
поселения
от 27.10.2025 № 131

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ муниципальной долговой политики Куйбышевского сельского поселения на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов

Под муниципальной долговой политикой Куйбышевского сельского поселения (далее – долговая политика) понимается деятельность органа местного самоуправления, направленная на обеспечение потребностей Куйбышевского сельского поселения в заемном финансировании, своевременном и полном исполнении долговых обязательств при минимизации расходов на обслуживание долга, поддержание объема и структуры обязательств, исключающих их неисполнение.

Долговая политика на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов определяет основные факторы, характер и направления долговой политики, цели и задачи долговой политики, инструменты ее реализации, риски для бюджета Куйбышевского сельского поселения, возникающие в процессе управления муниципальным долгом Куйбышевского сельского поселения.

Долговая политика является частью бюджетной политики Куйбышевского сельского поселения.

1. Итоги реализации долговой политики

Администрацией Куйбышевского сельского поселения на постоянной основе проводится работа по поддержанию уровня муниципального долга Куйбышевского сельского поселения на безопасном уровне, а также по минимизации расходов на обслуживание долговых обязательств.

По итогам 2024 года в бюджете Куйбышевского сельского поселения муниципальный долг Куйбышевского сельского поселения отсутствует.

2. Основные факторы, определяющие характер и направления долговой политики

В 2024 – 2025 годах экономическая политика была направлена на обеспечение финансовой и бюджетной стабильности.

Характер и направления долговой политики определяются текущими особенностями развития экономики Куйбышевского сельского поселения, уровнем муниципального долга сельского поселения, требованиями бюджетного законодательства.

Основными факторами, определяющими характер и направления долговой политики, являются:

Долговая политика на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов является важным инструментом стимулирования инвестиционной активности Куйбышевского сельского поселения.

Основными факторами, определяющими характер и направления долговой политики, являются:

обеспечение стабильного роста налоговых и неналоговых доходов бюджета поселения за счет увеличения налогового потенциала Куйбышевского сельского поселения;

увеличение расходов бюджета поселения в рамках реализации мер по стабилизации

экономики.

Сбалансированность бюджета поселения поддерживается в основном за счет роста собственных доходов.

В 2026 году и плановом периоде 2027 и 2028 годов привлечение кредитов кредитных организаций не предусматривается, наличие рыночного долга не прогнозируется.

3. Цели и задачи долговой политики

Долговая политика предусматривает установление конкретных результатов в среднесрочной перспективе при управлении долговыми обязательствами.

Основные цели долговой политики – обеспечение потребностей бюджета поселения в кредитных ресурсах для обеспечения сбалансированности бюджета поселения, своевременное и полное исполнение долговых обязательств при сохранении финансовой устойчивости бюджета поселения.

Целями долговой политики являются:

соблюдение ограничений параметров муниципального долга Куйбышевского сельского поселения, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации и муниципальной программой Куйбышевского сельского поселения «Муниципальная политика»;

повышение долгосрочной финансовой устойчивости и самостоятельности бюджета поселения;

сохранение показателей и индикаторов, характеризующих высокую долговую устойчивость Куйбышевского сельского поселения в 2026 – 2028 годах;

минимизация расходов на обслуживание муниципального долга Куйбышевского сельского поселения.

Ключевыми задачами, направленными на достижение целей долговой политики, являются:

соблюдение требований бюджетного законодательства Российской Федерации по предельному размеру дефицита, объему муниципального долга и расходам на его обслуживание, а также недопущение нарушений в части предельного объема заимствований;

снижение рисков в сфере управления муниципальным долгом Куйбышевского сельского поселения;

обеспечение исполнения долговых обязательств в полном объеме и в установленные сроки;

использование механизма управления свободными остатками денежных средств на едином счете бюджета;

гибкое реагирование на изменяющиеся условия финансовых рынков и использование наиболее оптимальных форм и сроков заимствований.

4. Инструменты реализации долговой политики

Реализация долговой политики будет осуществляться с использованием следующих мероприятий и инструментов:

использование механизмов оперативного управления долговыми обязательствами;

направление дополнительных доходов, полученных при исполнении местного бюджета, экономии по расходам, на досрочное погашение долговых обязательств Куйбышевского сельского поселения или замещение планируемых к привлечению заемных средств;

недопущение принятия новых расходных обязательств Куйбышевского сельского поселения, не обеспеченных стабильными источниками доходов;

проведение анализа сроков погашения действующих долговых обязательств и выявления пиков платежей в целях обеспечения равномерного распределения платежей, связанных с погашением и обслуживанием муниципального долга, а также оптимизации структуры муниципального долга за счет комбинирования инструментов среднесрочных и

долгосрочных заимствований в целях равномерного распределения долговой нагрузки на местной бюджет;

выполнение условий предоставления (использования, возврата) бюджетных кредитов из областного бюджета;

исполнение целевых показателей (индикаторов), предусмотренных комплексом процессных мероприятий «Управление муниципальным долгом Куйбышевского сельского поселения» муниципальной программы Куйбышевского сельского поселения «Муниципальная политика», утвержденной постановлением Администрации Куйбышевского сельского поселения от 16.11.2018 № 178;

обеспечение информационной прозрачности (открытости) в вопросах долговой политики;

осуществление постоянного мониторинга соответствия параметров дефицита и муниципального долга Куйбышевского сельского поселения ограничениям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации;

обеспечение информационной прозрачности (открытости) в вопросах долговой политики.

5. Анализ рисков для бюджета Куйбышевского сельского поселения, возникающих в процессе управления муниципальным долгом

При осуществлении долговой политики, планировании и привлечении заимствований необходимо учитывать возникающие риски. Под риском понимается возникновение финансовых потерь бюджета поселения в результате наступления определенных событий или совершения определенных действий, которые не могут быть заранее спрогнозированы.

С учетом текущего состояния муниципального долга Куйбышевского сельского поселения основными являются следующие риски:

риск рефинансирования долговых обязательств;

риск отсутствия ликвидности;

процентный риск;

риск неисполнения прогноза по налоговым и неналоговым доходам бюджета поселения.

Риск рефинансирования долговых обязательств – отсутствие возможности осуществить на приемлемых условиях новые заимствования для своевременного погашения долговых обязательств. В целях оценки риска рефинансирования необходимо на постоянной основе осуществлять мониторинг рынка финансовых услуг, учитывая складывающиеся на нем тенденции.

Риск отсутствия ликвидности – ситуация при которой в бюджете поселения недостаточно средств для полного исполнения в срок расходных и (или) долговых обязательств региона.

Процентный риск – вероятность увеличения расходов бюджета поселения на обслуживание муниципального долга Куйбышевского сельского поселения вследствие роста процентных ставок. Оценка риска осуществляется путем анализа стоимости обслуживания кредитов кредитных организаций при различных сценариях изменения процентных ставок на рынке финансовых услуг, планирования и привлечения новых государственных заимствований путем выбора таких инструментов реализации долговой политики, для которых данный риск отсутствует либо минимален.

Риск неисполнения прогноза по налоговым и неналоговым доходам бюджета поселения – вероятность возникновения выпадающих доходов, что приводит к неисполнению долговых обязательств.

Мероприятия по минимизации рисков, связанных с осуществлением заимствований, позволят более обоснованно и маневренно реагировать на возникающие кризисные явления.

С целью снижения указанных выше рисков и сохранения их на приемлемом уровне

реализация долговой политики осуществляется на основе:

достоверного прогнозирования доходов бюджета поселения и поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета поселения;

принятия взвешенных и экономически обоснованных решений по управлению долговыми обязательствами.

6. Дополнительные меры, способствующие эффективной реализации долговой политики

Важнейшим условием для успешной реализации долговой политики является обеспечение постоянного доступа к финансовым рынкам.

В этих целях необходимо обеспечивать прозрачность и предсказуемость проводимой долговой политики, на постоянной основе – взаимодействие с кредиторами (инвесторами).

Реализация основных направлений долговой политики позволит сохранить бюджетную и долговую устойчивость бюджета поселения, выполнить принятые обязательства и условия соглашений о предоставлении бюджетных кредитов.

Третий раздел

- официальные сообщения;
- информационные материалы об основных показателях социально - экономического развития сельского поселения Куйбышевского сельского поселения;
- об исполнении бюджета сельского поселения Куйбышевского сельского поселения;
- об официальных мероприятиях, проводимых Собранием депутатов и главой администрации сельского поселения;
- о конкурсах (тендерах, аукционах, торгах), проводимых Администрацией поселения;
- о результатах рассмотрения обращений граждан, трудовых коллективов в органы местного самоуправления сельского поселения;
- о конференциях, «круглых столах» и другую официальную информацию.

О результатах рассмотрения обращений граждан, трудовых коллективов в органы местного самоуправления сельского поселения

За период с 16.10.2025 по 31.10.2025 г.г. включительно в Администрацию Куйбышевского сельского поселения поступило 4 обращений:

2 обращения о предоставлении информации из похозяйственных книг, обращения рассмотрены специалистами, даны ответы заявителям.

1 обращение о конфликте на бытовой почве, рассмотрено, направлено в отделение полиции по компетентности. Дан ответ заявителю.

1 обращение о нецелевом использовании земельного участка, находится на рассмотрении.

