**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**КУЙБЫШЕВСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«КУЙБЫШЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КУЙБЫШЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО**

**ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

**16.02.2018 № 05 с. Куйбышево**

**О порядке ведения реестра муниципальных служащих муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение»**

# В соответствии со статьей 31 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 16 Областного закона от 9 октября 2007 года № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области», Собрание депутатов Куйбышевского сельского поселения

**РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение о порядке ведения реестра муниципальных служащих муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение» согласно приложению № 1.
2. Утвердить форму реестра муниципальных служащих муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение» согласно приложению № 2.
3. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения от 19.12.2007 № 44 «Об утверждении Положения о порядке ведения реестра муниципальных служащих Администрации Куйбышевского сельского поселения».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов –

глава Куйбышевского сельского поселения Р.В. Рудаков

Приложение № 1

к решению Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения

от 16.02.2018 №05

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке ведения реестра муниципальных служащих муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение»

1. Реестр муниципальных служащих муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение» (далее – реестр) представляет собой свод сведений о муниципальных служащих муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение» (далее – муниципальные служащие).

2. Реестр ведется в документальном виде (на бумажных носителях) и в электронном виде (на машиночитаемых носителях).

3. В реестр вносятся следующие сведения о муниципальных служащих:

1) фамилия, имя, отчество;

2) замещаемая должность;

3) дата и номер распоряжения (приказа) о назначении;

4) дата и место рождения;

5) место жительства;

6) сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, серия, номер, выдавший орган, дата выдачи);

7) сведения о профессиональном образовании (наименование учебного заведения, год окончания обучения, серия и номер диплома, квалификация, специальность).

4. Реестр состоит из следующих разделов и подразделов:

«1. Собрание депутатов Куйбышевского сельского поселения»;

«2. Администрация Куйбышевского сельского поселения»;

«2.1. Аппарат Администрации Куйбышевского сельского поселения»;

«2.1.1. Должности, непосредственно входящие в аппарат Администрации Куйбышевского сельского поселения»;

«2.1.2. Структурные подразделения Администрации Куйбышевского сельского поселения»;

«2.2. Отраслевые (функциональные) органы Администрации Куйбышевского сельского поселения (далее – органы Администрации Куйбышевского сельского поселения)».

5. В подразделах 2.1.2. и 2.2. реестра вводятся подразделы, соответствующие каждому структурному подразделению Администрации Куйбышевского сельского поселения и органу Администрации Куйбышевского сельского поселения. Подразделам присваиваются номера с добавлением порядкового номера соответствующего подразделения или органа (в алфавитном порядке).

6. Сведения в реестр вносятся на основании сведений, содержащихся в личных делах муниципальных служащих.

7. Реестр содержит сведения конфиденциального характера. Работа со сведениями, внесенными в реестр, осуществляется с соблюдением требований законодательства о персональных данных.

8. Реестр в целом и по подразделу 2.1 ведет специалист Администрации Куйбышевского сельского поселения, осуществляющее кадровое обеспечение деятельности Администрации Куйбышевского сельского поселения (далее – специалист Администрации Куйбышевского сельского поселения).

9. В Собрании депутатов Куйбышевского сельского поселения, органах Администрации Куйбышевского сельского поселения назначаются работники, осуществляющие ведение реестра по соответствующим разделу и подразделам (далее – ответственные работники).

10. Специалист Администрации Куйбышевского сельского поселения, ответственные работники Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения, органов Администрации Куйбышевского сельского поселения вносят записи в реестр по соответствующим разделу и подразделам в день назначения муниципального служащего на соответствующую должность либо получения иных сведений, включаемых в реестр.

11. Специалист Администрации Куйбышевского сельского поселения, ответственные работники Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения, органов Администрации Куйбышевского сельского поселения обеспечивают муниципальному служащему беспрепятственное ознакомление со сведениями, внесенными о нем в реестр.

12. Муниципальный служащий, уволенный с муниципальной службы, исключается из реестра в день увольнения.

13. В случае смерти (гибели) муниципального служащего либо признания муниципального служащего безвестно отсутствующим или объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу, муниципальный служащий исключается из реестра в день, следующий за днем смерти (гибели) или днем вступления в законную силу решения суда.

14. Ответственные работники Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения, еженедельно направляют в специалисту Администрации Куйбышевского сельского поселения на бумажных и машиночитаемых носителях сведения о муниципальных служащих для включения в реестр по соответствующим разделу и подразделам.

Приложение № 2

к решению Собрания депутатов Куйбышевского сельского поселения

от 16.02.2018 № 05

РЕЕСТР

муниципальных служащих муниципального образования «Куйбышевское сельское поселение»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество | Должность | Распоряжение (приказ) о назначении | Дата и место рождения | Место жительства | Документ, удостоверяющий личность | Профессиональное образование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. Собрание депутатов Куйбышевского сельского поселения | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Администрация Куйбышевского сельского поселения | | | | | | |
| 2.1. Аппарат Администрации Куйбышевского сельского поселения | | | | | | |
| 2.1.1. Должности, непосредственно входящие в аппарат Администрации Куйбышевского сельского поселения | | | | | | |
| 2.1.2. Структурные подразделения Администрации Куйбышевского сельского поселения | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. Отраслевые (функциональные) органы Администрации Куйбышевского сельского поселения | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |